

DECRETO DELLA DIRETTRICE DISTUM

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Premesso che:

- il prof. Fabio Frosini, in qualità di responsabile scientifico, ha comunicato l'esigenza di avvalersi di n. 2 consulenze esterne nell'ambito del progetto PRIN 2022 "*Populist landmarks between theory and history. "Hegemony" and "regimes of truth" as keys to determining the "epistemic relevance" of populisms*", SSD PHIL-05/A, Codice MUR 2022MAAYRT, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU – missione 4, componente 2, investimento 1.1, in risposta al Bando per Progetti di Ricerca di Rilevanza Nazionale - PRIN 2022 – CUP H53D23006990006;
- nella seduta di dicembre 2024 il Consiglio DISTUM ha approvato il fabbisogno di personale esterno a supporto dell'attuazione del suddetto Progetto PRIN 2022;
- nella medesima seduta, il Dipartimento ha approvato la richiesta del prof. Fabio Frosini di indizione di una procedura selettiva per l'affidamento di n. 2 contratti di collaborazione di natura professionale della durata di 4 mesi ciascuno per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del suddetto progetto;
- per le collaborazioni in parola è richiesto il possesso di Partita IVA, così come previsto dal Decreto Direttoriale n. 104 del 2 febbraio 2022 (bando PRIN_2022, allegato 2) e pertanto le collaborazioni si configureranno come a carattere professionale;

Visti:

- la Legge 9 maggio 1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;
- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 in materia di procedimento amministrativo e di diritto all'accesso ai documenti amministrativi e, in particolare, l'art. 1 comma 1;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 comma 5-bis E 6;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii. concernente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- la Missione 4 "Istruzione e Ricerca" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ed in particolare la componente C2 – investimento 1.1, Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) – del Piano Nazionale di Ripresa

e Resilienza, dedicata ai Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale;

- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- il Regolamento (UE) 2020/852 che, all'articolo 17, definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione (UE) 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";
- il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, convertito in Legge n. 108 del 29 luglio 2021 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" e in particolare l'art. 47 "Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC";
- il Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, recante: "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- la Legge 14 gennaio 2013, n. 4 recante Disposizioni in materia di professioni non organizzate;
- le "Linee guida per la rendicontazione destinate ai soggetti attuatori degli interventi del PNRR Italia Missione 4 Componente 2 Investimento 1.1 Progetti di Ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN)" dell'8 febbraio 2024;
- il D.L. n. 218 del 25 novembre 2016 in materia di semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n.124;

Richiamati:

- lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R. n.138/2012 del 2 aprile 2012, ultima modifica con Decreto Rettorale n. 228/2020 del 24 giugno 2020;
- il Regolamento per il Conferimento di Incarichi di Lavoro Autonomo a Soggetti Esterni all'Università di Urbino Carlo Bo (art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001) emanato con D.R. n. 199 del 20 maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 ottobre 2012;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D. R. n. 276/2013 del 26 giugno 2013;
- il Codice Etico d'Ateneo emanato con D.R. 571/2013 del 30 dicembre 2013;
- il Codice di comportamento dei lavoratori dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 37/2014 del 27 gennaio 2014;
- il Regolamento del Dipartimento di Studi Umanistici emanato con D.R. n. 65/2016 del 19 febbraio 2016, modificato con D.R. n. 56/2020 del 31 gennaio 2020 ed entrato in vigore dal 1° febbraio 2020;
- la delibera n. 292/2024 del Consiglio DISTUM del 4 dicembre 2024 di approvazione del fabbisogno di personale esterno a supporto dell'attuazione del Progetto PRIN_2022 di cui in premessa;

- la delibera n. 297/2024 del 04 dicembre 2024 con la quale il Consiglio DISTUM ha autorizzato l'avvio di una procedura selettiva per l'attribuzione di n. 2 contratti di collaborazione di natura professionale della durata di 4 mesi ciascuno per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del progetto PRIN 2022 "*Populist landmarks between theory and history. "Hegemony" and "regimes of truth" as keys to determining the "epistemic relevance" of populisms*";
- la ricognizione preliminare per l'individuazione della collaborazione predetta indetta con prot. n. 178543/2024 del 12 dicembre 2024, con esito negativo, come da presa d'atto con prot n. 181295/2024 del 23 dicembre 2024;

Accertato che:

- la copertura del costo connesso all'attivazione della collaborazione sopra indicata è finanziata sul progetto contabile DISTUM_FROSINI_PRIN2022_CTC - Unità Organizzativa DISTUM - esercizio finanziario 2025 - CUP H53D23006990006;
- gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010, convertito con modifiche nella legge n. 122/2010 e all'art. 1, comma 188 della Legge n. 266/2005;
- la presente procedura di selezione:
 - ⌚ risulta coerente con la Misura finanziata dal PNRR nell'ambito della relativa missione/componente / misura / investimento / riforma e che gli obiettivi della procedura sono individuati in coerenza con l'art. 4 del Regolamento (UE) 2021/241;
 - ⌚ ha ad oggetto il reclutamento di personale specificamente destinato a realizzare il progetto finanziato, nei limiti degli importi previsti dalle corrispondenti voci di costo del quadro economico di progetto;
 - ⌚ ha ad oggetto il reclutamento di figure tecnico/professionali con contratti a tempo determinato di durata coerente con la realizzazione del progetto e in ogni caso con l'arco temporale del PNRR;
 - ⌚ assicura l'effettiva realizzabilità di milestone e target entro le scadenze concordate a livello europeo;
 - ⌚ rispetta i seguenti principi trasversali previsti dal Regolamento (UE) 2021/241: il principio della parità di genere, il principio di protezione e valorizzazione dei giovani, il principio di superamento dei divari territoriali;
 - ⌚ rispetta i principi di legalità e ai criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza;
 - ⌚ il suo oggetto non sostituisce le spese nazionali correnti e risulta addizionale e complementare al sostegno fornito nell'ambito di altri programmi e strumenti dell'Unione, ai sensi degli artt. 5 e 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
 - ⌚ rispetta gli obblighi di informazione comunicazione e pubblicità previsti dall'art.34 del Regolamento (UE) 2021/241;
 - ⌚ rispetta il principio orizzontale del "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
 - ⌚ rispetta le indicazioni circa la conservazione e la messa a disposizione di atti e documenti al fine di consentire l'accertamento della regolarità della procedura anche tramite il sistema informativo ReGiS;

Considerato

- opportuno provvedere all'espletamento della procedura selettiva al fine di individuare n. 2 collaboratrici/collaboratori esterni/i per lo svolgimento di specifiche attività di supporto al progetto di ricerca "*Populist landmarks between theory and history. "Hegemony" and "regimes of truth" as keys to determining the "epistemic relevance" of populisms*";

DECRETA

1. di indire una procedura selettiva, di cui all'allegato n. 1 al presente Decreto del quale costituisce parte integrante, per l'attribuzione di n. 2 contratti di collaborazione di natura professionale della durata di 4 mesi ciascuno per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del progetto PRIN 2022 *"Populist landmarks between theory and history. "Hegemony" and "regimes of truth" as keys to determining the "epistemic relevance" of populisms"*, afferente al settore scientifico-disciplinare PHIL-05/A, Codice MUR 2022MAAYRT, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU – missione 4, componente 2, investimento 1.1, in risposta al Bando per Progetti di Ricerca di Rilevanza Nazionale - PRIN 2022 – CUP H53D23006990006, con compenso fissato in € 7.500,00 (euro settemilacinquecento/00) per ciascun incarico, al lordo di tutti gli oneri e/o dei contributi posti per legge a carico delle prestatrici o dei prestatori;
2. Il costo massimo di € 18.300,00 (euro diciottomilatrecento/00), al lordo di tutti gli oneri e/o dei contributi a carico delle prestatrici o dei prestatori e dell'Ateneo, trova copertura nel budget economico autorizzatorio del bilancio di Ateneo per l'esercizio finanziario 2025, da imputare al progetto contabile DISTUM_FROSINI_PRIN2022_CTC - Unità Organizzativa DISTUM - esercizio finanziario 2025 - CUP H53D23006990006.

Urbino, data del protocollo

La Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici
Prof.ssa Berta Martini
Firmato digitalmente

Allegato n. 1

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE DI NATURA PROFESSIONALE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO.

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) intende conferire n. 2 contratti di collaborazione di natura professionale della durata di 4 mesi ciascuno per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del progetto PRIN 2022 *"Populist landmarks between theory and history. "Hegemony" and "regimes of truth" as keys to determining the "epistemic relevance" of populisms"*, afferente al settore scientifico-disciplinare PHIL-05/A, Codice MUR 2022MAAYRT, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU – missione 4, componente 2, investimento 1.1, in risposta al Bando per Progetti di Ricerca di Rilevanza Nazionale - PRIN 2022 - CUP H53D23006990006.

Le collaborazioni, da svolgersi con ampio grado di autonomia e mediante una prestazione prevalentemente propria, prevedono lo svolgimento delle seguenti attività:

Profilo n. 1

- studio dello stato dell'arte, selezione e predisposizione di alcune delle riviste del Fondo librario di Antonio Gramsci custodite presso la Fondazione Gramsci;
- supervisione e coordinamento del lavoro di digitalizzazione,
- realizzazione di collegamenti tra le riviste digitalizzate e le banche dati nazionali esistenti delle stesse nonché l'inserimento del link della risorsa digitalizzata all'interno dell'OPAC nazionale per la valorizzazione della loro interoperabilità.

Profilo n. 2

- digitalizzazione del materiale selezionato con apposito scanner planetario;
- acquisizione di immagini digitali (per un totale di 10.000 pagine circa);
- gestione dei metadati, utilizzo dello standard IIIF e procedure di OCR sul materiale acquisito;
- predisposizione interfaccia Web di accesso, ricerca e navigazione all'interno della Digital Library Antonio Gramsci (DiLAG) raggiungibile tramite il sito della Fondazione Gramsci.

Entrambe le figure si occuperanno di stendere un rapporto scientifico relativo al lavoro svolto, della sua esposizione nella presentazione pubblica della Banca dati e pubblicazione dei risultati in una rivista specializzata.

Ai fini del conseguimento di tali obiettivi, l'attività dovrà essere svolta presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Urbino e presso la Biblioteca della Fondazione Gramsci onlus (Roma).

Le collaboratrici/i collaboratori organizzeranno autonomamente la propria attività, nel rispetto delle modalità di coordinamento stabilite di comune accordo con il Responsabile della ricerca, prof. Fabio Frosini.

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Profilo n. 1

- laurea magistrale, specialistica o di vecchio ordinamento nelle classi di laurea in Scienze storiche o Filosofia;
- comprovata esperienza nei processi e nelle metodologie di gestione e trattamento dati nel settore "Biblioteche Digitali";
- competenze nella catalogazione informatizzata con comprovata esperienza nell'utilizzo dello scanner planetario e dei software di catalogazione (es. SBN Cloud);
- possesso di partita IVA, come previsto dal Decreto Direttoriale n. 104 del 2 febbraio 2022 (bando PRIN_2022, allegato 2).

Profilo n. 2

- laurea magistrale, specialistica o di vecchio ordinamento nelle classi di laurea in Scienze storiche o Filosofia;
- comprovata esperienza nei processi e nelle metodologie di gestione e trattamento dati nel settore "Biblioteche Digitali";
- comprovata esperienza nell'utilizzo di scanner planetari, creazione e gestione di archivi immagini, progettazione grafica, utilizzo di software di trattamento immagini e del testo (es. photoshop, illustrator);
- possesso di partita IVA, come previsto dal Decreto Direttoriale n. 104 del 2 febbraio 2022 (bando PRIN_2022, allegato 2).

La selezione sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice all'uopo nominata, in base alla valutazione del curriculum presentato dalle candidate e dai candidati e del colloquio che si svolgerà in modalità telematica il giorno **17 febbraio 2025 dalle ore 16:00** collegandosi al seguente link:

<https://meet.google.com/idy-fxiw-riw>

La mancata partecipazione al colloquio rappresenterà elemento di esclusione dalla selezione.

Durante il colloquio svolto in modalità telematica:

- non è consentita la registrazione del colloquio tramite la piattaforma di videoconferenza;
- le/i candidate/i dovranno essere in possesso di strumenti audio-video atti a permettere una corretta comunicazione con i membri della commissione;
- la/il candidata/o dovrà essere munita/o di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 50 punti ripartiti come di seguito indicato:

- 🕒 formazione ed esperienza di ricerca - fino ad un massimo di 15 punti;
- 🕒 esperienza professionale e stage - fino ad un massimo di 15 punti;
- 🕒 titoli scientifici (quali pubblicazioni e presentazioni a convegni) - fino ad un massimo di 5 punti;
- 🕒 colloquio inerente alle tematiche oggetto dell'incarico - fino ad un massimo di 15 punti.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 47 "Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC" del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, a parità di giudizio di merito prevale la candidata di genere femminile. In caso di ulteriore parità prevale il/la candidato/a più giovane di età. Gli stessi criteri si applicano anche nel caso di scorrimento della graduatoria di merito.

Le collaborazioni avranno la durata di 4 mesi.

Il compenso sarà di € 7.500,00 (euro settemilacinquecento/00) per ciascun incarico, al lordo di tutti gli oneri e/o dei contributi per legge a carico della prestatrice o del prestatore, da corrispondere in n. 2 rate, al raggiungimento degli obiettivi, previa consegna di relazione sulle attività svolte dalla/dal professionista nel periodo cui riferisce il pagamento, di eventuali output prodotti dalla prestatrice o dal prestatore d'opera con riferimento al progetto e di attestazione di regolare svolgimento delle attività del responsabile.

Sono previsti, inoltre, rimborsi per le spese di missioni documentate eventualmente sostenute, correlate al contratto e preventivamente autorizzate. Il rimborso delle missioni autorizzate dovrà essere fatturato dai titolari degli incarichi separatamente rispetto al compenso.

Con le vincitrici o i vincitori della selezione verrà stipulato un contratto di prestazione professionale ex artt. 2229 e ss. C.C.

L'Università si riserva la facoltà di rivedere la durata dei contratti, riducendola e rapportandola ai tempi di realizzazione e conclusione del progetto e commisurandone il corrispettivo alla diversa durata. L'Università si riserva la facoltà di non procedere all'instaurazione dei rapporti in caso di mancato finanziamento del progetto stesso. La mancata erogazione dei fondi costituisce inoltre per l'Università giusta causa di recesso dal contratto.

Costituisce causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 25 della L. n. 724/1994 (*).

Costituisce, inoltre, causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 18, comma 1, lettera c), della Legge n. 240/2010, ossia possedere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con una professoressa o un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La candidatura, corredata da *curriculum vitae* redatto in conformità al vigente modello europeo avente ad oggetto la dicitura "**Candidatura per l'avviso di selezione DISTUM-003-2025_Frosini PRIN 2022 – Profilo n. ____**" (**specificare Profilo n. 1 o Profilo n. 2**) con firma autografa o digitale e redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e s.m.i., deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- **a mano (solo previo appuntamento)** alla Segreteria del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, via Bramante, 17 (ingresso da via Timoteo Viti, 10) – 61029 – Urbino (PU) – orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 9:30 alle 13:00, tel. 0722 303 744 / 743;
- **a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:
Alla Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici - Università degli Studi di Urbino Carlo Bo Via Bramante, 17 - 61029 Urbino (PU).
In tal caso sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura: "**Candidatura per l'avviso di selezione DISTUM-003-2025_Frosini PRIN 2022 – Profilo n. ____**" (**specificare Profilo n. 1 o Profilo n. 2**).
- **mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it.
Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto la dicitura "**Candidatura per l'avviso di selezione DISTUM-003-2025_Frosini PRIN 2022 – Profilo n. ____**" (**specificare Profilo n. 1 o Profilo n. 2**).

Le candidate e i candidati che trasmettono domanda tramite PEC non dovranno inoltrare la domanda

in formato cartaceo.

Nel caso di trasmissione per posta elettronica certificata la candidata o il candidato dovrà alternativamente:

- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati;
- allegare al messaggio di posta elettronica i files esclusivamente in formato PDF con la scansione della domanda, del curriculum vitae firmati in originale nonché di un documento di identità della/del candidata/o in corso di validità.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture all'esterno dellabusta, o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, o relativi all'invio di allegati non in formato PDF saranno imputati esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta.

L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 13:00 del 6 febbraio 2025**. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e orario e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

Le candidate e i candidati in possesso dei requisiti d'accesso sono convocati per il colloquio volto ad accertare le conoscenze nell'ambito delle tematiche oggetto del contratto il giorno **17 febbraio 2025 dalle ore 16:00** collegandosi al seguente link:

<https://meet.google.com/idy-fxiw-riw>

Nella domanda di partecipazione (fac-simile 1) le candidate e i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000:

- nome e cognome;
 - codice fiscale;
 - luogo e data di nascita;
 - indirizzo di residenza (via, n. civico, cap., comune, provincia)
 - recapito telefonico e indirizzo e-mail da utilizzare ai soli fini di eventuali comunicazioni
- e chiedere di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di cui all'avviso di selezione "**DISTUM-003-2025_Frosini PRIN 2022**" allegando:
- curriculum vitae, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., datato e sottoscritto (fac-simile 2);
 - copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza in caso di dipendenti di pubblica amministrazione o copia della richiesta con protocollo di ricezione da parte dell'ente.

Le candidate/i candidati dovranno altresì dichiarare:

- il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'Università e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito e della votazione conseguita. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, la candidata/il candidato dovrà indicare l'autorità competente nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;

- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- se cittadina/o extracomunitaria/o, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato odello status di protezione sussidiaria;
- se cittadina/o straniera/o, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- se cittadina/o italiana/o, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione odella cancellazione delle liste medesime;
- se cittadina/o di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili epolitici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

Le candidate/i candidati dovranno dichiarare di aver presa visione dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo*, allegata al presente bando.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. È inoltre reso disponibile via internet sul sito web dell'Università (<http://www.uniurb.it>) alla voce "Concorsi", "Collaborazioni", nonché sul portale del reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it/>).

All'Albo dell'Università e al medesimo indirizzo internet (<http://www.uniurb.it>) verrà pubblicato l'esito della procedura.

Ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i. si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del *curriculum* del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Mary Cruz Braga, Responsabile del Plesso Umanistico (DISTUM) (tel. 0722/303744, e-mail: segreteria.distum@uniurb.it).

Titolare del potere sostitutivo è il dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale (tel. 0722/305463, e-mail direzione.generale@uniurb.it).

Per tutto quanto non espressamente disposto si applicano le norme vigenti in materia ed in particolare il vigente regolamento di Ateneo e gli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.

(*) Al fine di garantire la piena ed effettiva trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, al personale delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, che cessa volontariamente dal servizio purnon avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti Incarichi di consulenza, collaborazione e studio da parte dell'Amministrazione di provenienza o di Amministrazioni con le quali abbiaavuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI SOGGETTI INTERESSATI A PARTECIPARE A PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE O A PROCEDURE DI SELEZIONE BANDITI DALL'ATENEO O DA UNA STRUTTURA DELL'ATENEO.

Gentile interessato/a,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato "**GDPR**"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati "**Dati**") forniti all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo "**Università**") saranno trattati per soli fini istituzionali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore. I dati di contatto del Titolare sono: Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343, e-mail: rettore@uniurb.it PEC: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è la società S.I.C.A. S.r.l. Referente RPD è l'Ing. Mauro Raimondi - Telefono: 0722 305234, e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Finalità dei trattamenti

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare, i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato/a per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

Base giuridica

La base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1, lett. e - art.9 par. 2 lett. g), dall'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. c - art. 9 par.2 lett. b) del GDPR.

Tipologia di dati trattati

Dato personale – qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato"), ossia che può essere identificata direttamente o indirettamente con un identificativo come il nome, numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo on line o ad uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale (art. 4 comma 1 n. 1 del GDPR).

Categoria di dati particolari - quali origine razziale ed etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, biometrici, dati relativi allo stato di salute, alla vita sessuale o orientamento sessuale della persona (art. 9 del GDPR).

I dati che potranno essere trattati sono inquadrati nelle seguenti tipologie:

- 🕒 dati anagrafici, personali e di contatto (nome, cognome, data di nascita, cittadinanza, codice fiscale, indirizzo di residenza, domicilio, e-mail, PEC, CV, IBAN);
- 🕒 dati particolari (es. relativi alla salute – con particolare riferimento a disabilità/DSA);
- 🕒 dati relativi alla carriera scolastica/universitaria, all'attività/posizione lavorativa (es. certificato di laurea, tesi di laurea, esperienze professionali, attività formative svolte, pubblicazioni, ecc.);
- 🕒 dati giudiziari.

Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alla lettera a) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.

Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo.

Nel caso però l'interessato/a si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali. Il trattamento di cui alla lettera c), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.

Categorie di destinatari/e dei dati ed eventuale trasferimento dei dati all'estero

I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai/le dipendenti e collaboratori/ci assegnati/e ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di autorizzati/e del trattamento per la protezione dei dati saranno adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche a:

- ⌚ altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento;
- ⌚ Autorità Giudiziaria, Avvocatura dello Stato, altre strutture coinvolte nel procedimento di contenzioso, MUR, Corte dei Conti, Studi legali e controparti del procedimento di contenzioso;
- ⌚ altri Enti e/o Istituzioni, nel caso in cui si renda necessario eseguire degli accertamenti in merito alla veridicità dei dati dichiarati dall'interessato/a (es. accertamenti presso il casellario giudiziale) e in ottemperanza ad obblighi di legge e/o regolamento;
- ⌚ membri delle commissioni giudicatrici;
- ⌚ soggetti esterni, che potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati/e e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

Al di fuori dei già menzionati casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi.

I dati personali degli interessati/e, infine, non sono oggetto di trasferimento verso Paesi terzi non appartenenti all'UE o organizzazioni internazionali.

Tempo di conservazione dei dati personali

I dati personali riguardanti l'anagrafica e la procedura selettiva/concorsuale saranno conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico, tenuto conto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. Gli altri dati raccolti per l'utilizzo dei servizi e per le comunicazioni saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente.

Diritti dell'interessato/a

Nella Sua qualità di interessato/a al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- ⌚ l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- ⌚ la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- ⌚ la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- ⌚ la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- ⌚ di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- ⌚ di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Reclamo

Nella Sua qualità di interessato/a al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

Fac-simile 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE

(da redigere, in carta semplice e consegnare a mano o inviare tramite raccomandata AR o via PEC)

Al Dipartimento di Studi Umanistici
dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Via Bramante 17
61029 Urbino (PU)

Oggetto: Candidatura per l'avviso di selezione DISTUM-003-2025_Frosini PRIN 2022 per il profilo n. (specificare se per Profilo n. 1 o per Profilo n. 2)

...I...sottoscritt.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura professionale avente ad oggetto.....

presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Urbino Carlo Bo **di cui all'avviso di selezione DISTUM-003-2025_Frosini PRIN 2022.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. suddetto in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

DICHIARA

✓ nome.....cognome.....
✓ codice fiscale

✓ di essere nat..... a..... (Prov.) il/...../.....
residente a (Prov.....)
via n. (C.A.P.)
✓ Tel..... n.°

Email

✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
rilasciato da

in data con votazione durata del corso anni

✓ di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
✓ il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;

- ✓ se cittadina/o extracomunitaria/o, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs n. 286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifiugata/o o dello status di protezione sussidiaria;
- ✓ se cittadina/o straniera/o, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ✓ se cittadina/o italiana/o, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- ✓ se cittadina/o di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- ✓ non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- ✓ di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- ✓ di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985;
- ✓ **di possedere i requisiti richiesti per partecipare alla selezione in parola.**

..I..... sottoscritt..... dichiara inoltre di essere titolare di ditta individuale (Partita IVA n.)

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016:

di aver preso visione

dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo.*

..I.. sottoscritt... allega:

- a) **fotocopia di documento di identità in corso di validità;**
- b) **curriculum vitae europeo con firma autografa o digitale e redatto in forma di dichiarazione di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., (fac-simile 2);**
- c) **autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza in caso di dipendenti pubblici o copia della richiesta con protocollo di ricezione da parte dell'ente.**

Data / / Firma (autografa o digitale).....

Fac-simile 2

INFORMAZIONI PERSONALI

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

Sostituire con via, numero civico, codice postale, città, paese

Sostituire con numero telefonico Sostituire con telefono cellulare

Sostituire con indirizzo e-mail

Sesso Indicare il sesso | Data di nascita gg/mm/aaaa | Nazionalità Indicare la nazionalità

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

Sostituire con posizione per la quale si concorre / posizione ricoperta / occupazione desiderata / titolo per il quale si concorre (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

Sostituire con il nome e l'indirizzo del datore di lavoro

Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Sostituire con la lingua (e) madre

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

[Rimuovere i campi non compilati.]

Competenze comunicative

Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite.

Competenze organizzative e gestionali

Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite.

Competenze professionali	Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove.
Competenze informatiche	Sostituire con le competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
Altre competenze	Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
Patente di guida	Sostituire con la categoria/e della patente di guida

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni Presentazioni Progetti Conferenze Seminari Riconoscimenti e premi Appartenenza a gruppi / associazioni Referenze	Sostituire con rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra.
--	--

Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
----------------	---

ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV

Data / /

Firma (autografa o digitale)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RESILIEZZA E
SOSTENIBILITÀ



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO