



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore Offerta Formativa
Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Palazzo Passionei Via Valerio 9- 61029 Urbino PU
Tel. +39 tel. 0722 304631-2-3-4-5-6 fax 0722 304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

BANDO PER L'AMMISSIONE ALLA SUMMER SCHOOL IN " PROJECT MANAGEMENT – LAVORARE PER PROGETTI SECONDO GLI STANDARD INTERNAZIONALI"

ANNO ACCADEMICO 2015-2016

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, SOCIETÀ, POLITICA (DESP)

per l'anno accademico 2015/2016, attiva la Summer School in "Project Management – Lavorare per progetti secondo gli standard internazionali".

1. Finalità e obiettivi formativi

Una diffusa definizione di progetto è: **"Uno sforzo limitato nel tempo intrapreso per creare un prodotto, un servizio, o comunque un risultato unico e specifico"**. Sempre più spesso le organizzazioni differenziano il proprio operare in attività di processo, quando si tratta di perseguire obiettivi più noti e ripetitivi, ovvero attività progettuali quando si opera su strade meno conosciute e sperimentate, da individuare e definire durante il percorso. Ciò per riconoscere che si opera, nei due casi, in contesti differenti, che richiedono metodologie e strumenti concettuali, operativi e manageriali altrettanto differenti.

Obiettivo della Summer School è fornire al partecipante, attraverso lo studio, unito alla discussione e sperimentazione pratica, le competenze fondamentali, la terminologia ed i processi del project management efficace, per consentirgli di contribuire a progetti in maniera qualificata ed, eventualmente, di iniziare il proprio percorso verso la professione di Project Manager.

Il seminario è basato sugli standard professionali di Project Management proposti dal PMI - Project Management Institute, riconosciuti a livello internazionale ed espressi nel PMBOK® Guide (Project Management Body of Knowledge), di cui il seminario illustra compiutamente i contenuti.

I contenuti formativi del seminario consentono, al partecipante che lo desidera, di soddisfare uno dei requisiti di eleggibilità per l'accesso alla prova di certificazione **CAPM® (Certified Associate in Project Management)**, ovvero **PMP® (Project Management Professional)** del PMI, riconosciute internazionalmente e sempre più conosciute e richieste dalle imprese italiane. La prima forma di certificazione si rivolge a chi ha, del project management, competenza a livello teorico, la seconda a chi possiede già esperienze professionali dimostrabili nel lavoro a progetto.

Durante il seminario saranno fornite esaustive istruzioni sulle modalità di accesso alla certificazione.

L'insieme di competenze necessarie per il governo di progetti, e comunque di attività complesse e non ripetitive, è considerata una competenza trasversale, utile in congiunzione con ogni competenza verticale, in ogni dimensione organizzativa, ed in ogni settore, sia aziendale, di prodotti o servizi, che non profit.

2. Piano delle attività formative

ATTIVITÀ FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Project Management Principles	SECS-P/10		20	6	15



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore Offerta Formativa
Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Palazzo Passionei Via Valerio 9- 61029 Urbino PU
Tel. +39 tel.0722 304631-2-3-4-5-6 fax 0722 304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

Human Resource Management e integrazione di competenze trasversali nella gestione del progetto	SECS-P/10		6		5
Principi di gestione della Qualità del progetto	SECS-P/13		6		5
Finanza e Risk management	SECS-P/07/08		8		5
Prova finale: Test di verifica					25
totale		4	40	6	55

La struttura del corso prevede complessivamente n. **101** ore di attività formative, corrispondenti a n. **4** CFU.

3. Attivazione del corso e requisiti di ammissione

L'attivazione della Summer School è subordinata all'iscrizione di un numero minimo di 10 e ad un numero massimo di 35 candidati.

In caso di numero di domande superiore al numero massimo di posti disponibili (35) verrà effettuato un colloquio con i candidati.

Durante il colloquio, verranno prese in considerazione la comprensione delle principali strutture organizzative e processi d'impresa, la propensione ed attitudine positiva al lavoro di squadra ed alla collaborazione attiva verso obiettivi condivisi, la conoscenza operativa degli strumenti di informatica individuale e dell'inglese di base.

Sono ammessi al corso studenti, liberi professionisti, dipendenti di imprese pubbliche e private, profit/non profit, in possesso del diploma di scuola media secondaria superiore.

Non sono richiesti requisiti di accesso specifici. In caso di numero di domande superiore al massimo dei posti disponibili verrà effettuato un colloquio con i candidati.

4. Domanda e modalità di ammissione

Il modulo della domanda di ammissione è disponibile all'indirizzo Internet www.uniurb.it/altaformazione nella specifica scheda web del corso alla voce Documenti utili.

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà essere presentata nel periodo dal **10 maggio** al **15 giugno 2016** secondo le seguenti modalità:

- consegnata a mano presso l'Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene, Palazzo Passionei Via Valerio n.9 - Urbino;
- a mezzo raccomandata postale indirizzata a Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene, Via Valerio n. 9 - 61029 Urbino (PU), [fa fede la data di arrivo];
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it esclusivamente da un indirizzo PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto "Domanda di ammissione Summer School in *Project Management – Lavorare per progetti secondo gli standard internazionali*".

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00. Apertura pomeridiana martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data, pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore Offerta Formativa
Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Palazzo Passionei Via Valerio 9- 61029 Urbino PU
Tel. +39 tel. 0722 304631-2-3-4-5-6 fax 0722 304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

Entro il **20 giugno 2016** l'elenco degli ammessi sarà consultabile sul portale di Ateneo all'indirizzo internet: <http://www.uniurb.it/altaformazione> nella specifica scheda web alla voce "documenti utili" del corso e sarà inoltre comunicata all'indirizzo di posta elettronica fornito dai candidati.

In caso di esito di graduatoria ex equo, sarà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane di età.

I candidati sono ammessi con riserva: l'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Coloro i quali non intendessero procedere all'iscrizione sono tenuti a darne tempestiva comunicazione scritta all'Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene tramite fax al numero 0722 304637 oppure tramite e-mail all'indirizzo altaformazione@uniurb.it

I candidati che non perfezioneranno l'iscrizione entro la scadenza indicata decadranno dal diritto.

In tal caso subentra altro candidato, secondo l'ordine della graduatoria, che sarà avvisato dall'Ufficio Alta Formazione post-laurea e pergamene tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica comunicato all'atto della presentazione della domanda di ammissione.

I candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero sono tenuti a consegnare la seguente documentazione:

- se il titolo di studio straniero non è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso:

- titolo di studio in originale oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
- traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzazione del titolo di studio;
- "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio stesso;
- copia passaporto/documento di identità valido
- copia permesso di soggiorno (solo per i candidati non comunitari)

- se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso o è stato riconosciuto dal Ministero competente ai fini dell'esercizio in Italia della professione:

- copia del Decreto di equipollenza rilasciato da altro Ateneo italiano o copia del Decreto Ministeriale
- copia passaporto/documento di identità
- copia permesso di soggiorno (solo per i candidati non comunitari)

Sono equiparati ai cittadini comunitari:

- i cittadini di Norvegia, Islanda e Liechtenstein
- i cittadini della Svizzera
- i cittadini della Repubblica di San Marino

6. Domanda e procedura di iscrizione on-line

I candidati ammessi devono iscriversi a partire dal 20 al 25 giugno 2016 come di seguito specificato:

PROCEDURA D' ISCRIZIONE ON-LINE

I candidati devono presentare domanda di iscrizione seguendo la procedura on-line di seguito riportata collegandosi all'indirizzo <http://www.uniurb.it/studentionline>.

L'accesso alla procedura on-line è subordinato alla registrazione al sistema tramite uno dei due procedimenti:

1A) Area riservata –Registrazione - per i candidati che non sono mai stati iscritti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo:

selezionare la voce di menù "REGISTRAZIONE" e inserire i dati anagrafici richiesti. Il sistema attribuirà delle credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto della registrazione) che potranno essere inserite cliccando sul link "LOGIN".

1B) Area riservata –Login – per i candidati che sono già stati immatricolati/iscritti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo:



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore Offerta Formativa
Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Palazzo Passionei Via Valerio 9- 61029 Urbino PU
Tel. +39 tel. 0722 304631-2-3-4-5-6 fax 0722 304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

selezionare direttamente il link "LOGIN", inserendo le proprie credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto dell'ultima immatricolazione).

Qualora il candidato non sia più in possesso delle proprie credenziali (nome utente e password) può accedere alla procedura "password dimenticata" del menù a sinistra della pagina, inserire negli appositi campi il proprio codice fiscale e l'indirizzo di posta elettronica personale comunicato in fase di iscrizione (non quello con suffisso @campus.uniurb.it). Per completare la richiesta sarà sufficiente cliccare sul tasto "invia e-mail".

Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegate due fotografie formato tessera, una da apporre a cura dell'interessato sulla domanda, l'altra fotografia sarà apposta dall'Ufficio sul libretto universitario che sarà consegnato allo studente a seguito della avvenuta regolarizzazione dell'iscrizione.

La domanda di iscrizione dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- consegnata a mano presso l'Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene, Palazzo Passionei - Via Valerio n.9 - Urbino;
- a mezzo raccomandata postale indirizzata a Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene, Via Valerio n. 9 - 61029 Urbino (PU), [fa fede la data di arrivo];
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: amministrazione@uniurb.legalmail.it esclusivamente da un indirizzo PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto "Domanda di iscrizione alla Summer School in *Project Management – Lavorare per progetti secondo gli standard internazionali*".

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00. Apertura pomeridiana martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

Qualora la domanda d'iscrizione venga inoltrata tramite PEC, dovrà essere integrata con la presentazione di n. 1 foto tessera firmata sul retro.

Le domande incomplete non saranno accettate.

7. Contribuzione

La quota di iscrizione è da pagarsi con versamento unico entro il **25 giugno 2016** :

MODULO A: **STUDENTI** € **240,00**
MODULO B: **PROFESSIONISTI/IMPRESE** € **480,00**

Il contributo di iscrizione è comprensivo delle spese per imposta di bollo e copertura assicurativa.

Gli ammessi sono tenuti a versare la rata del contributo di iscrizione mediante pagamento utilizzando il MAV bancario generato dalla procedura di iscrizione on-line.

Area riservata: selezionare direttamente il link "LOGIN", inserendo le proprie credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciato all'atto dell'iscrizione).

Area registrato: selezionare Pagamenti, stampare il MAV online

Per i pagamenti dall'estero utilizzare le seguenti coordinate bancarie:

IBAN IT91 H060 5568 7000 0000 0013607
BIC BAMAIT3A290

Nel caso in cui il contributo di iscrizione sia pagato da persona diversa dall'interessato o da una Istituzione, Ente o Azienda, questi ultimi dovranno provvedere a versare l'importo secondo le medesime modalità e tempistiche sopraindicate, pena la mancata iscrizione al corso. Rientrando il corso nell'attività istituzionale dell'Ateneo il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA, pertanto non sarà rilasciata fattura.

Le quote devono considerarsi al netto delle spese bancarie. In caso di mancata attivazione del corso, gli eventuali contributi già versati verranno rimborsati.

8. Obblighi di frequenza, conseguimento del titolo.

La frequenza alla Summer School è obbligatoria. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo. La rinuncia al corso deve essere manifestata con atto scritto ed in bollo e non dà diritto alla restituzione dei contributi versati. Con l'attestazione della frequenza uguale o superiore ai 2/3 delle ore di attività formative e il superamento della prova di verifica finale, sono riconosciuti 4



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Settore Offerta Formativa
Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Palazzo Passionei Via Valerio 9- 61029 Urbino PU
Tel. +39 tel. 0722 304631-2-3-4-5-6 fax 0722 304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

CFU (Crediti Formativi Universitari), corrispondenti a 101 ore di impegno complessivo (attività formative più ore di studio individuale).

9. Informazioni e contatti

Le informazioni di carattere scientifico e didattico possono essere richieste a:

Dipartimento di Economia, Società, Politica

Via Saffi, 42 – 61029 Urbino

e-mail: segreteria.desp@uniurb.it

fax: +39 0722 305541

Tel. Roberta Bocconcelli +39 0722 305520

e-mail: roberta.bocconcelli@uniurb.it

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a:

Settore Offerta Formativa - Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722 304631-2-4-5-6-9 fax 0722 304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00. Apertura pomeridiana martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

10. Decadenza dai benefici e cause di esclusione

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

12. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni, è la Dott.ssa Donatella Camilla Travaglini – Settore Offerta Formativa, Ufficio Alta Formazione Post Laurea e Pergamene Via Valerio, 9 – 61029 Urbino (PU) – e-mail: altaformazioni@uniurb.it

Urbino, 6 maggio 2016

IL RETTORE
Vilberto Stocchi