DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE
n. 102/2017 del 9 novembre 2017

Il DIRETTORE
del Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR)

visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 89 del 16 aprile 2012 ed in particolare l'articolo 8, comma 3;
visto il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con D.R. n. 487/2013 del 4 novembre 2013;
visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 276/2013 del 26 giugno 2013;
visto il Regolamento d'Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento ai sensi della Legge 30/12/2010, n. 240. emanato con Decreto Rettorale n.359/2017 del 25 luglio 2017;
visto il Codice Etico d'Ateneo emanato con D.R. 571/2013 del 30 dicembre 2013;
visto il Codice di Comportamento dei lavoratori dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 37 del 27 gennaio 2014;
visto il D.P.R. 11 Luglio 1980 n. 382, e successive modificazioni ed integrazioni;
visto l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e successive modificazioni e integrazioni;
visto il D.M. n. 270/2004 relativo alle "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
viste le Linee Guida di Ateneo per l'attivazione dei corsi di studio approvate dal Senato Accademico nella seduta del 19 novembre 2008 ed emanate con D.R. n.1265 del 30 dicembre 2008;
vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed in particolare l'art. 23;
visto il D.M. n. 47/2013 del 30 gennaio 2013 "Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica";
visto il D.M. n. 1059/2013 del 23 dicembre 2013 "Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica. Adeguamenti e integrazione al DM 30 gennaio 2013 n. 47";
visto il D.M. n. 194/2015 del 27 marzo 2015 "Requisiti accreditamento corsi di studio";
visto il Decreto Rettorale n. 332/2012 in data 8 agosto 2012 relativo all'istituzione del Dipartimento di Giurisprudenza DiGiur a decorrere dal 1° settembre 2012;
visto il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Giurisprudenza DiGiur emanato con Decreto Rettorale n. 11/2013 dell'8 gennaio 2013 e modificato con Decreto Rettorale n.134/2014 del 15 aprile 2014;
visto il Regolamento della struttura didattica del Dipartimento di Giurisprudenza emanato con Decreto Rettorale n.17/2016 del 20 gennaio 2016 in vigore dal 21 gennaio 2016;
vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 99 del 24 giugno 2011 con la quale vengono approvati i criteri per la determinazione del trattamento economico spettante ai titolari dei contratti di cui all'art. 23, comma 2, della Legge 240/2010;
viste la delibera n. 15/2017 del Senato Accademico riunitosi in data 21/02/2017 e la delibera n. 27/2017 del Consiglio di Amministrazione riunitosi in data 24/02/2017 aventi ad oggetto "Istituzione dell'Offerta Formativa a.a. 2017/2018 – rettifica ordinamenti didattici dei corsi di studio";
vista la delibera del Senato Accademico n. 59/2017 del 28 aprile 2017 e la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 95/2017 del 28 aprile 2017 relativa all'attivazione dell'Offerta Formativa per l'a.a. 2017/2018 – Approvazione Regolamenti Didattici dei corsi di studio;
vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 35/2017 del 24 febbraio 2017 riguardante la ripartizione del budget per le esigenze della didattica per l'a.a. 2017/2018;
vista la nota di cui al prot. n. 6767 dell'8 marzo 2017 con cui è stato comunicato il budget per la didattica dell'a.a. 2017/18 (esercizi 2017 e 2018) al Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR);
vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR) n.111/2017 del 17 ottobre 2017 con la quale è stata approvata la proposta di indizione delle procedure di valutazione

comparativa per il conferimento di incarichi di didattica integrativa degli insegnamenti dei C.d.S. della Scuola di Giurisprudenza per l'a.a. 2017/2018, II semestre;
rilevata l'urgenza di dover procedere;
accertata la copertura finanziaria:

D I S P O N E

Art. 1 - Oggetto del bando

1. Sono indette le procedure di valutazione comparativa per il conferimento dei sotto indicati incarichi di didattica integrativa per i corsi di laurea afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur) - Scuola di Giurisprudenza, per l'anno accademico 2017/2018, II semestre:

Insegnamento	Settore scientifico-disciplinare	Corso di laurea (vedi legenda)	Numero ore	Argomento	Periodo di svolgimento	Importo in euro al netto degli oneri a carico dell'Ateneo
Diritto penale del lavoro	IUS/17	L-14	10	*Orientamenti giurisprudenziali in materia di delega di funzioni e valutazione dei rischi interferenti*	15/04/2018 – 15/05/2018	250,00
Diritto tributario	IUS/12	LMG/01	10	*L'imposta sul valore aggiunto – Il processo tributario*	27/11/2018-22/12/2017	250,00
Diritto processuale civile	IUS/15	LMG/01	18	*Istruzione e decisione della causa, impugnazioni, tutela cautelare*	12/02/2018-11/03/2018	450,00
Diritto processuale delle imprese	IUS/15	LMG/01	6	*Istruzione e decisione della causa impugnazioni, tutela cautelare ed esecutiva, ADR*	1/04/2018 – 30/04/2018	150,00

Legenda
LMG/01= Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza
L14= Corso di laurea in Scienze giuridiche per la consulenza del lavoro e la sicurezza dei lavoratori

Art. 2 - Destinatari del bando

1. I predetti incarichi potranno essere conferiti mediante la stipula di contratti di diritto privato di lavoro autonomo a titolo oneroso aventi ad oggetto prestazioni di didattica integrativa con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.
2. Non possono partecipare alla selezione:

a) i professori di I e II fascia, ricercatori di ruolo e a tempo determinato ed assistenti ordinari di ruolo ad esaurimento in servizio presso questo o altri Atenei;
b) coloro che abbiano una relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al 4° grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione o con un professore afferente al Dipartimento che attribuisce l'incarico;
c) soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 Legge 23/12/1994, n. 724);
d) soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con questa Università rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 Legge 23/12/1994, n. 724);
d) beneficiari di borse di studio di cui alla Legge 30 novembre 1989 n. 398 o di contratti di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 17 agosto 1999 n. 368.

Art.3 - Modalità di partecipazione al bando

1.Le domande di ammissione alla procedura selettiva, redatte in carta semplice e sottoscritte dall'interessato secondo gli schemi allegati al presente bando (Allegato A), devono essere presentate perentoriamente,

entro e non oltre le ore 12,00 del 21 novembre 2017, pena l'esclusione dalla procedura comparativa, mediante una delle seguenti modalità:

a) **consegnate a mano** alla Segreteria didattica della Scuola di Giurisprudenza-Dipartimento di Giurisprudenza-DiGiur dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, via Matteotti, 1 – 61029 Urbino (PU);

b) **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo: Segreteria didattica della Scuola di Giurisprudenza - Dipartimento di Giurisprudenza-DiGiur Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, via Matteotti, 1 – 61029 Urbino (PU).In tal caso sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura: "*Contiene candidatura per incarico di didattica integrativa c/o la Scuola di Giurisprudenza-DIGIUR–a.a. 2017/2018 di cui alla Disposizione n.102/2017 del 9 novembre 2017*";

c) **mediante posta elettronica certificata** (PEC) all'indirizzo amministrazione@uniurb.legalmail.it da un indirizzo PEC personale del candidato. Il messaggio di posta certificata dovrà riportare come oggetto "C*andidatura per incarico di didattica integrativa c/o la Scuola di Giurisprudenza-DIGIUR–a.a. 2017/2018 di cui alla Disposizione n. 102/2017 del 9 novembre 2017"*;

Il candidato dovrà, esclusivamente con queste modalità, **alternativamente**:

- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati in formato PDF;
- allegare al messaggio di posta elettronica i file in formato PDF con la scansione della domanda debitamente sottoscritta e dei relativi allegati firmati in originale. Il candidato non dovrà inoltrare la domanda in formato cartaceo.

2. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale termine e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta ordinaria dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine perentorio di cui sopra. Al riguardo l'Università non risponde di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi o caso fortuito o forza maggiore.

3. Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- il *curriculum* (preferibilmente in formato europeo) della propria attività didattica, scientifica e professionale;
- l'elenco delle pubblicazioni scientifiche;
- i documenti e i titoli che ritenga utili ai fini della selezione;
- nulla-osta della struttura di appartenenza per i dipendenti di altre amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In mancanza di nulla-osta si fa obbligo di allegare copia della richiesta presentata all'amministrazione di appartenenza;
- copia fotostatica di un documento di identità valido, debitamente firmato.

4. Alla domanda il candidato dovrà altresì, pena l'esclusione dalla procedura comparativa**,** allegare il modulo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato B).

Art.4 – Valutazione comparativa

1. La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata dal Consiglio di Dipartimento che si avvarrà di apposta Commissione nominata con Disposizione del Direttore del Dipartimento sulla base dei titoli scientifici, professionali ovvero dell'attività didattica e di ricerca espressamente dichiarati, delle pubblicazioni e lavori presentati e della qualificazione nel settore scientifico-disciplinare oggetto dell'incarico, secondo i seguenti criteri: congruenza e qualificazione dell'attività professionale, didattica, di ricerca e scientifica svolta dal candidato in relazione ai settori scientifico-disciplinari ed agli specifici obiettivi formativi degli insegnamenti per i quali è bandita la selezione. Sarà titolo preferenziale l'avere tenuto, in anni accademici precedenti, l'insegnamento di didattica integrativa.

2. Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione:

a) titoli di studio: laurea di un ordinamento anteriore al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004, laurea specialistica/magistrale, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, master; il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché l'abilitazione scientifica di cui all'articolo 16 della L. 240/2010 costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico;
b) pubblicazioni in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;
c) adeguata qualificazione professionale attestata tramite esperienze maturate e/o corsi di perfezionamento e abilitazioni professionali in relazione alla pertinenza ai contenuti specifici dell'insegnamento;
d) attività didattica maturata in ambito accademico.

Art.5 - Diritti e doveri dei titolari degli incarichi

Nell'ambito della programmazione didattica definita dai competenti organi, i soggetti incaricati sono tenuti:

- allo svolgimento delle lezioni ed esercitazioni previste per l'incarico di insegnamento conferito;
- al ricevimento ed alla assistenza agli studenti, nonché agli ulteriori impegni per l'orientamento, la programmazione, l'organizzazione didattica e la verifica dell'apprendimento;
- alla tenuta di un registro delle lezioni con la specificazione del loro tema che dovrà essere consegnato al Coordinatore della Scuola alla scadenza del termine dell'incarico d'insegnamento;
- alla partecipazione alle commissioni per gli esami di profitto e di laurea per l'intero anno accademico, ivi compresa la sessione straordinaria, secondo le disposizioni del vigente Regolamento didattico ed il calendario elaborato dalla struttura didattica.

Art.6 - Durata degli incarichi

Ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di insegnamento: i contratti stipulati con i soggetti incaricati hanno durata massima di un anno accademico; la durata del contratto può essere rinnovata per l'anno successivo per non più di 4 volte consecutive, previo accertamento della copertura finanziaria, su richiesta della struttura didattica che motiva la persistenza delle esigenze didattiche che hanno determinato il ricorso all'incarico, previa valutazione positiva dell'attività svolta.

Art.7 - Trattamento dei dati personali

1.Ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del curriculum del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.

2.Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e trattati in forma automatizzata per le finalità inerenti alla procedura di attribuzione degli affidamenti o contratti.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Capponi, Area amministrativa del Plesso Giuridico-Umanistico, Dipartimento DIGIUR, Scuola di Giurisprudenza (tel .0722/303220, fax 0722/2955, e-mail daniela.capponi@uniurb.it).

2. Titolare del potere sostitutivo è il Dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale (tel. 0722/305463, fax. n. 0722/2690, e-mail: direzione.generale@uniurb.it).

Art. 9 - Pubblicità della presente procedura selettiva

Il presente avviso è pubblicato mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo ed è inserito altresì on line sul portale web d'Ateneo uniurb.it > sezione Concorsi > Personale Docente oppure all'indirizzo www.uniurb.it/avvisidivacanza.

Allegato A

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA-DIGIUR
della Università degli Studi Carlo Bo
URBINO

Il/La sottoscritto/a……

nato/a……prov……il……

residente in ……

Via……c.a.p……

Telefono……E-mail……

Cell……PEC……

chiede

che gli/le venga conferito, per l'a.a. 2017/2018, per contratto di diritto privato di lavoro autonomo la seguente attività di didattica integrativa:

……

dell'insegnamento ufficiale di…….. (settore scientifico-disciplinare…….) presso la Scuola di Giurisprudenza-Dipartimento di Giurisprudenza DiGiur
Corso di laurea triennale in……..…….....
Corso di laurea Magistrale in ……

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi:

- di ricoprire la seguente posizione professionale...…….. presso……..……..……..……
...
- di non incorrere nelle cause di incompatibilità di cui all'art.2, comma 2, del presente bando.

Allegati:

☐ Curriculum in formato europeo dell'attività didattica, scientifica e professionale;
☐ Elenco delle pubblicazioni;
☐ Documenti e titoli che ritiene utili ai fini della valutazione;
☐ Dichiarazione atto notorietà (Allegato B);
☐ Copia documento di identità valido;

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché, i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.L.vo 196/03, per gli adempimenti connessi alla procedura.

URBINO, …… Firma……

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a Cognome…..…….....Nome …… codice fiscale……nato/a a…… prov……. il …… residente a ……prov. …… in via ……c.a.p. ……
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n.445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

che in relazione alla selezione pubblica (ove prevista) bandita con decreto/disposizione n.…….. del …….. nulla osta alla stipulazione del contratto di lavoro autonomo di natura (a) ……., in quanto non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente.
Il/la sottoscritto/a dichiara:

- **di avere/non avere il controllo e di possedere/non possedere una quota significativa di partecipazione finanziaria in enti o persone giuridiche in situazioni di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;**
- **di avere/non avere rapporti esterni di lavoro con enti di formazione e di ricerca potenzialmente concorrenti con l'Università;**
- **di svolgere/non svolgere attività che contrastano realmente o potenzialmente con l'interesse, non solo economico, dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.**

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi dell'art.15, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 33/2013,

- **di svolgere i seguenti altri incarichi o di essere/non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (b) …….…… …… ……**
- **di svolgere/non svolgere la seguente attività professionale ……..……**

Come previsto dall'art.6 del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, il/la sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere a conoscenza di doversi astenere, durante la vigenza del contratto, dall'assumere decisioni o svolgere attività in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.

Ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, il/la sottoscritto/a dichiara che quanto inserito nel proprio *curriculum vitae*, redatto in conformità al vigente modello europeo ed allegato alla presente dichiarazione, con riferimento alle informazioni relative ai rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che ha o ha avuto in prima persona negli ultimi tre anni, ed alla precisazione di avere o meno ancora rapporti finanziari con tali soggetti, e se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente ai compiti affidati al/alla sottoscritto/a, risponde al vero.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il/la sottoscritto/a, consapevole degli obblighi di trasparenza prescritti a codesto Ateneo in applicazione dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013, autorizza la pubblicazione del proprio curriculum vitae.

In fede,

IL DICHIARANTE

Urbino, 9 novembre 2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
F.to Prof. Paolo Pascucci

Dipartimento di Giurisprudenza-DiGiur
Il Direttore
Via Matteotti, 1 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 305765 +39 0722 303220 Fax +39 0722 303230
direttore.digiur@uniurb.it - www.uniurb.it

ATTESTATO DI CONFORMITA'

Il sottoscritto Joseph Fontana, in qualità di Referente della tenuta delle Disposizioni del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur), attesta ex art.22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la Segreteria Amministrativa del di Giurisprudenza (DiGiur).

Il Segretario Amministrativo del DiGiur

F.to Dott. Joseph Fontana

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 82/2005 s.m.i.

Dipartimento di Giurisprudenza-DiGiur
Il Direttore
Via Matteotti, 1 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 305765 +39 0722 303220 Fax +39 0722 303230
direttore.digiur@uniurb.it - www.uniurb.it