



**DECRETO DEL DIRETTORE
n. 200/2024 del 17 maggio 2024**

**IL DIRETTORE
del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB)**

Premesso che

- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte del prof. Gilberto Spadoni e della prof.ssa Luigia Rossi per l'acquisto di materiale di consumo per i laboratori didattici delle Scuole di Farmacia e di Scienze Biologiche e Biotecnologiche al costo massimo presunto di € 560,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di laboratorio in corso, al fine di garantire la continuità della didattica, quale missione istituzionale dell'Università;
- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte del prof. Orazio Cantoni per l'acquisto di prodotti chimici per attività di ricerca al costo massimo presunto di € 1400,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di ricerca del progetto DISB_CANTONI_PROG23, al fine di garantire la continuità della ricerca scientifica, quale missione istituzionale dell'Università;
- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte della prof.ssa Giulia Amagliani per l'acquisto di prodotti chimici e materiale di consumo per attività di ricerca al costo massimo presunto di € 1295,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di ricerca del progetto DISB_AMAGLIANI_PROG23, al fine di garantire la continuità della ricerca scientifica, quale missione istituzionale dell'Università;
- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte della prof. Walter Balduini per l'acquisto di prodotti chimici e materiale di consumo per il funzionamento dei laboratori di ricerca del Dipartimento (Sezione di Farmacologia e Igiene) al costo massimo presunto di € 1820,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di laboratorio in corso, al fine di garantire la continuità della ricerca scientifica, quale missione istituzionale dell'Università;
- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte della prof.ssa Francesca Luchetti per l'acquisto di prodotti chimici per attività di ricerca al costo massimo presunto di € 375,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di ricerca del progetto DISB_LUCHETTI_CTR2019, al fine di garantire la continuità della ricerca scientifica, quale missione istituzionale dell'Università;
- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte del prof. Michele Menotta per l'acquisto di prodotti chimici per attività di ricerca al costo massimo presunto di € 645,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di ricerca del progetto DISB_MENOTTA_ANAT_RESEARCH_GRANT_2023_CTC, al fine di garantire la continuità della ricerca scientifica, quale missione istituzionale dell'Università;
- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte del prof. Giuseppe Stefanetti per l'acquisto di materiale di consumo per attività di ricerca al costo massimo presunto di € 295,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di ricerca del progetto DISB_STEFANETTI_GSK_COMM_2023, al fine di garantire la continuità della ricerca scientifica, quale missione istituzionale dell'Università;

Il Direttore

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 303304
direttore.disb@uniurb.it



- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte del prof. Michele Guescini per l'acquisto di prodotti chimici per attività di ricerca al costo massimo presunto di € 2500,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di ricerca del progetto DISB_GUESCINI_PROG_IN_MAL_CRONICHE_EX_VILB_21_25, al fine di garantire la continuità della ricerca scientifica, quale missione istituzionale dell'Università;
- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte del prof. Giovanni Piccoli per l'acquisto di prodotti chimici e materiale di consumo per il funzionamento dei laboratori di ricerca del Dipartimento al costo massimo presunto di € 4400,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di laboratorio in corso, al fine di garantire la continuità della ricerca scientifica, quale missione istituzionale dell'Università;
- è pervenuta richiesta di avvio procedura da parte del prof. Luca Galluzzi per l'acquisto di materiale di consumo per attività di ricerca al costo massimo presunto di € 1230,00 + IVA, stimato in base alle condizioni economiche di operatori economici presenti sul mercato, nell'ambito delle attività di ricerca del progetto DISB_DIRETTORE_ASSEGN_RICERCA_FANO_ATENE0_2023_24, al fine di garantire la continuità della ricerca scientifica, quale missione istituzionale dell'Università;

Visti

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali", modificata con la Legge n. 108 del 29 luglio 2021 di conversione in Legge del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021;

Richiamati

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 138/2012 del 2 aprile 2012 e modificato da ultimo con D.R. n. 228/2020 del 24 giugno 2020, in particolare l'art. 6 c. 4;
- il Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Urbino emanato con D.R. n. 276/2013 del 26 giugno 2013, in particolare l'art. 66;
- il Regolamento del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB) emanato con Decreto Rettorale n. 16/2016 del 20 gennaio 2016 e modificato da ultimo con Decreto Rettorale n. 53/2020 del 31 gennaio 2020;

Accertato

- che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti per l'affidamento diretto;
- che la categoria merceologica è presente sul MEPA;
- che il fornitore S.I.A.L. srl con sede legale in Via Giovanni Devoti, 14 – 00167 Roma (RM) - C.F. 01086690581 / P. IVA 00959981002 risulta tra le imprese abilitate sul MEPA e ha rilasciato idonea autocertificazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e all'art. 95 del D. Lgs n. 36/2023;
- che il fornitore di cui sopra è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- la regolarità contributiva del suddetto fornitore tramite acquisizione DURC nonché l'assenza di annotazioni nel casellario informatico ANAC;
- che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la disponibilità nel corrente esercizio finanziario dei fondi necessari all'acquisto;

Il Direttore

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 303304
direttore.disb@uniurb.it



Considerato

- che il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 è il Dott. Christian Cangiotti, Responsabile amministrativo del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB);
- la congruità del prezzo in rapporto alle caratteristiche della prestazione, nel rispetto del principio di rotazione, di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'esperienza e la professionalità acquisite dal fornitore nel settore merceologico, che garantiscono adeguati livelli qualitativi;
- che l'art 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 prevede che sia facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione di contratti sotto la soglia europea in casi debitamente motivati e, pertanto, non è richiesta la garanzia data la comprovata e pregressa esperienza dell'operatore economico scelto per l'oggetto dell'affidamento;
- opportuno attivare la procedura per la fornitura dei beni sopra indicati, ritenendo i motivi, adottati nelle richieste sopracitate, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

DECRETA

1. di autorizzare a contrarre la fornitura, tramite affidamento diretto, di prodotti chimici e materiale di consumo per attività didattiche e di ricerca, mediante una procedura di Trattativa Diretta (TD) MEPA, a favore del fornitore S.I.A.L. srl con sede legale in Via Giovanni Devoti, 14 – 00167 Roma (RM) - C.F. 01086690581 / P. IVA 00959981002, alle seguenti condizioni:
 - importo massimo presunto € 14520,00 + IVA, ritenuto congruo in relazione alle condizioni di mercato;
 - termine consegna 60 gg. data dell'ordine;
 - pagamento entro 30 gg dalla data di acquisizione di regolari fatture, previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e degli accertamenti in materia di assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali del personale (DURC);
2. di autorizzare l'imputazione del costo sopraindicato per la parte di € 560,00 + IVA sul CENTRO DI COSTO DI FARMACIA, per la parte di € 1400,00 sul progetto contabile DISB_CANTONI_PROG23, per la parte di € 1295,00 sul progetto contabile DISB_AMAGLIANI_PROG23, per la parte di € 1820,00 sul progetto contabile DISB_SEZ_FARMACOLOGIA_IGIENE_FUNZIONAMENTO_2023, per la parte di € 375,00 sul progetto contabile DISB_LUCHETTI_CTR2019, per la parte di € 645,00 sul progetto contabile DISB_MENOTTA_ANAT_RESEARCH_GRANT_2023_CTC, per la parte di € 295,00 sul progetto contabile DISB_STEFANETTI_GSK_COMM_2023, per la parte di € 2500,00 sul progetto contabile DISB_GUESCINI_PROG_IN_MAL_CRONICHE_EX_VILB_21_25, per la parte di € 4400,00 sul progetto contabile DISB_SEZ_MOTORIE_FUNZIONAMENTO_2023, per la parte di € 1230,00 sul progetto contabile DISB_DIRETTORE_ASSEGN_RICERCA_FANO_ATENE0_2023_24, nelle relative voci del piano dei conti COAN del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2024, budget del Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB);
3. di autorizzare il pagamento della fornitura a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa acquisizione della verifica di conformità di cui all'art. 116 del D.Lgs. 36/2023;
4. di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023.

Urbino, 17 maggio 2024

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Biomolecolari
(DISB)
F.to Prof. Marco Bruno Luigi Rocchi

Il Direttore

Via Sant'Andrea, 34 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 303304
direttore.disb@uniurb.it