



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

- l'Ateneo ha la necessità di migliorare l'efficienza e ampliare il sistema di conservazione dei dati, considerato il crescente bisogno di spazio di archiviazione per le attività di ricerca e di didattica;
- è necessario procedere all'acquisto della fornitura di un nuovo storage R4 in quanto i progetti di ricerca occupano spazio disco sulle risorse dell'Ateneo;
- nella Server Farm di Ateneo è già presente uno storage R3 per il quale è opportuno attivare un servizio di manutenzione;
- il Settore ICT ha chiesto un preventivo alla ditta Mauden S.r.l. per la fornitura di un nuovo storage R4 comprensiva dei servizi di manutenzione per gli storage R4 e R3 per il periodo di due anni;
- La ditta Mauden S.r.l. ha inviato un preventivo in data 11 gennaio 2024 in riferimento alla fornitura in oggetto;

Visti

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ed in particolare l'art. 50 co. 1, lett. b);
- la Legge n. 241/1990;

Richiamati

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo ed in particolare l'art. 6 c. 4);
- il Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Urbino ed in particolare l'art. 66);
- il Decreto del Direttore Generale n. 99 del 29 febbraio 2024, con il quale il Dott. Marco Cappellacci è stato nominato responsabile unico del progetto (RUP) per la procedura d'appalto relativa all'acquisizione della fornitura e dei servizi di manutenzione di storage per attività di ricerca;

Accertato che

- la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti per l'affidamento diretto;
- la fornitura verrà acquistata facendo ricorso al MePA;
- la ditta Mauden S.r.l. con sede legale in via Giorgio Stephenson, 43/A 20157 a Milano (MI) – P. IVA 11039560963 è uno dei rivenditori ufficiale dei prodotti Purestorage, presente sul sito web della ditta produttrice www.purestorage.com;
- la regolarità contributiva della suddetta ditta tramite acquisizione DURC nonché l'assenza di annotazioni nel casellario informatico ANAC è conforme a quanto previsto dalla normativa;
- saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- sono disponibili nel corrente esercizio finanziario i fondi necessari per procedere all'acquisto;

Considerato che

- il prezzo offerto di € 68.230,00 + IVA, con offerta economica n° AP/5263/5265/2024 del 11 gennaio 2024 dalla ditta Mauden S.r.l. di Milano (MI), risulta congruo in rapporto alle caratteristiche delle prestazioni;
- l'operatore economico scelto è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e tenuto conto dell'importo del servizio inferiore alle soglie europee e del principio di proporzionalità e di non aggravamento del procedimento la garanzia definitiva non è richiesta ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. 36/2023;

● Settore ICT

Palazzo Bonaventura - Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU
ict@uniurb.it - www.uniurb.it



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

- è opportuno attivare la procedura per la fornitura sopra indicata, ritenendo i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

DECRETA

1. di autorizzare a contrarre l'acquisto della fornitura di un nuovo storage R4 comprensiva dei servizi di manutenzione per gli storage R4 e R3 con la ditta Mauden S.r.l. con sede legale in via Giorgio Stephenson, 43/A 20157 a Milano (MI) – P. IVA alle seguenti condizioni:
 - importo € 68.230,00 + IVA al 22%;
 - criterio di aggiudicazione: minor prezzo;
 - pagamento entro 30 gg dalla data di acquisizione di regolare/i fattura/e, previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e degli accertamenti in materia di assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali del personale (DURC);
2. l'autorizzazione all'imputazione del costo di cui alla richiesta citata in premessa di € 68.230,00 IVA esclusa, nelle relative voci di costo del piano dei conti COAN CA.01.10.02.02.04 e CA.04.41.04.05.06 del corrente esercizio finanziario;
3. di autorizzare il pagamento del servizio a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa acquisizione della conformità di cui all'116 del D.LGS 36/2023;
4. di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il Direttore Generale
Dott. Alessandro Perfetto
Firmato digitalmente