DISPOSIZIONE del DIRETTORE N. 75/2019 del 01/04/2019

Il DIRETTORE
del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)

VISTA la legge 9 Maggio 1989, n.168 recante norme sull'autonomia universitaria;

VISTO lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 Aprile 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, n. 89 del 16 Aprile 2012 e modificato con Decreto Rettorale n.548/2018 del 6 novembre 2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n.266 del 15 novembre 2018 ed in vigore dal 30 novembre 2018;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 comma 5-bis E 6;

VISTO il Regolamento per il Conferimento di Incarichi di Lavoro Autonomo a Soggetti Esterni all'Università di Urbino Carlo Bo (art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001) emanato con D.R. n.199 del 20 Maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 Ottobre 2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276 del 26 giugno 2013;

VISTA la Legge 30 Dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la disposizione del Direttore del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) n.63/2019 del 20/03/2019, con la quale si è autorizzata l'indizione di una **procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione di natura autonoma** della durata **di tre mesi** per svolgere attività di tutoraggio a supporto della didattica ed all'organizzazione nell'ambito della Summer School dal titolo "La gestione finanziaria delle micro-imprese" del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP);

VISTA la **ricognizione preliminare** per l'individuazione della collaborazione predetta, indetta con **Prot. n. 0006732/2019 del 20/03/2019,** con esito negativo, come da presa d'atto del 29/03/2019;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria a bilancio per il sostenimento del costo connesso all'attivazione della collaborazione sopra indicata finanziato sul progetto DESP_PENCARELLI_ CONTRIBUTO_SUMMERSCHOOL_CTC - Unità Organizzativa DESP;

ACCERTATO che gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010, convertito con modifiche nella legge n. 122/2010 e all'art. 1, comma 188 della Legge n. 266/2005;

RITENUTO di dover provvedere all'espletamento della procedura selettiva per l'individuazione dei collaboratori cui affidare tali incarichi;

Il Direttore DESP
Via Aurelio Saffi, 42 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305527 - Fax +39 0722 305541
direttore.desp@uniurb.it

DISPONE

Ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R. n.199/2010 del 20 Maggio 2010, e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 Ottobre 2012, è indetta una procedura selettiva, di cui all'allegato alla presente Disposizione della quale costituisce parte integrante, per l'affidamento di **due incarichi di collaborazione di natura autonoma, della durata rispettivamente di dodici mesi e di sette mesi**, presso il *Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP),* nell'ambito dei Percorsi On Line del corso di Laurea Magistrale in Gestione delle politiche, dei servizi sociali e della mediazione interculturale (LM-87) e del corso di Laurea interclasse in Sociologia e Servizio Sociale (L39-L40), **con compenso fissato** in **€3.000,00 (Euro tremila/00)** al lordo di tutti gli oneri e/o dei contributi posti per legge a carico del prestatore.

La spesa massima di **€ 4.000,00 (Euro quattromila/00)** al lordo di tutti gli oneri e/o dei contributi a carico dei prestatori e dell'Ateneo, trova copertura nel budget economico autorizzatorio, esercizio finanziario 2019, nelle voci del Piano dei Conti COAN del Bilancio d'Ateneo, Unità Organizzativa DESP ed è da imputare sul progetto: DESP_PENCARELLI_CONTRIBUTO_SUMMERSCHOOL_CTC.

Gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno per incarichi di collaborazione sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L n.78/2010 convertito, con modifiche, nella L. n.122/2010 e all'art. 1, comma 188 della L. n. 266/2005.

Urbino, 1 aprile 2018

Il Direttore del Dipartimento di
Economia, Società, Politica (DESP)
f.to Prof. Marco Cangiotti

Il Direttore DESP
Via Aurelio Saffi, 42 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305527 - Fax +39 0722 305541
direttore.desp@uniurb.it

Allegato alla Disposizione del Direttore del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) n. 75/2019 del 01/04/2019

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE DI NATURA AUTONOMA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, SOCIETÀ, POLITICA (DESP) DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO.

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – *Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)* intende conferire n. 1 incarico di collaborazione di natura autonoma, nell'ambito della Summer School dal titolo "La gestione finanziaria delle micro-imprese".

La collaborazione, da svolgersi con ampio grado di autonomia e mediante una prestazione prevalentemente propria, ha per oggetto specifiche attività di tutoraggio a supporto della didattica ed all'organizzazione.
In particolare, sono previste le seguenti attività:

- supporto alla comunicazione e alla promozione per il lancio del corso e per la sua diffusione presso possibili destinatari;
- contatto con i destinatari target del corso per orientamento in ingresso;
- coordinamento e tutoraggio, con particolare riferimento alle attività di: programmazione degli orari e delle attività didattiche; preparazione e distribuzione del materiale didattico; organizzazione di seminari; supporto e organizzazione dei project work individuali dei partecipanti al corso; supporto alle esigenze logistiche e didattiche dei docenti; monitoraggio dell'efficacia didattica dei docenti mediante distribuzione di questionari agli studenti ed elaborazione dei dati raccolti;
- tutoraggio e supporto agli allievi, con particolare riferimento alle attività di project work, alla gestione dei laboratori didattici ed allo svolgimento della prova finale, supportandoli nella ricerca di materiali didattici e nella progettazione dei lavori;
- interlocuzione con la direzione e la condirezione del corso per raggiungere al meglio le finalità formative previste.

Il lavoratore organizzerà autonomamente la propria attività, nel rispetto delle modalità di coordinamento stabilite di comune accordo con il Responsabile della Summer School progetto, Prof. Tonino Pencarelli.
Per partecipare alla selezione sono richiesti i seguenti titoli:

- Diploma di laurea specialistica/magistrale o laurea di vecchio ordinamento.

La selezione sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice all'uopo nominata, in base alla valutazione del curriculum presentato e di un eventuale colloquio.
La Commissione ha a disposizione un massimo di 60 punti, ripartiti come di seguito indicato:

A. Titoli di studio superiori a quelli richiesti per partecipare alla selezione – fino ad un massimo di 5 punti;
B. Esperienze lavorative maturate su tematiche pertinenti l'attività da svolgere - fino ad un massimo di 20 punti;
C. Capacità organizzative, di contatto e di promozione per la formazione del gruppo classe dei partecipanti in target – fino a un massimo di 15 punti;
D. Titoli scientifici e culturali - fino ad un massimo di 5 punti;
E. Colloquio sulle attività oggetto dell'incarico – fino a un massimo di 15 punti.

Il colloquio si svolgerà in data 16/04/2019 alle ore 14:30 presso la sede DESP di Palazzo Battiferri, via A. Saffi n. 42 - 61029 Urbino (PU).
La collaborazione avrà la durata di **3 mesi**.
Il compenso sarà di **€ 3.000,00 (Euro tremila/00)** al lordo di tutti gli oneri e/o dei contributi per legge a carico del prestatore, da corrispondere in **n. 1 rata** al raggiungimento degli obiettivi.

Il Direttore DESP
Via Aurelio Saffi, 42 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305527 - Fax +39 0722 305541
direttore.desp@uniurb.it

Con il vincitore della selezione verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo ex artt. 2222 e ss. C. C.. Nel caso in cui il vincitore sia titolare di partita IVA, il contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 ss. C.C. assumerà la forma di un contratto di prestazione professionale.

L'Università di riserva la facoltà di non procedere all'instaurazione del rapporto in caso di mancato finanziamento del progetto stesso. La mancata erogazione dei fondi costituisce inoltre per l'Università giusta causa di recesso dal contratto.
Costituisce causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 25 della L. n. 724/1994 (*).
Costituisce, inoltre, causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 18, comma 1, lettera c), della Legge n. 240/2010, ossia possedere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La candidatura, corredata da *curriculum vitae* redatto in conformità al vigente modello europeo avente ad oggetto la dicitura **"Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Disposizione del Direttore del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) n. 75/2019 del 01/04/2019 – Summer School Micro-imprese"** con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- **A mano**, direttamente all'Ufficio di Segreteria del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP), Via A. Saffi n. 42 - 61029 Urbino (PU) - orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 12:00.

- **A mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo
  Al Direttore del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)
  Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
  Via A. Saffi, 42
  61029 Urbino (PU)
  In tal caso sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura: **"Contiene candidatura per l'avviso di selezione indetto con Disposizione del Direttore del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) n. 75/2019 del 01/04/2019 – Summer School Micro-imprese**".

- **Mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it da un indirizzo di PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto la dicitura **"Contiene candidatura per l'avviso di selezione indetto con Disposizione del Direttore del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) n. 75/2019 del 01/04/2019 – Summer School Micro-imprese**".
  I candidati che trasmettono domanda tramite PEC non dovranno inoltrare la domanda in formato cartaceo.
  Nel caso di trasmissione per posta elettronica certificata il candidato dovrà, alternativamente:
  - apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati;
  - allegare al messaggio di posta elettronica i files esclusivamente in formato PDF con la scansione della domanda, del curriculum vitae firmati in originale nonché di un documento di identità del candidato in corso di validità.

Eventuale disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture all'esterno della busta, o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, o relativi all'invio di allegati non in formato PDF saranno imputati esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta.
L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 12:00 del 15/04/2019**. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e orario e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

Nella domanda di partecipazione (fac-simile 1) i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000:

- nome e cognome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- indirizzo di residenza (via, n. civico, cap., comune, provincia)
- recapito telefonico e indirizzo e-mail da utilizzare ai soli fini di eventuali comunicazioni

e chiedere di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di cui all'avviso di selezione indetto con **"Disposizione del Direttore del Dipartimento di Economia, Società, Politica(DESP) n. 75/2019 del 01/04/2019 – Summer School Micro-imprese"** allegando:

- curriculum vitae, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., datato e sottoscritto (fac-simile 2);
- la dichiarazione sostitutiva relativa al conflitto di interesse (fac-simile 3), debitamente firmata;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati dovranno altresì dichiarare:

- il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'Università e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito e della votazione conseguita. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà indicare l'autorità competente nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, c.1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

I candidati dovranno rilasciare apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento EU 2016/679 nonché dichiarazione di presa visione dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo,* allegata al presente bando.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. E' inoltre reso disponibile via internet al sito web dell'Università (http://www.uniurb.it) alla voce "Concorsi", "Collaborazioni".

All'Albo dell'Università e al medesimo indirizzo internet verrà pubblicato l'esito della procedura.

Ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n.33 e s.m.i. si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del *curriculum* del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.

La responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mary Cruz Braga, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) (tel. 0722/305506, e-mail: segreteria.desp@uniurb.it).

Titolare del potere sostitutivo è il dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale (tel. 0722/305463, e-mail direzione.generale@uniurb.it).

Urbino, 1 aprile 2019

Il Direttore del Dipartimento di
Economia, Società, Politica (DESP)
f.to Prof. Marco Cangiotti

(*)Al fine di garantire la piena ed effettiva trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, al personale delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti Incarichi di consulenza, collaborazione e studio da parte dell'Amministrazione di provenienza o di Amministrazioni con le quali abbia avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.

Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo

Gentile interessato,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato **"GDPR"**), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.
Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati **"Dati"**) forniti all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo **"Università"**) saranno trattati per soli fini istituzionali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati
Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.
Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343
I dati di contatto del Titolare sono: e-mail: rettore@uniurb.it PEC: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Mauro Raimondi.
Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 305234
I dati di contatto del RPD sono: e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Finalità dei trattamenti e base giuridica
Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 paragrafo 1 del GDPR, l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.
In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:
a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
c) finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati
I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.
L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.
La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.
I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Periodo di conservazione dei dati
I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Diritti dell'interessato
Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Modalità di esercizio dei diritti
Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Reclamo
Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati
Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alla lettera a) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.
Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo. Nel caso però l'interessato si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.
Il trattamento di cui alla lettera c), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.

Fac-simile 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE

(da redigere in carta semplice e inviare tramite raccomandata AR via PEC o consegna a mano)

Al Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)
dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Via A. Saffi, 42
61029 Urbino (PU)

Oggetto: Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Disposizione del Direttore del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) n. …….…… del ……..../……..…../……..…..…

…l… sottoscritt… ……..……

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura autonoma avente ad oggetto ……..
presso il Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) dell'Università di Urbino Carlo Bo **di cui all'avviso di selezione indetto con Disposizione del Direttore del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) n. …….…… del ……..../……..…../……..…..…**
A tal fine, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. suddetto in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

DICHIARA

- ✓ nome ……. cognome …….
- ✓ codice fiscale …….
- ✓ di essere nat….. a……. (Prov. ……) il ……/……/…… residente a ……. (Prov. ……) via ……..……. n. …….. (C.A.P. ……) Tel. n.° …… Email …….
- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio…….. rilasciato da …….. in data …… con votazione …… durata del corso anni ……
- ✓ di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- ✓ il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- ✓ se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

- ✓ se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ✓ se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- ✓ se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- ✓ non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- ✓ di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- ✓ di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere/non essere titolare di ditta individuale (Partita IVA n. ……..)

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016:
☐ autorizza
☐ non autorizza
ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni rese.

Dichiara, inoltre,
☐ di aver preso visione
☐ di non aver preso visione
dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo*.

..l.. sottoscritt… allega:

a) **fotocopia di documento di identità in corso di validità;**
b) **curriculum vitae europeo** con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.,(fac-simile 2)**;**
c) **dichiarazione sostitutiva relativa al conflitto di interesse** (fac-simile 3)

Data …… / …… / …… Firma …….

Il Direttore DESP
Via Aurelio Saffi, 42 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305527 - Fax +39 0722 305541
direttore.desp@uniurb.it

Fac-simile 2

DICHIARAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 E S.M.I

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo	**[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**[Indicare la madrelingua]**

Il Direttore DESP
Via Aurelio Saffi, 42 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305527 - Fax +39 0722 305541
direttore.desp@uniurb.it

ALTRE LINGUA	**[Indicare la lingua]**
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

1506
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO
DESP
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, SOCIETÀ, POLITICA

Fac-simile 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a cognome nome .....codice fiscale .....

nato/a a .....prov. ..... il ..... residente a .....

prov. .....in via ..... c.a.p. .....

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

ai fini della stipula del contratto di collaborazione di natura autonoma che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente, come di seguito specificato:

- di avere/non avere il controllo e di possedere/non possedere una quota significativa di partecipazione finanziaria in enti o persone giuridiche in situazioni di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
  ……..……
  ……..;
- di avere/non avere rapporti esterni di lavoro con enti di formazione e di ricerca potenzialmente concorrenti con l'Università
  ……..……
  ……..;
- di svolgere/non svolgere attività che non contrastano realmente o potenzialmente con l'interesse, non solo economico, dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
  ……
  ……
  ……..….....;
- di svolgere i seguenti altri incarichi
  ……..……
  ……..……
  …….....;
- di essere/non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
  ……..……
  ……..……
  ……
- di svolgere/non svolgere la seguente attività professionale
  ……..……..
  ……
  ….....
- di astenersi, durante la vigenza del contratto, dall'assumere decisioni o svolgere attività in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di essere consapevole che il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento EU 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- di autorizzare, per gli obblighi di trasparenza prescritti a codesto Ateneo in applicazione dell'art. 15 del D.lgs. n.33/2013, la pubblicazione del proprio curriculum vitae e dei dati contenuti in codesto modulo.

Data……. IL/LA DICHIARANTE

Il Direttore DESP
Via Aurelio Saffi, 42 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305527 - Fax +39 0722 305541
direttore.desp@uniurb.it

ATTESTATO DI CONFORMITÀ

La sottoscritta Mara Mancini, in qualità di Referente della tenuta delle Disposizioni del Direttore del *Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP),* attesta ex art. 22, comma 2, D. Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso il Plesso Economico-Umanistico.

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento di
Economia, Società, Politica (DESP)

F.to Dott.ssa Mary Cruz Braga

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti
dell'art.24 del Decreto Legislativo n.82/2005 s.m.i.

Il Direttore DESP
Via Aurelio Saffi, 42 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305527 - Fax +39 0722 305541
direttore.desp@uniurb.it