



## **DECRETO DEL DIRETTORE n. 64/2024 DEL 8 MAGGIO 2024**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, SOCIETÀ, POLITICA (DESP)

Premesso che:

- la Prof.ssa Maria Gabriella Pediconi, ha presentato una richiesta di avvio procedura per l'acquisto della licenza del software MAXQDA, al costo massimo presunto di € 460,00 al fine di garantire la divulgazione dell'attività di ricerca nel perseguimento degli obiettivi istituzionali;

Visti:

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.;
- la Legge n. 241/1990;

Richiamati:

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 138/2012 del 2 aprile 2012 e modificato con D.R. n. 548/2018 del 6 novembre 2018, in particolare l'art. 6 c. 4;
- il Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Urbino emanato con D.R. n. 276/2013 del 26 giugno 2013, in particolare l'art. 66;
- il D.R. n. 331/2012 dell'8 agosto 2012, relativo all'istituzione del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) a decorrere dal 1 settembre 2012;
- il Regolamento del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) emanato con Decreto Rettorale n. 7/2013 dell'8 gennaio 2013 e modificato con Decreto Rettorale n. 51/2020 del 31 gennaio 2020;
- il Decreto del Direttore Generale n. 374 del 21 luglio 2023 relativo alla nomina della Dott.ssa Mary Cruz Braga quale responsabile unico del progetto (RUP) fino a tutto il 31 dicembre 2023 per le procedure d'appalto relative alle acquisizioni di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 attivate dal Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) e dal Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) di questo Ateneo;

Accertato:

- che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti per l'affidamento diretto;
- che l'acquisto può essere effettuato fuori MEPA, essendo l'importo della fornitura inferiore a € 5.000,00 (IVA esclusa), ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018;
- che il fornitore DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. con sede in Piazza Guglielmo Marconi 11 Fagagna (UD) 33034 C.F. / P.I. 01486330309, ha rilasciato idonea autocertificazione sul possesso dei requisiti generali per contrarre con la pubblica amministrazione;
- la regolarità contributiva del suddetto fornitore tramite acquisizione DURC nonché l'assenza di annotazioni nel casellario informatico ANAC;
- che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- che sussiste disponibilità nel corrente esercizio finanziario dei fondi necessari all'acquisto;

Considerati:

- la congruità del prezzo in rapporto alle caratteristiche della prestazione, nel rispetto del principio di rotazione;
- l'esperienza e la professionalità acquisite dal fornitore nel settore merceologico, che garantiscono adeguati livelli qualitativi;

● **Il Direttore DESP**

Via Aurelio Saffi, 42 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 305558  
direttore.desp@uniurb.it



- opportuno attivare la procedura per la fornitura del bene/servizio sopra indicato, ritenendo i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

#### DECRETA

1. di approvare l'affidamento diretto l'acquisto della licenza del software MAXQDA, a favore del fornitore DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. con sede in Piazza Guglielmo Marconi 11 Fagagna (UD) 33034 C.F. / P.I. 01486330309, alle seguenti condizioni:
  - importo massimo presunto di € 460,00 + IVA 22%;
  - termine consegna 30 gg. data dell'ordine;
  - pagamento entro 30 gg dalla data di acquisizione di regolare fattura, previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e degli accertamenti in materia di assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali del personale - DURC;
2. di approvare l'imputazione del costo di € 460,00 + IVA 22%; sul progetto contabile DESP\_BOCCONCELLI\_RS\_2023 nella relativa voce del piano dei conti COAN del bilancio unico 2024 dell'Ateneo, budget del Dipartimento di 2024;
3. di autorizzare il pagamento della fornitura a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa acquisizione della verifica di conformità di cui all'art. 116 del D. Lgs. 36/2023;
4. di dare atto che Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Mary Cruz Braga, Responsabile amministrativo del Dipartimento di Economia, Società, Politica;
5. di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023.

Urbino, 21 marzo 2024

Il Direttore del Dipartimento  
di Economia, Società, Politica (DESP)  
*F.to prof. Giuseppe TRAVAGLINI*