



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Ufficio amministrazione e reclutamento personale tecnico-amministrativo e CEL
Settore del Personale
Via Puccinotti, 25 – Urbino (PU)
Tel. +39 0722 304478-479-480-481-458 Fax +39 0722 305427

DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 531 DEL 14 DICEMBRE 2016

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto lo Statuto vigente della Università, emanato con Decreto Rettorale n. 138/12 del 2 aprile 2012 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 in data 16 aprile 2012;
- visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- visto il Decreto della Presidenza Consiglio Ministri del 23 marzo 1995 pubblicato in GU 10 giugno 1995, n. 134, "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche";
- visto il Regolamento di Ateneo in materia di accesso esterno all'impiego a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettorale n. 1128 del 27 ottobre 2008, ed in particolare gli artt. 11 e 16;
- vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, in particolare l'art. 1, comma 46;
- visto l'art. 5 della Legge 23 novembre 2012, n. 215 "Modifiche all'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in materia di pari opportunità";
- vista la nota direttoriale Prot. n. 4587 del 26 febbraio 2014 con la quale, in applicazione del principio di onnicomprensività del trattamento economico del personale dipendente della pubblica amministrazione, è stato definito che la partecipazione del personale interno alle commissioni giudicatrici di concorsi e gare, così come per i servizi di vigilanza e di supporto ad esse connessi, rientra nei compiti e doveri d'ufficio e che come tali sono esclusi dal riconoscimento di compensi aggiuntivi;
- visto il "Piano delle azioni positive di Ateneo 2016-2018" approvato con Decreto Rettorale n. 241 del 31 maggio 2016;
- vista la propria Disposizione n. 415 in data 24 ottobre 2016 con la quale è stata indetta una procedura selettiva per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, per tre anni, di n. 1 unità di personale tecnico-amministrativo di categoria C – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – per le esigenze del Centro Linguistico d'Ateneo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;
- visto l'art. 4 del bando di concorso che prevede che la Commissione Giudicatrice è nominata con proprio provvedimento nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia:

DISPONE

La Commissione Giudicatrice della selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, per tre anni, di n. 1 unità di personale di tecnico-amministrativo di categoria C – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – per le esigenze del Centro Linguistico d'Ateneo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo, indetta con propria Disposizione n. 415 del 24 ottobre 2016, è costituita nel modo che segue:

- | | |
|----------------------------|--|
| - Ing. Pietro DOMINICI | - Cat. EP – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati –
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Presidente; |
| - Dott. Stefano PRETELLI | - Cat. D – Area amministrativa-gestionale –
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Componente; |
| - Sig.ra Carmela NICOLETTI | - Cat. D – Area amministrativa-gestionale –
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Componente; |






1506
**UNIVERSITÀ
 DEGLI STUDI
 DI URBINO
 CARLO BO**

Ufficio amministrazione e reclutamento personale tecnico-amministrativo e CEL
 Settore del Personale
 Via Puccinotti, 25 – Urbino (PU)
 Tel. +39 0722 304478-479-480-481-458 Fax +39 0722 305427

- Dott.ssa Maria Concetta TAGARELLI - Cat. C - Area amministrativa
 Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
 Segretaria.

Urbino, 14 dicembre 2016

IL DIRETTORE GENERALE
 Dott. Alessandro Perfetto



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI CARLO BO
 DIREZIONE DEL PERSONALE

Il presente documento, composto da 2 (due) fogli, è conforme all'originale.
 È rilasciato non in bollo per uso amministrativo.

Urbino, 14 DIC. 2016

Il Direttore Generale
 Dott. Alessandro Perfetto

