



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- il giorno 9 settembre 2024 presso l'Ateneo ci sarà l'incontro "Welcome Day Erasmus+/Exchange Students 2024/2025", evento che ha l'obiettivo di dare il benvenuto agli studenti in arrivo a Urbino per l'anno accademico 2024/2025 dai Partner Uniurb nell'ambito dei programmi di mobilità;
- gli studenti e le studentesse incoming avranno l'opportunità di conoscersi e conoscere la community che li ospiterà per i prossimi mesi;
- l'Ufficio Mobilità Internazionale fornirà durante l'evento alcune linee guida per ambientarsi al meglio, intraprendere i corsi di lingua italiana e prepararsi all'inizio delle lezioni e successivamente l'Associazione ESN Urbino presenterà le proprie attività e iniziative per un'integrazione e uno scambio reciproco;
- in data 30 luglio 2024 è pervenuta la richiesta della Responsabile del Settore Didattica, Post Laurea e Servizi agli Studenti, di avvio della procedura di acquisto della fornitura di gadget da consegnare agli studenti Erasmus in arrivo a settembre 2024, con la ditta Punto Pubblicità s.r.l. di Pesaro (PU) per un importo di € 1.232,20 Iva esclusa;
- i suddetti gadget verranno realizzati in collaborazione con l'Associazione ESN con la quale l'Ateneo ha in essere una convenzione,
- si rende quindi necessario l'acquisto della fornitura per promuovere gli eventi;

Visti

- la Legge n. 241/1990;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ed in particolare l'art. 50 co. 1, lett. b);

Richiamati

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo in particolare l'art. 6 c. 4;
- il Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità in particolare l'art. 66;
- la Disposizione del Direttore Generale n. 369 del 7 settembre 2017 - Riorganizzazione dell'Area Economico Finanziaria con la quale sono state attribuite le competenze all'Ufficio Gare in particolare l'esecuzione delle fasi di affidamento sopra e sotto soglia comunitaria relativamente ai servizi, alle forniture e ai lavori pubblici;
- il Decreto del Direttore Generale n. 11 del 17 gennaio 2024, con il quale il Dott. Stefano Pretelli è stato nominato responsabile unico del progetto (RUP) per le procedure d'appalto relative alle acquisizioni di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 attivate dall'Ufficio Gare e dall'Ufficio Contratti e Convenzioni di questo Ateneo, fino al 31 dicembre 2024;

Accertato che:

- la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti per l'affidamento diretto;
- l'acquisto può essere effettuato fuori MEPA, essendo l'importo della fornitura inferiore a € 5.000,00 (IVA esclusa), ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018;
- in data 10 gennaio 2024 con comunicato del Presidente dell'ANAC sono state fornite le indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00;
- la regolarità contributiva del suddetto fornitore è avvenuta tramite acquisizione DURC nonché l'assenza di annotazioni nel casellario informatico ANAC è conforme a quanto previsto dalla normativa;
- saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- sono disponibili nel corrente esercizio finanziario i fondi necessari all'acquisto;
- l'Ufficio Mobilità Internazionale ha richiesto un preventivo alla ditta Punto Pubblicità s.r.l. di Pesaro (PU) che ha quantificato per la fornitura suddetta una spesa di € 1.232,20 Iva esclusa;

Considerato che:

- ai sensi dell'art.4 della Legge 241/90 e in applicazione della struttura organizzativa dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e in osservanza del principio di auto organizzazione amministrativa di cui all'art.7 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 15 e dell'allegato I.2 art. 8 comma 4 lett. e) viene nominata la Dott.ssa Simona Monica Ero Pigrucci quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

Servizio Didattica, Post Laurea e Servizi agli Studenti

Ufficio Mobilità Internazionale
Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305227
studerasmus@uniurb.it



- il prezzo offerto dalla ditta risulta congruo in rapporto alle caratteristiche delle prestazioni;
- l'operatore economico scelto è in possesso di documentata esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e tenuto conto del principio di proporzionalità e di non aggravamento del procedimento la garanzia definitiva non è richiesta ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. 36/2023;
- l'esperienza e la professionalità acquisita dal fornitore nel settore merceologico, garantiscono adeguati livelli qualitativi;
- è opportuno attivare la procedura per l'acquisto della fornitura sopra indicata, ritenendo i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

DECRETA

1. di autorizzare a contrarre l'acquisto, tramite affidamento diretto, della fornitura di gadget per l'incontro "Welcome Day Erasmus+/Exchange Students 2024/2025", alle seguenti condizioni:
 - ditta: Punto Pubblicità s.r.l. di Pesaro (PU) P.I./C.F. 01067310415;
 - importo: € 1.232,20 Iva esclusa;
 - criterio di aggiudicazione: minor prezzo;
 - pagamento entro 30 gg dalla data di acquisizione di regolare/i fattura/e, previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e degli accertamenti in materia di assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali del personale (DURC);
2. di autorizzare l'imputazione del costo di € 1.232,20 Iva esclusa nelle relative voci del piano dei conti COAN CA. 04.41.02.01.08 - Acquisto altri materiali di consumo - Progetto UA.A.AMM.SERVSTU_ERASMUSPLUS_C.IST_22/24_CTC del Bilancio Unico di previsione annuale autorizzatorio 2024 dell'Ateneo;
3. di autorizzare il pagamento della fornitura a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa acquisizione della conformità di cui all'art. 116 del D.Lgs. 36/2023;
4. di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023.

Urbino, data protocollo

Il Direttore Generale
Dott. Alessandro Perfetto
Firmato digitalmente