



## **DECRETO DELLA DIRETTRICE DISTUM N. 174/2023 del 28/11/2023**

### LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Premesso che:

- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte della Prof.ssa Berta Martini, per l'acquisto di componenti LED per la produzione di uno stativo fotografico personalizzato destinato all'acquisizione digitale di disegni antichi e dipinti, al costo massimo presunto di € 4900,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche praticate in genere da analoghi operatori economici;

Visti:

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.;
- la Legge n. 241/1990;

Richiamati:

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 138/2012 del 2 aprile 2012 e modificato da ultimo con D.R. n. 228/2020 del 24 giugno 2020, in particolare l'art. 6 c. 4;
- il Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Urbino emanato con D.R. n. 276/2013 del 26 giugno 2013, in particolare l'art. 66;
- il DR n. 256/2015 del 4 giugno 2015 relativo all'istituzione del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) a decorrere dal 1° novembre 2015;
- il Regolamento del Dipartimento di Studi Umanistici emanato con D.R. n. 65/2016 del 19 febbraio 2016, modificato con D.R. n. 56/2020 del 31 gennaio 2020 ed entrato in vigore dal 1° febbraio 2020;
- il Decreto del Direttore Generale n. 374 del 21 luglio 2023 relativo alla nomina della Dott.ssa Mary Cruz Braga quale responsabile unico del progetto (RUP) fino a tutto il 31 dicembre 2023 per le procedure d'appalto relative alle acquisizioni di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 attivate dal Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) e dal Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) di questo Ateneo;

Accertato:

- che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti per l'affidamento diretto;
- che l'acquisto può essere effettuato fuori MEPA, essendo l'importo della fornitura inferiore a € 5.000,00 (IVA esclusa), ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018;
- che il fornitore Relio Labs S.r.l., con sede legale in via Aldo Moro 5, 25124 Brescia (BS) – P.IVA 04303550984, ha rilasciato idonea autocertificazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e all'art. 95 del D. Lgs n. 36/2023;
- che il fornitore di cui sopra è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- la regolarità ai fini del DURC in quanto non ci sono posizioni INPS o INAIL aperte, non avendo in carico personale dipendente per il quale è obbligatorio il versamento dei contributi, nonché l'assenza di annotazioni nel casellario informatico ANAC;
- che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741

[direttore.distum@uniurb.it](mailto:direttore.distum@uniurb.it)



- la disponibilità nel corrente esercizio finanziario dei fondi necessari all'acquisto;

Considerato:

- la congruità del prezzo in rapporto alle caratteristiche della prestazione, nel rispetto del principio di rotazione, di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'esperienza e la professionalità acquisite dal fornitore nel settore merceologico, che garantiscono adeguati livelli qualitativi;
- opportuno attivare la procedura per la fornitura del bene/servizio sopra indicato, ritenendo i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

### DECRETA

1. di autorizzare a contrarre l'acquisto, tramite affidamento diretto, di componenti LED per la produzione di uno stativo fotografico personalizzato destinato all'acquisizione digitale di disegni antichi e dipinti a favore del fornitore Relio Labs S.r.l., con sede legale in via Aldo Moro 5, 25124 Brescia (BS) – P.IVA 04303550984, alle seguenti condizioni:
  - importo € 4900,00 + IVA al 22%;
  - criterio di aggiudicazione: minor prezzo;
  - durata del contratto 90 gg. data buono d'ordine;
  - pagamento entro 30 gg dalla data di acquisizione di regolare/i fattura/e, previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e degli accertamenti in materia di assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali del personale (DURC);
2. di autorizzare l'imputazione del costo di € 4900,00 + IVA al 22%, sul progetto contabile DISTUM\_DIPARTIMENTO\_ECCELLENZA\_2023/2027\_CTC nelle relative voci del piano dei conti COAN del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023, budget del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM), CUP H33C22001030001;
3. di autorizzare il pagamento della fornitura a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa acquisizione della verifica di conformità di cui all'art. 116 del D.Lgs. 36/2023;
4. di dare atto che Responsabile del Procedimento ex art. 4 L. 241/90 è la Dott.ssa Mary Cruz Braga, Responsabile amministrativo del Dipartimento di Studi Umanistici;
5. di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023.

Urbino, 28 novembre 2023

La Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM)

F.to Prof.ssa Berta Martini

**Direttrice DISTUM**

Via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303741

[direttore.distum@uniurb.it](mailto:direttore.distum@uniurb.it)