



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

## DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Premesso che

- nel rispetto del principio di economicità a decorrere dal corrente anno le procedure per l'acquisto di attrezzature e materiale informatico dei Dipartimenti devono essere centralizzate ed espletate dal Settore ICT;
- i Dipartimenti hanno effettuato una ricognizione interna finalizzata a raccogliere il fabbisogno di materiale informatico *APPLE* del proprio personale afferente che hanno comunicato al Responsabile del Settore ICT per procedere all'affidamento;
- i Dipartimenti hanno provveduto ad attribuire, con propri decreti, i fondi necessari all'acquisizione della fornitura;
- è inoltre pervenuta al Settore ICT, da parte della Segreteria del Rettore e dei Prorettori e della Segreteria del Direttore Generale, la richiesta di acquisizione di materiale informatico *Apple* per le esigenze dei suddetti uffici;
- il tipo di prodotti offerti nelle convenzioni Consip presenta caratteristiche tecniche differenti rispetto al tipo di attrezzature e materiale informatico *APPLE* adatto alle esigenze del personale e alle attività degli uffici da allestire;
- il settore ICT ha pertanto proceduto a richiedere un preventivo sulla fornitura alle ditte Elettro Servizi S.r.l. di Roma (RM), R-Store S.p.a. di Napoli (NA), Intersystem S.r.l. di Roma (RM) e Virtual Logic S.r.l. di Verona (VR);
- l'offerta più vantaggiosa è stata presentata dalla ditta R-STORE S.p.a. di Napoli (NA), unica a figurare quale fornitore *Premium Partner Apple* e già in possesso della quantità e tipologia necessaria di prodotti *APPLE* da acquistare e con la possibilità di consegna pressoché immediata;
- in data 6 giugno 2024 è pervenuta all'Ufficio Gare la richiesta da parte del Settore ICT di procedere all'acquisto della fornitura di attrezzature e materiale informatico Apple, necessario a dotare gli uffici di Segreteria del Rettore e dei prorettori, di Segreteria del Direttore Generale e il personale afferente ai Dipartimenti;

#### Visti

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ed in particolare l'art. 50 co. 1, lett. b);
- la Legge n. 241/1990;

#### Richiamati

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo ed in particolare l'art. 6 c. 4;
- il Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Urbino ed in particolare l'art. 66;
- la Disposizione del Direttore Generale n. 369 del 7 settembre 2017 - Riorganizzazione dell'Area Economico Finanziaria con la quale sono state attribuite le competenze all'Ufficio Gare in particolare l'esecuzione delle fasi di affidamento sopra e sotto soglia comunitaria relativamente ai servizi, alle forniture e ai lavori pubblici;
- il Decreto del Direttore Generale n. 303 del 17 giugno 2024, con il quale il Dott. Stefano Pretelli è stato nominato responsabile unico del progetto (RUP) per le procedure d'appalto relative all'acquisto della fornitura di attrezzature e materiale informatico Apple, necessario a dotare gli uffici di Segreteria del Rettore e dei prorettori, di Segreteria del Direttore Generale e il personale afferente ai Dipartimenti;

#### Accertato che

- la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti per l'affidamento diretto;
- la fornitura verrà acquistata facendo ricorso al MePa;
- la ditta R-STORE S.p.a. con sede legale in Via Vittoria Colonna, 14 80121, Napoli (NA) – P. IVA 05984211218 ha presentato il preventivo n. 33-ISC-161107 per l'acquisto della fornitura di attrezzature e materiale informatico *Apple* per un importo complessivo pari ad € 60.066,00 IVA esclusa;
- la suddetta ditta figura quale *Premium Partner Apple*;

#### Settore ICT

Palazzo Bonaventura - Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 304503 - 304654  
ict@uniurb.it - www.uniurb.it



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

- la regolarità contributiva della suddetta ditta tramite acquisizione DURC nonché l'assenza di annotazioni nel casellario informatico ANAC è conforme a quanto previsto dalla normativa;
- saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- sono disponibili nel corrente esercizio finanziario i fondi necessari per procedere all'acquisto;

Considerato che

- il prezzo offerto dalla ditta risulta congruo in rapporto alle caratteristiche delle prestazioni;
- la ditta R-STORE S.p.a. di Napoli (NA) gestirà la fatturazione suddividendola per codici univoci di ufficio;
- ai sensi dell'art.4 della Legge 241/90, in applicazione della struttura organizzativa dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e in osservanza del principio di auto organizzazione amministrativa di cui all'art.7 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 15 e dell'allegato I.2 art. 8 comma 4 lett. e) viene nominato il Dott. Marco Cappellacci quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- tenuto conto del principio di proporzionalità e di non aggravamento del procedimento la garanzia definitiva non è richiesta ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. 36/2023;
- opportuno attivare la procedura per la fornitura sopra indicata, ritenendo i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

#### DECRETA

1. di autorizzare a contrarre l'acquisto della fornitura di attrezzature e materiale informatico *APPLE* con la ditta R-STORE S.p.a. con sede legale in Napoli (NA), Via Vittoria Colonna,14 00143 – P.IVA 05984211218 alle seguenti condizioni:
  - importo € 60.066,00 + IVA al 22%;
  - criterio di aggiudicazione: minor prezzo;
  - pagamento entro 30 gg dalla data di acquisizione di regolare/i fattura/e, previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e degli accertamenti in materia di assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali del personale (DURC);
2. di autorizzare l'imputazione del costo presunto di cui alla richiesta citata in premessa di € 60.066,00 + IVA alle relative voci di costo del Piano dei conti COAN nel Bilancio unico annuale di previsione autorizzatorio 2024 dell'Ateneo;
3. di autorizzare il pagamento del servizio a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa acquisizione della conformità di cui all'116 del D.LGS 36/2023;
4. di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023;
5. di assegnare i seguenti incarichi a valere per tutta la durata della procedura, anche ai fini della ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45 D.Lgs e Allegato I.10 una volta emanato il Relativo Regolamento di Ateneo:
  - Marco Cappellacci – Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Urbino, data del protocollo

Il Direttore Generale  
Dott. Alessandro Peretto  
Firmato digitalmente

#### Settore ICT

Palazzo Bonaventura - Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 304503 - 304654  
ict@uniurb.it - www.uniurb.it