



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

- è pervenuta la proposta dal Consorzio MIP del Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A. relativa all'adesione al "Progetto *Good Practice*" per l'anno 2023/2024, il cui obiettivo è comparare le prestazioni dei servizi di supporto ai processi primari delle università e identificare buone pratiche da diffondere;
- in data 3 aprile 2024 è pervenuta all'Ufficio Gare la richiesta della Responsabile dell'Ufficio Controllo di Gestione con la quale chiedeva l'avvio della procedura per l'acquisto del suddetto servizio;
- l'Ateneo ha inviato al MIP una comunicazione con la quale ha manifestato la volontà di aderire alla nuova edizione del "Progetto *Good Practice*" per l'anno 2023/2024, come previsto dalla proposta di adesione al progetto;
- il progetto è articolato in due parti *Good Practice*: Tradizionale e i Laboratori Sperimentali;
- per quanto riguarda il *Good Practice* Tradizionale sarà basato su due aree di rilevazione e nello specifico costi/efficienza e *customer satisfaction*;
- per quanto riguarda i Laboratori Sperimentali sono previsti quello relativo al *PNRR e impatto sui servizi amministrativo-gestionali* e quello relativo all'analisi comparativa dei bilanci degli Atenei nel periodo 2017-2022;
- gli atenei stanno vivendo una transizione digitale importante e ineluttabile;
- l'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 31 marzo 2023 stabilisce "in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto";
- si tratta di servizio svolto da ente specializzato sul *benchmarking* dei servizi di supporto nelle Università;

Visti

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ed in particolare l'art. 50 co. 1, lett. b;
- la Legge n. 241/1990;

Richiamati

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo ed in particolare l'art. 6 c. 4;
- il Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Urbino ed in particolare l'art. 66;
- la Disposizione del Direttore Generale n. 369 del 7 settembre 2017 - Riorganizzazione dell'Area Economico Finanziaria con la quale sono state attribuite le competenze all'Ufficio Gare in particolare l'esecuzione delle fasi di affidamento sopra e sotto soglia comunitaria relativamente ai servizi, alle forniture e ai lavori pubblici;

Accertato che

- il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti per l'affidamento diretto;
- il servizio verrà acquistato facendo ricorso al MePA;
- il fornitore di cui sopra ha eseguito in modalità corretta il precedente contratto ed è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- l'offerta pervenuta dal Consorzio MIP del Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A. relativa all'adesione al servizio denominato "Progetto *Good Practice*" per l'anno 2023/2024 è pari ad € 8.000,00 IVA esclusa;
- la regolarità contributiva della suddetta ditta tramite acquisizione DURC nonché l'assenza di annotazioni nel casellario informatico ANAC è conforme a quanto previsto dalla normativa;

Direzione generale

Ufficio Controllo di gestione

Via Saffi, 2 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 304472 - 0722 303552 - Fax +39 0722 2690

controllo.gestione@uniurb.it – www.uniurb.it



- saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - sono disponibili nel corrente esercizio finanziario i fondi necessari per procedere all'acquisto;
- Considerato che
- l'assegnazione dei procedimenti ai singoli funzionari non impedisce al Dirigente di avocare a sé i procedimenti, fermo restando, sotto ogni altro profilo, il principio di inamovibilità dei funzionari ai quali vengono attribuiti funzioni di responsabile unico del progetto;
 - il prezzo offerto dalla ditta risulta congruo in rapporto alle caratteristiche delle prestazioni;
 - l'operatore economico scelto è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e del principio di proporzionalità e di non aggravamento del procedimento la garanzia definitiva non è richiesta ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. 36/2023;
 - opportuno attivare la procedura per il servizio sopra indicato, ritenendo i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

DECRETA

1. di autorizzare a contrarre l'acquisto del Servizio denominato "Progetto *Good Practice*" per l'anno 2023/2024 con il Consorzio MIP del Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A., alle seguenti condizioni:
 - importo € 8.000,00 + IVA al 22%;
 - criterio di aggiudicazione: minor prezzo;
 - pagamento entro 30 gg dalla data di acquisizione di regolare/i fattura/e, previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e degli accertamenti in materia di assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali del personale (DURC);
2. di autorizzare l'imputazione del costo presunto di cui alla richiesta citata in premessa di complessivi € 8.000,00 + IVA nelle relative voci di costo del piano dei conti COAN CA.04.41.06.03.06 – Altri costi per attività istituzionali - del Bilancio Unico 2024 dell'Ateneo;
3. di autorizzare il pagamento del servizio a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa acquisizione della conformità di cui all'116 del D.LGS 36/2023;

di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023.

Urbino, data del protocollo

Il Direttore Generale
Dott. Alessandro Perfetto
Firmato digitalmente