

**Università degli Studi di Urbino Carlo Bo**  
**Laurea Magistrale**  
**in Economia, management e finanza**  
**D.M. 22/10/2004, n. 270**  
**Regolamento didattico - anno accademico 2025/2026**

**Premessa**

Denominazione del	Economia, management e finanza
Denominazione del corso in inglese	Economics, management and finance
Classe	LM-77 R Scienze economico-aziendali
Facoltà di	
Altre Facoltà	
Dipartimento di riferimento	Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)
Altri Dipartimenti	
Durata normale	2
Crediti	120
Titolo rilasciato	Laurea Magistrale in Economia, management e finanza
Titolo congiunto	No
Atenei convenzionati	
Doppio titolo	
Modalità didattica	Convenzionale
Il corso è	di nuova istituzione
Data di attivazione	
Data DM di	
Data DR di	
Data di approvazione del consiglio di	
Data di approvazione del senato accademico	29/11/2024
Data parere nucleo	
Data parere Comitato reg. Coordinamento	

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della	09/07/2024
Massimo numero di crediti riconoscibili	24
Corsi della medesima classe	MARKETING E COMUNICAZIONE PER LE AZIENDE
Numero del gruppo di affinità	1
Sede amministrativa	
Sedi didattiche	URBINO (PU)
Indirizzo internet	<a href="https://www.uniurb.it/corsi/1757170">https://www.uniurb.it/corsi/1757170</a>
Ulteriori	

## **ART. 1 Caratteristiche generali e finalità del corso**

Il presente Regolamento didattico specifica gli aspetti organizzativi del corso di laurea magistrale in Economia, Management e Finanza, in conformità alla normativa vigente in materia, al Regolamento Didattico di Ateneo, nel rispetto della libertà d'insegnamento, nonché dei diritti-doveri dei/delle docenti e degli/delle studenti/studentesse.

Il Corso di laurea magistrale in Economia, Management e Finanza fornisce agli/alle studenti/studentesse una conoscenza approfondita e altamente qualificata delle strutture e dei processi manageriali di imprese e altre organizzazioni di natura economica, creditizia e finanziaria, delle loro dinamiche economico-finanziarie, della sostenibilità dei processi gestionali, dei principali approcci e strumenti di carattere manageriale, economico, contabile, finanziario, giuridico e quantitativo riferibili alle attività di governo delle imprese. Il corso, inoltre, si propone di fornire una conoscenza avanzata del funzionamento e le dinamiche dei mercati e dei sistemi economico-competitivi in cui le aziende operano e con cui interagiscono, oltre che del modo in cui le dinamiche esterne (digitalizzazione, globalizzazione, sostenibilità, ecc.) possono influenzare l'operato e lo sviluppo delle aziende nel tempo.

Il corso ha l'obiettivo di formare figure professionali altamente qualificate, idonee a svolgere attività di consulenza oppure a ricoprire ruoli manageriali operando nelle diverse aree di attività di imprese e delle altre istituzioni, in una prospettiva sia nazionale che internazionale.

Il corso è articolato in quattro curricula:

- Amministrazione, finanza e controllo
- Management, innovazione e sostenibilità
- International economics and business

- Economic analysis

La Scuola di Economia investe molto sulla internazionalizzazione della sua offerta formativa e per questo motivo, oltre alla possibilità di svolgere un periodo di formazione all'estero (partecipando ai programmi di mobilità internazionale attivi presso l'Ateneo), il corso di studi propone:

- il curriculum International economics and business - focalizzato sui temi dell'internazionalizzazione delle imprese e della globalizzazione dei mercati e dei sistemi economici, con alcuni esami offerti in lingua inglese;
- il curriculum Economic analysis - svolto in collaborazione con la Kyiv School of Economics, che consente di ottenere un doppio titolo di studio (double degree).

Il conseguimento del titolo di laurea magistrale in Economia, Management e Finanza consente, inoltre, l'accesso a percorsi di terzo livello, quali dottorati di ricerca e master di secondo livello, per coloro che desiderano approfondire ulteriormente le competenze accademiche e di ricerca in ambito economico, finanziario e manageriale.

## **ART. 2 Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso formativo**

Il corso di laurea magistrale in Economia, Management e Finanza ha l'obiettivo di fornire agli/alle studenti/studentesse conoscenze e competenze necessarie per essere parte attiva nei processi manageriali delle imprese e delle istituzioni economiche, creditizie e finanziarie, di natura sia privata che pubblica.

A tale scopo, il percorso di studi si propone di offrire una formazione avanzata riferita sia alle principali aree aziendali (strategia, accounting, sistemi informativi e reporting, controllo, finanza, organizzazione e risorse umane), sia alle principali dimensioni del contesto nazionale e internazionale in cui le aziende si trovano ad operare.

In questo modo, il corso intende fornire a studenti e studentesse una preparazione che combina la conoscenza articolata e approfondita delle strutture e dei processi aziendali, con la capacità di interpretare un contesto in continua evoluzione dal punto di vista sociale, economico, finanziario, tecnologico, giuridico e istituzionale (innovazione tecnologica, digitalizzazione, globalizzazione, sostenibilità) e di comprenderne le implicazioni per le aziende, in termini di adattamento e innovazione dei processi interni e del modo di rapportarsi con il contesto e gli interlocutori esterni.

Con tali premesse, il percorso di studio è articolato in diversi indirizzi, contraddistinti da specifiche finalità formative e destinati a studenti e studentesse interessati a:

- approfondire i temi relativi alla direzione amministrativa delle aziende, alla finanza aziendale, alla pianificazione e al controllo, ai sistemi informativi aziendali e ai sistemi di reporting, in modo da acquisire le competenze necessarie per operare nelle funzioni amministrative e finanziarie di aziende industriali, commerciali, di servizi e di intermediazione finanziaria, per esercitare professioni autonome e di consulenza aziendale

oppure per operare nel contesto delle amministrazioni pubbliche;

- acquisire una solida preparazione di tipo manageriale, che consenta di comprendere i processi intra e inter-organizzativi, conoscere le principali leve gestionali e di coordinamento di tali processi, formulare scelte strategiche ed elaborare soluzioni organizzative e gestionali finalizzate alla soluzione dei problemi tipici delle imprese e altre istituzioni economiche e finanziarie, coerentemente con le istanze poste dalle dinamiche in atto nel contesto esterno (in primis digitalizzazione, globalizzazione, sviluppo sostenibile);
- approfondire i processi di globalizzazione dei sistemi economico-sociali e dei mercati e saper adottare una prospettiva internazionale per valutare il posizionamento delle imprese nei mercati internazionali, orientare le loro strategie di internazionalizzazione e analizzare e razionalizzare i rapporti complessi tra imprese, mercati e istituzioni economiche e finanziarie che si rapportano con uno scenario globale. Questi ultimi temi sono trattati, in particolare, nel curriculum International economics and business, in cui sono inseriti alcuni insegnamenti in lingua inglese. Per consentire agli/alle studenti/esse di affrontare tali insegnamenti con la dovuta padronanza linguistica, gli/le studenti/esse acquisiranno il livello B2 di inglese, sostenendo l'esame curriculare che sarà proposto al primo anno del piano degli studi;
- seguire il curriculum in Economic analysis per l'ottenimento del doppio titolo, svolto in collaborazione con l'Università Privata "Kyiv School of Economics", di Kiev, Ucraina. Il percorso prevede che studenti e studentesse frequentino il primo anno accademico del corso di laurea magistrale presso l'Università degli Studi di Urbino e il primo semestre del secondo anno accademico presso l'Ateneo in convenzione sostenendo gli esami in lingua inglese.

Gli obiettivi formativi sono realizzati mediante un diffuso impiego di metodologie didattiche di tipo interattivo e innovativo (discussione di casi, giochi di ruolo, simulazioni, lavori di gruppo, visite aziendali, ecc.), realizzate anche in ambiente digitale.

Nel percorso di formazione, inoltre, ampio spazio è dedicato a esercitazioni, testimonianze e attività laboratoriali svolte con la partecipazione attiva di imprenditori/imprenditrici, consulenti, manager aziendali e policy maker. Tali attività sono orientate alla ricerca costante del confronto con la realtà aziendale e finalizzate a rendere lo/la studente/studentessa consapevole della varietà e variabilità dei contesti con i quali dovrà interagire nella sua futura carriera professionale, a renderlo/a capace di ragionare ed operare in condizioni di incertezza e complessità e a permettere l'acquisizione di capacità che consentano di affrontare le problematiche della gestione aziendale in un'ottica integrata.

Gli/le studenti/studentesse sono inoltre fortemente incoraggiati/e a svolgere stage aziendali, avvalendosi della ricca rete di contatti che la Scuola di Economia ha attivato nel tempo con aziende di diverse dimensioni e operanti in un'ampia gamma di settori diversi.

L'attività didattica è altresì orientata a valorizzare le conoscenze linguistiche degli/delle studenti/studentesse e a favorire l'uso dei lessici disciplinari propri di almeno un'ulteriore lingua europea.

L'obiettivo di

aumentare il grado di internazionalizzazione della didattica è perseguito attraverso la possibilità di conseguire il doppio titolo (double degree) e con l'inserimento di corsi obbligatori in lingua inglese in un indirizzo del corso. Gli obiettivi formativi sono perseguiti attraverso le proposte di curricula diversi (Art. 8).

### **ART. 3 Risultati di apprendimento attesi**

Al termine del percorso formativo, i/le laureati/e in Economia, Management e Finanza hanno acquisito le seguenti conoscenze e competenze disciplinari, distinte nelle tre aree tematiche che caratterizzano il corso.

#### **AREA DI APPRENDIMENTO ECONOMICA-MATEMATICO-STATISTICA**

##### **Conoscenza e comprensione**

Laureati e laureate hanno acquisito conoscenze relative ai modelli teorici economici e matematici e agli schemi operativi propri dell'analisi economica, con particolare enfasi sulle tematiche relative all'economia della globalizzazione, dell'innovazione, dell'ambiente e del territorio e sulle dinamiche riguardanti i mercati finanziari, considerati in ottica sia nazionale che internazionale. Laureati e laureate hanno inoltre acquisito adeguate conoscenze relative alle metodologie operative di natura matematica e statistica utilizzate nella modellizzazione e nei sistemi di supporto dei processi decisionali di natura manageriale. Queste ultime conoscenze sono acquisite mediante esercitazioni e simulazioni di processi analitici e decisionali.

La formazione proposta nel corso del biennio consolida le capacità di comunicazione con interlocutori specialisti e non-specialisti, e dota gli/le studenti/esse di capacità di apprendimento/orientamento per continuare a studiare anche in modo autonomo e continuativo.

Le conoscenze sono conseguite e verificate nell'ambito delle singole attività formative.

Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione di tali conoscenze avviene attraverso la frequenza delle lezioni tenute dai/dalle docenti, che si avvalgono anche di pratiche didattiche innovative, e seminari di approfondimento. Per quanto riguarda le attività individuali o di gruppo, le conoscenze sono acquisite attraverso lo studio dei materiali didattici di base del programma e dei materiali didattici integrativi che i/le docenti rendono spesso disponibili per ulteriori approfondimenti dei temi trattati, e attraverso la redazione di project work (individuali e di gruppo).

Per alcuni insegnamenti (tipicamente quelli quantitativi), le conoscenze sono acquisite anche attraverso l'utilizzo di software ad hoc.

La verifica dell'apprendimento avviene sia mediante prove scritte e/o orali, sia mediante relazioni e progetti che implicano la rielaborazione personale di temi specifici trattati durante il corso.

##### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Laureati e laureate sono capaci di applicare le conoscenze che acquisiscono durante il corso di studi e di comprendere e risolvere problemi riferiti a molteplici e differenti contesti, anche nuovi o non familiari, integrando ove necessario le competenze disciplinari specifiche dell'area economica-matematico-statistica con quelle affini, sia di vocazione manageriale che

giuridica. Il processo cognitivo che ne deriva ha lo scopo di potenziare non solo le conoscenze dirette, ma anche le capacità di elaborazione di idee originali e della loro applicazione in contesti di ricerca, analisi e soluzione di problemi tipici sia dell'economia finanziaria che dell'economica reale. Gli/le studenti/esse sanno applicare sia metodologie quantitative che qualitative a casi e problemi concreti relativi alle scelte strategiche, organizzative e gestionali tipiche delle aziende e sono capaci di impiegare e valorizzare le potenzialità offerte dalle nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione. L'attitudine alla modellistica e alla analisi quantitativa tipica di una formazione economico-finanziaria viene sviluppata attraverso la redazione di report, la stesura di tesine e l'elaborazione di modelli su temi economici e finanziari finalizzati alla comprensione del problema trattato e alla sua soluzione.

## AREA DI APPRENDIMENTO AZIENDALE

### Conoscenza e comprensione

Laureati e laureate hanno acquisito adeguate conoscenze e capacità di comprensione dei principali approcci teorici e modelli concettuali e operativi sviluppati nell'ambito delle discipline economico-aziendali e negli studi di management.

In particolare, laureati e laureate possiedono conoscenze di livello avanzato riguardo a:

- formulazione di scelte strategiche e gestione strategica delle aziende;
- principali meccanismi di funzionamento e di progettazione delle organizzazioni;
- processi di creazione delle imprese;
- percorsi di sviluppo e di crescita delle imprese, anche con riferimento alle dinamiche inerenti i passaggi generazionali delle imprese familiari;
- assetti e meccanismi di corporate governance;
- principali leve gestionali e di coordinamento dei processi aziendali;
- strumenti di analisi finanziaria, gestione degli investimenti e valutazione dei rischi, anche con riferimento ai principi della finanza sostenibile e alla valutazione dei rischi ESG;
- logiche e metodologie analitiche di determinazione e gestione dei costi aziendali;
- strumenti di accountability e ESG reporting;
- processi e sistemi delle aziende e delle amministrazioni pubbliche.

L'acquisizione di tali conoscenze avviene attraverso modalità didattiche che prevedono, oltre alle lezioni frontali, anche lo svolgimento di seminari di approfondimento, svolti anche coinvolgendo manager, imprenditori, consulenti ed esperti del mondo manageriale, professionale e finanziario.

Il processo cognitivo che ne deriva ha lo scopo di potenziare non solo le conoscenze specifiche riguardanti l'amministrazione, la gestione e il controllo delle aziende, ma anche le capacità di elaborazione di soluzioni originali e scelte strategiche e la loro applicazione nello specifico contesto aziendale. Lo studio mira al potenziamento delle capacità di ricerca degli/delle studenti/studentesse e all'applicazione delle metodologie operative studiate, mediante esercitazioni, simulazioni di processi analitici e decisionali e di casi studio. Al termine del biennio laureati e laureate hanno acquisito la capacità di comunicare con interlocutori specialisti e non-specialisti, e sono dotati/e di capacità di apprendimento/orientamento per continuare a studiare anche in modo autonomo e continuativo.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Laureati e laureate sono capaci di applicare le conoscenze acquisite durante il biennio magistrale e di comprendere e risolvere problemi riferiti a molteplici e differenti contesti, anche nuovi o non familiari, integrando ove necessario le competenze disciplinari specifiche dell'area aziendale con quelle affini, sia di vocazione economica-matematico-statistica che giuridica.

Laureati e laureate sanno applicare le conoscenze acquisite in ambito aziendale e manageriale allo scopo di:

- formulare scelte strategiche ed elaborare soluzioni organizzative e gestionali finalizzate alla soluzione dei problemi tipici di imprese e altre istituzioni economiche e finanziarie, tenendo conto delle specificità delle singole imprese (dimensione, natura pubblica o privata, settore di appartenenza, ecc.), dei contesti in cui operano e delle principali dinamiche esterne (in primis digitalizzazione, globalizzazione, sviluppo sostenibile);
- comprendere e risolvere problemi riferiti a molteplici e differenti contesti organizzativi;
- applicare le tecniche di misurazione e valutazione delle performance aziendali e utilizzare i risultati di tale analisi per formulare decisioni di natura strategia e manageriale;
- analizzare, comprendere e risolvere situazioni e problemi relativi allo sviluppo di azioni e strategie orientate alla responsabilità sociale e allo sviluppo sostenibile;
- identificare e valutare correttamente i rischi (strategici, finanziari e operativi) associati alle scelte e ai processi aziendali, anche tenendo conto delle implicazioni in termini di dimensioni ESG, incorporate nelle scelte strategiche di imprese di nuova costituzione e/o in fase di crescita;
- operare in ruoli imprenditoriali e affrontare le problematiche relative ai processi di reazione di nuove imprese per favorirne la nascita, la crescita e lo sviluppo;
- analizzare, comprendere e risolvere i problemi di natura finanziaria di imprese operanti in vari contesti e poste in diversi stadi del ciclo di vita;
- prestare attività di consulenza professionale su temi quali operazioni societarie (fusioni, cessioni, conferimenti, affitto d'azienda, trasformazione, scissione, liquidazione, ecc.), valutazione d'azienda, redazione di piani di risanamento, adempimenti fiscali del liquidatore giudiziario, integrando a tal fine le conoscenze di natura aziendalistica con quelle di tipo giuridico.

Tali capacità sono sviluppate e verificate nell'ambito delle attività formative svolte nell'ambito dei singoli insegnamenti. Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione avviene attraverso la frequenza delle lezioni tenute dai/dalle docenti, che si avvalgono anche di pratiche didattiche innovative, che prevedono il coinvolgimento attivo degli studenti nello svolgimento di lavori di gruppo, analisi di casi, simulazioni, role playing, ecc. Le attività didattiche mirano inoltre allo sviluppo dell'attitudine al problem solving attraverso la redazione di report e casi studio su temi manageriali e finanziari finalizzati alla comprensione del problema trattato e alla sua soluzione.

## AREA DI APPRENDIMENTO GIURIDICO

### Conoscenza e comprensione

Laureati e laureate acquisiscono conoscenze per accrescere la capacità di comprensione delle tematiche giuridiche connesse agli aspetti amministrativi e di gestione delle aziende. Tale obiettivo è conseguito ampliando le conoscenze generali e specifiche acquisite nel primo ciclo di studi triennali nell'ambito delle discipline giuridiche e approfondendo le conoscenze specialistiche. Il processo cognitivo che ne deriva ha lo scopo di potenziare non solo le conoscenze specifiche, ma anche le capacità di elaborazione di idee originali e della loro applicazione in contesti di ricerca, sia nell'area giuridica che in quella amministrativa che di gestione. Lo studio mira al potenziamento delle capacità di ricerca degli/delle studenti/studentesse mediante esercitazioni, simulazioni di processi analitici e decisionali e di casi studio. La formazione del secondo ciclo consolida le capacità di comunicazione con interlocutori specialisti e non-specialisti, e dota gli/le studenti/studentesse di capacità di apprendimento/orientamento per continuare a studiare anche in modo autonomo e continuativo.

Le conoscenze sono conseguite e verificate nell'ambito delle singole attività formative.

Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione avviene attraverso la frequenza delle lezioni tenute dai/dalle docenti, che si avvalgono anche di pratiche didattiche innovative, e seminari di approfondimento.

Per quanto riguarda le attività individuali o di gruppo, le conoscenze sono acquisite attraverso lo studio (individuale e di gruppo) sia dei materiali didattici di base del programma e, eventualmente, dei materiali didattici integrativi che il/la docente rende disponibili per gli approfondimenti facoltativi, e attraverso la redazione di project work (individuali e di gruppo).

La verifica dell'apprendimento avviene mediante prove scritte e/o orali e relazioni e progetti che implicano la rielaborazione personale di temi formativi specifici.

#### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Laureati e laureate sono resi capaci di applicare le conoscenze che acquisiscono durante il corso magistrale e di comprendere e risolvere problemi riferiti a molteplici e differenti contesti, spesso nuovi o non familiari, integrando ove necessario le competenze disciplinari specifiche dell'area giuridica con quelle affini, sia di vocazione aziendale che economica. Gli/le studenti/studentesse applicano metodi di comparazione anche valorizzando le potenzialità offerte dalle nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione. L'attitudine al problem solving in ambito giuridico viene sviluppata attraverso la redazione di report e casi studio su temi aziendali, amministrativi e di gestione, finalizzati alla comprensione del problema trattato e alla sua soluzione, grazie alla capacità di ricercare, identificare e applicare al caso concreto gli atti giuridici corretti.

## **ART. 4 Prospettive occupazionali e profili professionali di riferimento**

Il Corso permette sbocchi professionali, con ruoli manageriali anche di alto livello nell'ambito delle funzioni riguardanti la gestione strategica, il controllo di gestione, la gestione finanziaria e l'organizzazione in aziende operanti in molteplici settori aziendali. I diversi percorsi formativi

proposti dal CdS consentono infatti di acquisire conoscenze specialistiche in diversi ambiti della gestione aziendale, con particolare attenzione alle dimensioni strategiche, manageriali, contabili, finanziarie, di sostenibilità, innovazione e internazionalizzazione.

Nel dettaglio, il corso di laurea è progettato per formare le seguenti figure professionali:

#### Manager e consulente aziendale

Il/la laureato/a è in grado di valutare e contribuire a innovare le procedure di gestione dell'impresa, di valutare i risultati economici dell'impresa, di progettare sistemi di controllo manageriale ed eseguire controlli di gestione (monitoraggio del budget, controllo dei costi, ecc.), di analizzare e indirizzare operazioni finanziarie e di investimento, di formulare previsioni economiche, di controllare, supervisionare e indirizzare i processi aziendali (di produzione, approvvigionamento, logistici, gestione delle risorse umane, gestione della qualità) e le attività svolte, di valutare e formulare scelte di internazionalizzazione dei mercati di sbocco, di approvvigionamento e di produzione; gestire i cicli progettuali, di formulare proposte per migliorare l'efficienza dei processi, di analizzare dati o informazioni di natura economica e finanziaria e di valutare la sostenibilità economica, ambientale e sociale delle scelte di produzione e gestione dell'azienda.

Il/la laureato/a possiede competenze di alto profilo riguardo l'applicazione dei principi e dei metodi che regolano l'impresa e la sua gestione relativi alla pianificazione strategica, l'allocazione delle risorse umane, finanziarie e materiali, le tecniche di leadership, i metodi di produzione e il coordinamento delle persone e delle risorse, l'applicazione dei principi e delle pratiche di economia e contabilità, dei mercati finanziari, bancari e delle tecniche di analisi e di presentazione di dati finanziari, la valutazione dei costi e dei benefici di possibili azioni per scegliere la più opportuna, l'identificazione dei problemi complessi e la raccolta delle informazioni utili a valutare possibili opzioni e trovare soluzioni.

#### Dottore commercialista

Il/la laureato/a possiede le conoscenze e competenze necessarie per:

- sostenere l'esame di stato alla professione di dottore commercialista e revisore contabile;
- svolgere consapevolmente l'attività professionale poiché sarà a conoscenza della normativa che ne disciplina lo svolgimento da un punto di vista civilistico, deontologico e penale;
- redigere bilanci di esercizio secondo la normativa civilistica, secondo i principi contabili nazionali e internazionali, secondo la normativa tributaria e secondo i nuovi criteri ESG di sostenibilità;
- fornire consulenza a clienti privati in ambito amministrativo, contabile e fiscale;
- predisporre le dichiarazioni dei redditi, monitorare l'osservanza degli adempimenti tributari, seguire contenziosi tributari;
- controllare sia la correttezza delle poste contabili che la governance aziendale ai fini di svolgere la funzione di sindaco e revisore contabile;
- fornire consulenza in ambito contrattuale e societario;
- fornire consulenza riguardo al funzionamento dei mercati finanziari e bancari;
- predisporre studi e ricerche di analisi economico-finanziaria e fornirne

risultati e consulenza a soggetti sia privati che pubblici.

Il/la laureato/a possiede altresì le conoscenze e competenze necessarie per espletare le funzioni di ispettore o di amministratore giudiziario nei casi previsti dall'art 2409 cc e svolgere attività di ausiliario di giustizia civile e penale.

**Manager e consulente in problemi finanziari**

Il/la laureato/a è in grado di fornire consulenza ai clienti in ambito finanziario, di gestire operazioni sul mercato finanziario, di monitorare le dinamiche e gli andamenti del mercato, di valutare il grado di rischio nel fornire crediti a persone o a organizzazioni, di gestire il portafoglio di aziende o istituti bancari, di amministrare o emettere prodotti finanziari (titoli, obbligazioni, fidi, prestiti, polizze assicurative, ecc.), di realizzare studi di fattibilità, di seguire progetti di sviluppo finanziario per imprese (studiare i bilanci, sviluppare business plan, valutare gli investimenti, ecc.), di acquisire e analizzare informazioni finanziarie (in merito a flussi aziendali, mercati, ecc.), di formulare pareri di carattere finanziario o previsioni economiche, di predisporre piani di investimenti sul mercato.

Il/la laureato/a possiede competenze di alto profilo riguardanti l'implementazione di analisi di portafoglio, asset pricing, analisi tecnica e analisi quantitativa dei dati economico-finanziari.

**Esperto di scenari economici per le imprese**

Il/la laureato/a possiede le conoscenze e competenze per condurre attività di ricerca economica (in campo monetario, finanziario, reale, di politiche pubbliche, di bilancio, ecc.), analizzare dati o informazioni di natura economica (ovvero misure di politica economica, monetaria, dati congiunturali e strutturali, previsioni, fenomeni economici locali, ecc.), fornire consulenze in campo economico/finanziario per supportare i processi decisionali, condurre indagini o rilevazioni statistiche su fenomeni economici, analizzare dati o informazioni di natura economica, produrre elaborazione di rating, monitorare l'andamento dei mercati, formulare previsioni economiche, valutare le politiche economiche.

Il/la laureato/a possiede competenze di alto profilo riguardanti lo svolgimento di analisi qualitative e quantitative di dati economici a livello micro, settoriale e macro, lo sviluppo e l'applicazione di modellistica economica a problemi concreti.

## CLASSIFICAZIONI ISTAT

Il corso di laurea magistrale in Economia, Management e Finanza fornisce una solida preparazione per la formazione di figure professionali che rientrano nella seguente classificazione ISTAT:

- Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
- Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
- Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)
- Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
- Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
- Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze economiche e statistiche - (2.6.2.6.0)
- Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
- Specialisti dei sistemi economici - (2.5.3.1.1)

## **ART. 5 Modalità di ammissione al corso**

Per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Economia, Management e Finanza (classe LM-77) occorre essere in possesso di una laurea, triennale o quadriennale, o di un diploma universitario di durata triennale, attivati presso un ateneo italiano, ovvero di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. Le domande di immatricolazione vengono accettate fino al raggiungimento della numerosità massima sostenibile del corso di laurea, rispettando l'ordine di perfezionamento delle domande stesse.

È inoltre richiesto il possesso di: specifici requisiti curriculari e un'adeguata preparazione personale.

### **REQUISITI CURRICULARI**

Lo/la studente/studentessa deve aver conseguito una Laurea nelle classi L18 o L33 o Laurea Triennale, classi 17 e 28 (vecchio ordinamento), o lauree quadriennali nel vecchio ordinamento o Diplomi Universitari nella Classe Aziendale conseguiti presso Facoltà di Economia. Possono altresì accedere i/le laureati/e provenienti da classi diverse da quelle sopra indicate.

La Commissione Didattica valuterà caso per caso il curriculum formativo per stabilire se sussistano i requisiti per l'accesso, ossia:

- avere acquisito almeno 6 CFU nei settori scientifico disciplinari SECS-P/07 e SECS-P/08;
- avere acquisito almeno 4 CFU nel settore scientifico disciplinare IUS/01;
- per poter accedere al curriculum Amministrazione, Finanza e Controllo, ulteriori 4 CFU nel settore scientifico disciplinare SECS-P/07 e 4 CFU nel settore scientifico disciplinare IUS/04.

Viene inoltre verificata la conoscenza della lingua inglese di livello almeno B1.

In caso di titoli di studio conseguiti all'estero verrà valutata, sulla base della documentazione prodotta, la corrispondenza tra le conoscenze e competenze associate ai titoli conseguiti e le caratteristiche dei requisiti curriculari sopra elencati.

Le carenze curriculari dovranno essere colmate prima dell'iscrizione al Corso di studio con l'integrazione di eventuali crediti mancanti, anche attraverso il superamento dell'esame di singoli insegnamenti se si è già concluso il proprio percorso triennale o con insegnamenti sovranumerari se si è ancora iscritti al percorso triennale.

### **PREPARAZIONE PERSONALE**

La Verifica dell'adeguatezza della Personale Preparazione (VPP) è obbligatoria, avviene successivamente al controllo dei requisiti curriculari e non può essere intesa come sostitutiva dei requisiti stessi. In tal senso lo/la studente/studentessa deve essere in possesso dei requisiti curriculari prima della VPP e non è ammessa l'assegnazione di debiti formativi od obblighi formativi aggiuntivi.

La VPP deve essere sostenuta entro il termine ultimo per l'iscrizione. Le informazioni relative sono pubblicate sulla pagina web del Corso di Studio.

La VPP si svolge con una delle seguenti modalità:

- per coloro che hanno conseguito una laurea triennale nelle classi L18 o L33

o Laurea Triennale, classi 17 e 28 (vecchio ordinamento), una laurea quadriennale corrispondente a quelle sopra indicate, si ritiene acquisito un livello di preparazione adeguato, senza necessità di ulteriori adempimenti se il voto di laurea è almeno pari a 90/110;

• per coloro che non soddisfano le precedenti condizioni di cui al punto 1), la VPP si svolgerà attraverso la valutazione del curriculum, seguita da eventuale colloquio individuale sulle conoscenze e competenze possedute nell'ambito delle attività formative del Corso.

## **ART. 6 Modalità per il trasferimento in ingresso, passaggi di corso e riconoscimenti di attività**

Sono riconosciuti i crediti acquisiti presso l'Ateneo di Urbino o in altre sedi universitarie in corsi di studio della stessa classe o di altre classi se conformi e congrui rispetto agli obiettivi formativi del corso di laurea magistrale. La valutazione della conformità e della congruità è effettuata dalla Commissione Didattica sulla base dell'ordinamento didattico della laurea magistrale.

Con riguardo ai programmi di mobilità studentesca il riconoscimento degli studi compiuti all'estero e del conseguimento dei relativi CFU diventa operante (ove non vi sia una convenzione di Ateneo) con l'approvazione parere della Commissione Didattica. È assicurato il riconoscimento del maggior numero possibile dei crediti già maturati da studenti e studentesse.

### **MODALITÀ PER IL TRASFERIMENTO IN INGRESSO**

Per i trasferimenti che avvengono da corsi di laurea della medesima classe, la Commissione Didattica assicura il riconoscimento almeno del 50% dei crediti maturati, nel rispetto della normativa vigente. Nel caso di trasferimento da un corso di studi svolto in modalità a distanza, la quota minima del 50% è riconosciuta solo se il corso di provenienza risulta accreditato.

La procedura prevede:

- 1) la presentazione della domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza;
- 2) la presentazione dell'istanza di immatricolazione all'Ateneo di destinazione;
- 3) la presentazione dell'istanza di riconoscimento delle attività formative già svolte alla Commissione didattica del corso di studio completa di autocertificazione degli esami già sostenuti.

Al termine della valutazione, la Commissione didattica individua un piano di studio personalizzato in cui sono indicati gli esami e i crediti formativi convalidati, suddivisi per annualità.

In aggiunta a quanto detto, trova applicazione la disciplina generale del Regolamento didattico di Ateneo e del Regolamento degli studenti e delle studentesse dei corsi di studio di I e II livello - Trasferimenti in entrata consultabile sul sito dell'Ateneo.

## PASSAGGI DI CORSO

Gli studenti e le studentesse, in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi, che desiderano cambiare corso di studi passando a un altro corso di pari livello dell'Ateneo di Urbino possono presentare domanda di passaggio nell'intervallo ricompreso tra la data di inizio e di regolare termine delle immatricolazioni/iscrizioni, chiedendo il riconoscimento delle attività formative e dei crediti acquisiti in precedenza. Il Rettore, per gravi e documentati motivi, può concedere detto passaggio dopo tale termine. Il passaggio che non richieda alcun riconoscimento di attività formative e di crediti pregressi, avverrà previo accertamento dei requisiti e delle conoscenze richieste per l'accesso al corso di studio. È possibile chiedere nello stesso anno accademico un solo passaggio ad altro corso di studio. Alle studentesse e agli studenti, provenienti da altro Ateneo ed ammessi al proseguimento degli studi, non verrà concesso nel corso dello stesso anno accademico il passaggio ad altro corso di studio.

La procedura prevede:

- 1) la presentazione della domanda di passaggio di corso (dalla propria area riservata di esse3 – Area Studente/Domanda di Passaggio di Corso);
- 2) la presentazione dell'istanza di riconoscimento delle attività formative già svolte alla Commissione didattica del corso di studio completa di autocertificazione degli esami già sostenuti.

In aggiunta a quanto detto, trova applicazione la disciplina generale del Regolamento didattico di Ateneo e del Regolamento degli studenti e delle studentesse dei corsi di studio di I e II livello - Passaggi ad altro corso di studio dell'Università.

## RICONOSCIMENTI DI ATTIVITÀ FORMATIVE

Alle studentesse e agli studenti laureati o decaduti da una precedente carriera universitaria o che abbiano rinunciato agli studi può essere riconosciuta la carriera pregressa, previa verifica della non obsolescenza dei contenuti formativi.

Le studentesse/gli studenti ai quali siano riconosciuti:

- a. meno di 30 CFU, verranno iscritti al 1° anno del corso di studio prescelto;
- b. non meno di 30 CFU, potranno essere iscritti al 2° anno del corso di studio prescelto.

Studentesse e studenti che non siano stati iscritti a corsi di studio e ai quali siano riconosciuti crediti formativi universitari, conseguiti in seguito al superamento della verifica del profitto di singole attività formative, o al riconoscimento delle attività previste dall'art. 5, comma 7, del D.M. n. 270/2004, non potranno, in ogni caso, essere iscritti ad anni di corso successivi al primo, a prescindere dal numero di CFU riconosciuti.

Sia nel caso in cui si richieda il riconoscimento di attività formative pregresse, sia nel caso di richieste di convalida "in itinere", ovvero per effetto della contemporanea iscrizione, la procedura prevede la presentazione dell'istanza di riconoscimento delle attività formative già svolte alla Commissione didattica del corso di studio completa di autocertificazione

degli esami già sostenuti.

Le attività formative già riconosciute come CFU nell'ambito di corsi di laurea non possono essere nuovamente riconosciute nell'ambito di corsi di laurea magistrale.

### RICONOSCIMENTO DI ATTIVITÀ FORMATIVE EXTRACURRICULARI

Studenti e studentesse possono chiedere il riconoscimento di CFU per attività lavorative svolte ovvero per esperienze formative maturate al di fuori del percorso universitario presentando idonea documentazione al vaglio della Commissione Didattica, ai fini della successiva approvazione da parte del Collegio della Scuola.

Ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, così come modificato dal decreto legge 2 marzo 2024 n. 19, allo scopo di realizzare percorsi flessibili e modulari, seguono i criteri generali per il riconoscimento, ai fini dell'attribuzione di CFU, di:

- conoscenze e abilità professionali, certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché di altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario;
- attività formative svolte nei cicli di studio presso gli istituti di formazione della pubblica amministrazione, nonché alle altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario, alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso;
- conseguimento da parte dello studente di medaglia olimpica o paralimpica ovvero del titolo di campione mondiale assoluto, campione europeo assoluto o campione italiano assoluto nelle discipline riconosciute dal Comitato olimpico nazionale italiano o dal Comitato italiano paralimpico.

È necessario che tali attività siano certificate a norma di legge dall'ente e/o dalla struttura presso cui sono state svolte. Ai fini del riconoscimento, se l'attività è stata svolta presso una pubblica amministrazione è sufficiente che lo studente presenti un'autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000; se l'attività è stata svolta invece presso un ente e/o una struttura non afferenti alla p.a., è necessario che lo studente o la studentessa presenti una certificazione rilasciata a norma di legge dall'ente e/o dalla struttura presso cui è stata svolta. La certificazione deve, altresì, riportare:

- il numero di ore dell'attività formativa svolta;
- la valutazione dell'apprendimento;
- le competenze acquisite all'esito dell'attività certificata.

In questo caso la procedura prevede la presentazione dell'istanza di riconoscimento alla Commissione Didattica, completa della documentazione necessaria ai fini del riconoscimento.

Il riconoscimento di CFU per tali attività non può comunque eccedere complessivamente i 12 CFU, fermo restando che il limite massimo complessivo di crediti riconoscibili ai sensi del DM 931 del 4 luglio è pari a 24 CFU per i corsi di laurea magistrale. Il riconoscimento viene effettuato esclusivamente sulla base delle competenze dimostrate da ciascun studente. Sono escluse forme di riconoscimento attribuite collettivamente.

## ART. 7 Attività Formative

I percorsi formativi del Corso di Studio sono finalizzati al raggiungimento degli obiettivi formativi del corso stesso, i quali assicurano agli/alle studenti/esse una solida preparazione nelle discipline caratterizzanti, garantendo loro la possibilità di un approfondimento critico degli argomenti.

Comprendono:

- a) attività formative caratterizzanti la classe (TAF B) negli ambiti disciplinari: Aziendale, Economico, Statistico-Matematico e Giuridico per un totale di 80 CFU;
- b) attività formative in uno o più ambiti disciplinari affini o integrativi rispetto a quelli caratterizzanti, con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare (TAF C) per un totale di 12 CFU;
- c) attività formative autonomamente scelte dello/della studente/essa, purché coerenti con il suo progetto formativo (TAF D) per un totale di 8 CFU;
- d) attività formative volte ad acquisire ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, (art. 10, comma 5 lettera d ed e), (TAF D) per un totale di 4 CFU;
- e) attività relative alla preparazione della prova finale per il conseguimento del titolo di studio (TAF E) per un totale di 16 CFU.

Sono previste tra le altre attività formative (art. 10, comma 5 lettera d ed e), attività seminariali e di laboratorio, individuali e collettive, volte a sviluppare, sotto la responsabilità di un/una docente, abilità di tipo applicativo in specifiche aree tematiche coerenti con gli obiettivi del Corso e del percorso curricolare. Le attività formative caratterizzanti sono definite nel rispetto di quanto previsto nel decreto ministeriale riguardante la classe di appartenenza del corso di laurea magistrale.

Gli insegnamenti previsti sono semestrali. La frequenza delle lezioni non è obbligatoria, ma consigliata.

Gli insegnamenti non attivati in proprio possono essere mutuati presso altro corso di studio della medesima o di altra Scuola, e in quest'ultimo caso, previo nulla osta della Scuola interessata.

La durata del corso è di due anni.

La misura del lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad un/una studente/essa per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative è espresso in cn crediti formativi:

- Totale di crediti da acquisire: 120 CFU;
- 1 CFU = 25 ore di lavoro complessivo per lo/la studente/essa;
- per ogni CFU sono previste almeno 6 ore di lezioni frontali.

Per ogni CFU sono previste 6 ore di lezioni frontali, con possibilità di utilizzo di strumenti tecnologici per una didattica innovativa.

Alcuni insegnamenti potranno prevedere forme di erogazione online della didattica, nel rispetto delle indicazioni dell'Ateneo per lo svolgimento di attività didattica online, fino a un massimo di 1 ora per CFU.

Ove prevista, l'erogazione della didattica online è indicata nella scheda del singolo insegnamento.

Complessivamente, per le attività diverse da quelle pratiche e di

laboratorio, la didattica erogata online non supera un terzo del totale.

Per le attività laboratoriali e seminariali la misura del lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad un/una studente/essa per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative è espresso in crediti formativi:

- 1 CFU = 25 ore di lavoro complessivo per lo/la studente/essa;
- per ogni CFU sono previste almeno 8 ore di lezioni frontali.

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo/dalla studente/essa con il superamento dell'esame o delle altre forme di verifica del profitto stabilite dalle norme successive. Lo svolgimento del tirocinio è effettuato seguendo un regolamento predisposto dalla Scuola ed è gestito dall'apposito Ufficio Stage.

Le attività formative in collaborazione con soggetti pubblici e privati vengono regolamentate dal Collegio della Scuola su specifiche proposte dei/delle docenti.

Gli esami sostenibili attraverso il programma Erasmus vengono preliminarmente autorizzati dalla Commissione Erasmus secondo le indicazioni del relativo regolamento di Ateneo. La Scuola incentiva tali esperienze all'estero e garantisce la coerenza degli esami sostenuti all'estero con gli obiettivi formativi del corso piuttosto che la perfetta corrispondenza dei contenuti fra le singole attività formative.

## **ART. 8 Descrizione del piano degli studi e articolazione in eventuali curricula**

Per garantire un'adeguata specializzazione dell'offerta formativa e rispondere alle esigenze di imprese che operano in settori e contesti diversi tra loro, il Corso è articolato in quattro curricula denominati, rispettivamente: "Amministrazione, finanza e controllo", "Management, innovazione e sostenibilità", "International economics and business" e "Economic analysis" (doppio titolo con la Kyiv School of Economics).

### **AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO**

Il curriculum offre una formazione dedicata a coloro che intendono acquisire conoscenze e competenze specialistiche in ambito contabile (nazionale e internazionale), fiscale, finanziario e societario, necessarie per l'esercizio di attività di consulenza professionale (professione di dottore commercialista, coerentemente con le disposizioni vigenti riguardo all'accesso alla categoria professionale) oppure per ricoprire posizioni aziendali in funzioni riguardanti l'area amministrativa, finanziaria e del controllo manageriale. Oltre a competenze in termini contabili e di controllo di gestione di tipo più tradizionale, il corso offre approfondimenti riguardanti la gestione e l'analisi dei flussi finanziari e gli strumenti di rendicontazione non-finanziaria.

### **MANAGEMENT, INNOVAZIONE E SOSTENIBILITÀ**

Il curriculum offre una formazione ampia e avanzata per analizzare e

comprendere le strutture e le dinamiche sottostanti i diversi processi organizzativi in cui sono coinvolte le imprese e per analizzare e comprendere le principali leve gestionali e di coordinamento di tali processi. Un'attenzione particolare viene dedicata nei vari corsi alla varietà dei problemi e delle tecniche manageriali che distinguono le imprese di diversa dimensione e appartenenti a diversi settori, con particolare attenzione ai processi di innovazione delle imprese, alle strategie di internazionalizzazione, alla gestione finanziaria e agli obiettivi di sostenibilità ambientale. Si evidenzia inoltre una particolare attenzione alle metodologie quantitative che favoriscono le analisi economiche e gestionali, legate ai diversi aspetti dei processi produttivi, all'internazionalizzazione delle imprese, con particolare riferimento all'interazione tra queste strategie e le dinamiche di innovazione e cambiamento tecnologico.

#### INTERNATIONAL ECONOMICS AND BUSINESS

Il curriculum propone un percorso formativo dedicato alla comprensione del contesto socio-economico internazionale e all'analisi delle strategie di posizionamento strategico delle imprese in contesti globali in rapido mutamento. La presenza di corsi obbligatori in lingua inglese ha l'obiettivo specifico di mettere all'opera su casi concreti le conoscenze linguistiche degli/delle studenti/esse e di aumentare l'attrattiva del corso per studenti/esse internazionali.

#### ECONOMIC ANALYSIS

Il curriculum è organizzato in collaborazione con l'Università Privata "Kyiv School of Economics" e regolato da apposita convenzione tra le due università. Gli/le studenti/studentesse che completeranno con successo questo percorso conseguiranno un doppio titolo: di laurea magistrale in "Economia, Management e Finanza" dell'Università di Urbino e di Master of Science (M.Sc.) in "Analisi Economica" dalla KSE di Kiev. Il piano di studi personalizzato prevede che gli/le studenti/esse della Scuola di Economia frequentino il primo anno accademico del Corso di Laurea Magistrale in Economia, Management e Finanza presso l'Università degli Studi di Urbino ed il primo semestre del secondo anno accademico presso l'Università Privata "Kyiv School of Economics" di Kiev - Ucraina, sostenendo gli esami in lingua inglese.

La selezione del curriculum avviene al momento dell'immatricolazione.

Il passaggio da un curriculum ad un altro, all'inizio del secondo anno o all'interno dello stesso anno, è subordinato all'approvazione del Collegio della Scuola, sentito il parere della Commissione Didattica, il quale delibererà tenendo conto dei crediti già conseguiti coerenti con il nuovo curriculum, garantendo comunque sempre il riconoscimento dei CFU relativi agli insegnamenti già acquisiti.

La compilazione e la modifica del piano di studio sono disciplinate nel "Regolamento studenti dei corsi di studio di primo e secondo livello".

## **ART. 9 Propedeuticità**

Il corso di studi prevede le seguenti propedeuticità:

Curriculum Amministrazione, finanza e controllo

L'esame di Economia politica, se presente nel piano di studi, è propedeutico agli esami di:

- Strumenti finanziari e gestione del rischio
- Politica economica europea

L'esame di Matematica e statistica di base, se presente nel piano di studi, è propedeutico agli esami di:

- Strumenti finanziari e gestione del rischio

Curriculum Management, innovazione e sostenibilità

L'esame di Economia politica, se presente nel piano di studi, è propedeutico agli esami di:

- Economia della globalizzazione
- Economia dell'innovazione
- Economia e politica dei mercati finanziari
- Analisi tecnica dei mercati finanziari
- Economia dell'ambiente e del territorio

L'esame di Matematica e statistica di base, se presente nel piano di studi, è propedeutico agli esami di:

- Economia della globalizzazione
- Economia e politica dei mercati finanziari

Curriculum International economics and business

L'esame di Economia politica, se presente nel piano di studi, è propedeutico agli esami di:

- Economia internazionale
- Economics of globalisation
- Economics of financial markets

L'esame di Matematica e statistica di base, se presente nel piano di studi, è propedeutico agli esami di:

- Economia internazionale
- Economics of financial markets

## **ART. 10 Organizzazione didattica, esami e verifiche di profitto**

I periodi di svolgimento dell'attività didattica, delle sessioni e degli appelli di esame e di conseguimento titolo sono regolati dal Calendario Accademico, consultabile nel sito web di Ateneo alla voce Calendario attività - Calendario Accademico.

L'attività didattica si articola in due periodi di lezione, tenendo conto di un adeguato bilanciamento del numero di CFU nei due periodi. Il Senato Accademico, previo parere del Consiglio di Amministrazione, può autorizzare, al di fuori dei due periodi didattici, lo svolgimento di corsi intensivi e attività speciali, la cui attuazione viene organizzata dalla struttura didattica di afferenza del CdS. Il Dipartimento di afferenza organizza le attività del CdS coerentemente con il Calendario Didattico di Ateneo.

Il Dipartimento, sentita la Scuola di afferenza del CdS, stabilisce il calendario degli esami di profitto prevedendo almeno tre sessioni opportunamente distribuite nel corso dell'anno accademico, con almeno tre appelli totali per le prove scritte, e almeno cinque appelli totali per le prove orali. Tra due appelli della stessa sessione di esame deve intercorrere un intervallo di almeno due settimane.

Il calendario degli esami viene pubblicato almeno trenta giorni prima della data di inizio di ogni sessione. Le date degli appelli non possono essere anticipate rispetto al calendario previsto; eventuali posticipazioni possono essere disposte dal/dalla Presidente della commissione per motivate esigenze. Ogni modifica viene pubblicata immediatamente.

Le verifiche di profitto consistono in un esame, che si svolge al termine delle lezioni ed eventualmente preceduto da verifiche periodiche compiute durante lo svolgimento del corso, diretto ad accertare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento previsti.

Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono pubblicate e comunicate agli/alte studenti/esse tramite le schede degli insegnamenti.

Gli esami di profitto possono essere orali e/o scritti e prevedere l'utilizzo di tecnologie informatiche; possono dare luogo a votazione, a un giudizio di approvazione o a un giudizio di idoneità.

La votazione degli esami è espressa in trentesimi. L'esito si considera positivo se è almeno pari a 18/30. Ove venga conseguito il voto massimo può essere concessa la lode.

L'esito negativo dell'esame è registrato sul verbale di esame, mediante l'annotazione "respinto" o "insufficiente". Tale annotazione non influisce sul voto di laurea.

A ciascuno/a studente/essa è assicurata la possibilità di visionare le proprie prove scritte. Le prove orali sono pubbliche.

Per le attività formative integrate che prevedono più moduli di insegnamenti, l'accertamento deve prevedere la valutazione complessiva dei risultati raggiunti dallo/della studente/essa in un unico esame. Non è consentita la ripetizione, con eventuale modifica della relativa valutazione, di un esame già superato, anche nel caso di attività formative convalidate da pregressa carriera. È consentito il ritiro dall'esame prima della registrazione dell'esito.

Le prove di esame possono essere svolte anche presso strutture esterne appositamente convenzionate con l'Ateneo che assicurino la pubblicità della prova.

Per studentesse e studenti in possesso di regolare certificazione DSA e/o con certificazione di disabilità il corso di studio prevede la possibilità di richiedere l'utilizzo di misure integrative/compensative/sostitutive per gli esami.

Al fine della verifica dei requisiti per l'accesso ai servizi e agli ausili, è necessario caricare la certificazione/diagnosi nella propria area riservata sulla piattaforma di gestione amministrativa-studenti Esse3. La certificazione viene richiesta e può essere caricata durante la procedura di immatricolazione o iscrizione al corso di studio.

L'Ufficio Inclusione e Diritto allo Studio controlla le certificazioni inserite e provvede all'assegnazione di:

- tempo aggiuntivo
- uso della calcolatrice
- mappe concettuali (il loro utilizzo deve essere preventivamente concordato con il/la docente. Le mappe vanno inviate al/alla docente due settimane prima dell'esame o una settimana prima solo nel caso in cui si dovesse sostenere l'esame nel primo appello previsto dopo la frequenza del corso).
- tempo maggiore per riflettere sulla risposta (in caso di prova orale).

I seguenti ausili, inoltre, vengono assegnati su apposita richiesta, che va inoltrata via e-mail all'Ufficio Inclusione e Diritto allo Studio ([ufficio.inclusione@uniurb.it](mailto:ufficio.inclusione@uniurb.it)) in base a specifiche esigenze:

- utilizzo PC e videoingranditore
- tutor lettore
- tavolo ergonomico
- materiale didattico in formato digitale, strumenti informatici

È possibile procedere all'inserimento della propria documentazione anche in un momento successivo all'immatricolazione o iscrizione, contattando in via preliminare l'Ufficio Inclusione e Diritto allo Studio.

In base al DM 1835 del 6/12/2024 sull'Offerta Formativa a distanza è possibile derogare allo svolgimento in presenza delle verifiche di profitto nonché all'esame finale, ferma restando la necessità di individuare idonee misure relative alla univoca identificazione dei candidati e al corretto svolgimento delle prove, nei seguenti casi:

- specifiche situazioni personali, relative a studentesse e studenti con gravi e documentate patologie o infermità ai sensi della L. 104/1992 e della L. 7/1999;
- studenti in detenzione nel rispetto delle linee guida definite dal Ministero della Giustizia Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria d'intesa con la Conferenza nazionale dei delegati dei Rettori per i poli universitari penitenziari;
- temporanee situazioni emergenziali che consentono l'erogazione della didattica a distanza nonché l'eventuale svolgimento a distanza delle prove d'esame, compreso l'esame finale. In tal caso il provvedimento d'Ateneo che dispone l'attivazione temporanea della modalità a distanza della didattica ovvero delle prove d'esame è sottoposto al preventivo nulla osta ministeriale.

## **ART. 11 Commissioni didattiche del corso di studio**

La commissione didattica svolge l'attività istruttoria sulle pratiche legate agli/alle studenti/esse: esamina i piani di studio per verificarne la congruenza con l'Ordinamento e il Regolamento didattico del Corso di studio, esamina le richieste di passaggi, di trasferimento e di abbreviazione carriera, le richieste di riconoscimento CFU e verifica il possesso dei requisiti di accesso nonché la doppia iscrizione al Corso di Studio.

La Commissione è unica per tutti i Corsi di Studio della Scuola di Economia. La sua composizione è deliberata annualmente dal Collegio della Scuola in modo da assicurare la partecipazione di docenti strutturati appartenenti alle principali aree disciplinari che caratterizzano i diversi Corsi di studio della Scuola.

La Commissione risponde alle richieste di studenti/esse utilizzando l'account di posta elettronica [cdidattica.economia@uniurb.it](mailto:cdidattica.economia@uniurb.it).

### **ART. 12 Commissioni d'esame (verifiche di profitto)**

La valutazione del profitto è effettuata dal/dalla docente titolare dell'insegnamento eventualmente assistito/a da un altro/a docente o da un/una cultore/cultrice della materia cui il Consiglio della Scuola abbia precedentemente riconosciuto a questo fine tale qualità.

La studentessa o lo studente diritto di essere esaminato/a dal/dalla docente titolare dell'attività didattica, salvo grave e motivato impedimento del/della docente.

L'esito dell'esame è certificato dal/dalla docente responsabile con la sottoscrizione del verbale digitale nella modalità con firma remota, secondo le procedure adottate dall'Ateneo.

I/Le docenti titolari delle attività didattiche sono tenuti/e a compilare e chiudere i verbali dopo la conclusione di ogni appello e, comunque, entro sette giorni.

In aggiunta a quanto detto, trova applicazione la disciplina generale del Regolamento didattico di Ateneo e del Regolamento degli studenti e delle studentesse dei corsi di studio di I e II livello – Prove d'esame.

### **ART. 13 Commissione della prova finale**

Come da regolamento vigente in materia, la commissione della prova finale di laurea magistrale è nominata, su proposta del/della Presidente della Scuola, dal/dalla Direttore/Direttrice del Dipartimento, e presieduta dal/dalla medesimo/a o da un/una professore/professoressa di ruolo da lui/lei individuato/a.

La commissione di laurea magistrale è composta da almeno cinque membri, compreso il/la Presidente.

Ciascuna commissione non può essere costituita da più di undici membri, compreso il/la Presidente.

La maggioranza dei membri deve essere costituita da professori/professoresse e ricercatori/ricercatrici a tempo indeterminato e determinato della Scuola a cui afferisce il corso di studio. Possono essere componenti della commissione anche i/le professori/professoresse a contratto dell'Ateneo e professori/professoresse e ricercatori/ricercatrici a tempo indeterminato e determinato di altri atenei, anche stranieri.

### **ART. 14 Modalità di svolgimento della prova finale**

La Laurea si consegue con l'acquisizione di 120 CFU, nel rispetto del numero massimo di esami o valutazioni finali del profitto previste dal piano di studi di ogni studentessa e di ogni studente, compreso l'esito positivo della prova finale.

Le modalità e i criteri per la valutazione conclusiva tengono conto dell'intera carriera dello studente o della studentessa all'interno del corso di studio, dei tempi e delle modalità di acquisizione dei CFU, delle attività formative sostenute e della prova finale.

Il voto finale di laurea è espresso in centodecimi, con eventuale lode se

presente parere unanime della Commissione per la prova finale.  
Il voto minimo per superare la prova è sessantasei/centodieci (66/110).

### TIPOLOGIA DELL'ELABORATO

La prova finale costituisce un'occasione formativa individuale a completamento del percorso di studio e consiste nella discussione pubblica di una tesi elaborata in modo originale dallo/dalla studente/studentessa sotto la guida di un/una relatore/relatrice incaricato/incaricata di seguire la preparazione della prova finale e di relazionare in merito all'attività svolta dallo/a studente/essa alla Commissione d'esame finale.

La tesi è redatta in forma scritta dallo studente o dalla studentessa ed è riconducibile ad una delle tipologie di seguito elencate:

- Elaborato/tesi compilativa: riguardante argomenti già affrontati dallo/dalla studente/studentessa nell'ambito dell'insegnamento cui la tesi si riferisce, del quale fornisce un approfondimento e/o uno sviluppo dei contenuti, e/o una illustrazione di esperienze (es. analisi comparata tra contenuti e metodi di specifici settori scientifici, studi di carattere bibliografico, rassegne di scritti, presentazione di casi di studio).
- Elaborato/tesi teorica di analisi e approfondimento: di una tematica pertinente all'insegnamento di riferimento, che prevede l'inquadramento di un fenomeno, di un caso di studio di una teoria, e una esauriente rassegna della letteratura dell'ambito disciplinare nel quale si sviluppa il lavoro, corredato di bibliografia.
- Elaborato/tesi pratico-applicativa basato su un progetto in campi pertinenti al percorso della laurea (es. progetto di indagine, stesura degli strumenti, analisi di dati di natura qualitativa, quantitativa, ecc.), con un inquadramento teorico e metodologico del progetto che ne argomenta le scelte e le caratteristiche.
- Elaborato/tesi progettuale/sperimentale (evitare la dicitura di "ricerca"): riguardante prevalentemente le materie scientifiche e tecniche e consistono nella presentazione di un'idea progettuale o di un'attività sperimentale o di un tirocinio formativo, anche derivanti da un'esperienza professionale e/o personale dello/a studente/essa, di cui deve mostrare un'adeguata conoscenza e una capacità di autonoma interpretazione critica dei contenuti.

### CRITERI GENERALI RELATIVI ALL'ASSEGNAZIONE DELLA TESI E ALLA PREDISPOSIZIONE DELL'ELABORATO

La redazione dell'elaborato deve soddisfare i criteri di: chiarezza, sinteticità, approfondimento, innovatività dei contenuti, correttezza formale.

La prova finale viene assegnata nell'ambito di un insegnamento che sia stato inserito nel piano degli studi della/dello studentessa/studente. Nell'ipotesi in cui si intenda sostenere la prova finale nell'ambito di un insegnamento fuori piano è necessario presentare apposita istanza al Collegio della Scuola del Corso di Studi al quale risulta iscritto/a ai fini della relativa autorizzazione.

I dettagli sono esplicitati nelle Linee Guida alla predisposizione dell'elaborato finale pubblicate sulla pagina web del corso di studi alla Voce Tesi di Laurea.

I CFU attribuiti alla prova finale sono 16 così suddivisi:

- attività preparatoria: 15 CFU
- discussione della dissertazione: 1 CFU

È prevista la figura opzionale del correlatore o della correlatrice con il ruolo di seguire il candidato o la candidata durante il lavoro di preparazione della tesi.

La tesi è redatta in lingua italiana. Previa approvazione da parte del Collegio della Scuola, può essere redatta in lingua straniera. In tal caso è richiesta la presentazione di almeno una sintesi in lingua italiana da parte dello/della studente/studentessa.

Studenti e studentesse possono condurre una o più parti delle attività connesse alla predisposizione della tesi finale in soggiorno Erasmus (studio o Traineeship), previa autorizzazione da parte del/della relatore/relatrice.

Al termine della prova finale, la Commissione di Laurea comunica il voto allo/alla studente/studentessa ed effettua la proclamazione in una cerimonia pubblica, con contestuale consegna del diploma di laurea.

#### VALUTAZIONE FINALE

La Commissione per la prova finale formula il voto finale di conseguimento titolo sulla base:

- della media ponderata (voto pesato per il numero dei CFU del singolo esame) degli esami sostenuti nel percorso formativo, espressa in centodecimali;
- della valutazione dell'elaborato finale comprensiva della dissertazione.

Nel calcolo del punteggio al lavoro di tesi, la Commissione attribuisce:

- 2 punti aggiuntivi agli studenti che hanno partecipato al programma Erasmus e che abbiano conseguito durante tale esperienza almeno 9 CFU (9 ECTS);
- 1 punto aggiuntivo agli studenti che abbiano partecipato all'Erasmus Traineeship.

Inoltre, il Senato Accademico, con Delibera n. 78 del 28/5/21, ha previsto l'assegnazione di un 1 punto aggiuntivo al voto di laurea magistrale per le rappresentanze studentesche nei seguenti organi:

- Senato Accademico
- Consiglio di Amministrazione
- Nucleo di Valutazione
- Commissioni Paritetiche Docenti - Studenti
- Consiglio di Dipartimento
- Consiglio della Scuola
- Consiglio di Amministrazione dell'Erdis

Se la studentessa o lo studente ha fatto parte di uno di questi organi collegiali per almeno 1 anno e ha partecipato ad almeno il 75% delle riunioni, verrà attribuito dalla Commissione di laurea magistrale, il punto aggiuntivo (1/110) su istanza dell'interessata/o e ne verrà fatta menzione anche nel Diploma Supplement.

Il punto viene attribuito in base ai seguenti criteri:

- a) partecipazione ad almeno il 75% delle sedute/riunioni, salvo assenze motivate da malattia o da impegni didattici (limitatamente alla frequenza di laboratori o lezioni con frequenza obbligatoria e alla partecipazione agli esami di profitto);
- b) calcolo della percentuale delle presenze sul numero di sedute complessive previste nell'arco del mandato, purché di durata non inferiore a dodici mesi.

La Commissione dispone fino ad un massimo di 6/110 da assegnare alla prova finale.

Per la "Menzione Speciale" e la "Dignità di Stampa" nelle tesi di laurea, si fa riferimento alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo con comunicazione prot. n. 44555 del 26/5/21.

### MENZIONE SPECIALE

Agli studenti e alle studentesse particolarmente meritevoli che si sono distinti/e durante il percorso di studi per una media straordinariamente alta, un numero considerevole di esami superati con lode e che conseguiranno il titolo di laurea in corso, sarà attribuita una menzione speciale nel Diploma Supplement. In particolare i requisiti richiesti sono:

- a) media ponderata degli esami non inferiore a 29.5/30;
- b) numero di lodi corrispondenti ad almeno 1/3 del totale delle votazioni conseguite;
- c) conseguimento titolo di laurea in corso.

### DIGNITÀ DI STAMPA

Nell'ipotesi in cui il Relatore ritenga meritevole la proposta, alla Commissione per gli esami di laurea, del conferimento della dignità di stampa a una tesi di laurea, deve informarne il Direttore del Dipartimento, al suo indirizzo di posta elettronica di Ateneo, almeno venti giorni prima della data prevista per l'esame di laurea e trasmettergli copia della tesi. Il Direttore, sentito il Presidente della Scuola, nomina una Commissione di tre esperti (scelti tra i docenti dell'Ateneo e, in caso di specifiche tematiche, eventualmente anche di altri Atenei), i quali, almeno tre giorni prima della data fissata per l'esame di laurea, sono tenuti a comunicargli, per iscritto, il loro giudizio sull'elaborato, espresso a maggioranza assoluta. Del giudizio espresso dalla Commissione di esperti viene data comunicazione ai Componenti della Commissione per l'esame di laurea. La Commissione di laurea, nel caso di un giudizio favorevole, può deliberare, all'unanimità, il conferimento della dignità di stampa. L'attribuzione della Dignità di stampa sarà inserita nel Diploma Supplement.

In base al DM 1835 del 6/12/2024 sull'Offerta Formativa a distanza è possibile derogare allo svolgimento in presenza delle verifiche di profitto nonché all'esame finale, ferma restando la necessità di individuare idonee misure relative alla univoca identificazione dei candidati e al corretto svolgimento delle prove, nei seguenti casi:

- specifiche situazioni personali, relative a studentesse e studenti con gravi e documentate patologie o infermità ai sensi della L. 104/1992 e della L. 7/1999;

- studenti in detenzione nel rispetto delle linee guida definite dal Ministero della Giustizia Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria d'intesa con la Conferenza nazionale dei delegati dei Rettori per i poli universitari penitenziari;
- temporanee situazioni emergenziali che consentono l'erogazione della didattica a distanza nonché l'eventuale svolgimento a distanza delle prove d'esame, compreso l'esame finale. In tal caso il provvedimento d'Ateneo che dispone l'attivazione temporanea della modalità a distanza della didattica ovvero delle prove d'esame è sottoposto al preventivo nulla osta ministeriale.

## **ART. 15 Percorso a tempo parziale**

In conformità al Regolamento Didattico di Ateneo, il Corso prevede la possibilità per gli/le studenti/studentesse, che, per motivi di lavoro o di altro genere, non possono frequentare il Corso di Studi a tempo pieno di iscriversi a tempo parziale.

L'iscrizione a tempo parziale prevede una riduzione del carico didattico rispetto all'iscrizione a tempo pieno. La durata del Corso di Studi in questo caso è proporzionale alla riduzione del carico didattico previsto, ma comunque non superiore al doppio rispetto alla durata prevista per l'iscrizione a tempo pieno.

La modalità di iscrizione/frequenza "a tempo parziale" (part-time) è prevista, secondo i seguenti criteri (esplicitati nel Regolamento delle studentesse e degli studenti dei corsi di studio di I e II livello):

- raddoppio della durata normale del corso di studio (da 2 a 4 anni);
- il piano degli studi non può contenere, ogni anno, più di 36 CFU previsti ogni anno dal CdS;
- gli insegnamenti di ogni anno vengono suddivisi su due anni consecutivi, senza possibilità di scelta da parte dell'iscritto/a.

Lo/la studente/studentessa iscritto/a a tempo parziale può optare una sola volta per il passaggio a "tempo pieno" e viceversa.

La compilazione e la modifica del piano di studio sono disciplinate nel Regolamento delle studentesse e degli studenti dei corsi di studio di I e II livello.

## **ART. 16 Contemporanea iscrizione**

L'iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore può essere effettuata presso uno stesso Ateneo o presso Atenei o Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale diversi anche esteri.

Non è possibile l'iscrizione a due corsi di studio che prevedano entrambi la frequenza obbligatoria, a meno che tale obbligo non riguardi solo attività di laboratorio e di tirocinio.

L'iscrizione a due corsi di laurea o di laurea magistrale, appartenenti a classi di laurea o di laurea magistrale diverse, è consentita qualora i due corsi si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative di base, caratterizzanti, affini o integrative e ulteriori, riferite all'offerta didattica programmata.

La Commissione Didattica della Scuola si occupa del rispetto delle regole di compatibilità tra due CdS e cioè della verifica della differenziazione di almeno due terzi delle attività formative (sulla base dei Settori Scientifico Disciplinari nonché dei relativi crediti formativi).

L'iscrizione contemporanea non può essere effettuata se si è già iscritti ad un corso di laurea magistrale appartenente alla stessa Classe (LM-77).

## **ART. 17 Orientamento e tutorato**

Il tutorato di consulenza allo studio è svolto dai/dalle docenti del corso di studio. Forme di tutorato attivo sono previste specialmente rivolte agli/alle studenti/studentesse del primo anno. Il corso di studi propone e coordina, unitamente al/alla docente responsabile dell'orientamento e al/alla Referente del corso, tutte le attività relative all'orientamento, al tutorato e al placement, in collaborazione con i relativi uffici dell'Ateneo.

Le attività di orientamento e le modalità di espletamento sono organizzate dalla Commissione Orientamento della Scuola.

Il/La tutor ha il compito di seguire lo/la studente/studentessa durante tutto il suo percorso formativo, per orientarlo/a, assisterlo/a, motivarlo/a e renderlo/a attivamente partecipe del processo formativo, anche al fine di rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza ai corsi, attraverso iniziative congrue rispetto alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze degli/delle studenti/esse. Il tutorato degli/delle studenti/esse iscritti/e ai corsi di studio rientra nei compiti istituzionali dei/delle docenti. I nominativi dei/delle docenti tutor, nonché gli orari di ricevimento, sono reperibili sul sito web del corso di studio.

L'attività tutoriale nei confronti del/della laureando/a è svolta primariamente dal/dalla docente relatore/relatrice che supervisiona la dissertazione finale.

### **ORIENTAMENTO IN INGRESSO**

Le attività di orientamento in ingresso sono effettuate sia a livello di Ateneo sia a livello della Scuola.

a) Azioni a livello di Ateneo:

- manifestazione di Orientamento in ingresso "Università Aperta", in cui gli/le studenti/esse degli ultimi anni delle superiori possono visitare le strutture universitarie e ricevere informazioni dettagliate su tutta l'offerta formativa proposta;

- partecipazione ai principali Saloni di Orientamento organizzati sul territorio nazionale/estero;
- incontri di orientamento con le studentesse e gli studenti nel periodo di immatricolazione in collaborazione con i/le tutor di ateneo che si rendono disponibili a incontrare le future matricole organizzando un tour nei vari luoghi in cui si svolgono le attività dell'ateneo.

- l'Ufficio Orientamento e tutorato fornisce durante tutto l'anno informazioni sui corsi di studio.

b) Azioni a livello di Scuola: la Scuola di Economia nomina annualmente una Commissione Orientamento che organizza attività di orientamento per coloro che intendono iscriversi alle lauree magistrali. A tale scopo la Commissione risponde tramite la posta elettronica a quesiti legati alla scelta della

laurea magistrale ed organizza colloqui individuali in sede oppure on-line con le persone interessate. In particolare, la Commissione Orientamento della Scuola organizza:

- Specifici Open-day (nel periodo luglio e settembre) per presentare ai futuri studenti: le conoscenze iniziali richieste per affrontare proficuamente il percorso di studi; i profili culturali e professionali disegnati per il corso di studio; le opportunità offerte dal mondo del lavoro; il Piano degli Studi e le aree scientifico-disciplinari; la specificità dei vari curricula proposti; i servizi a disposizione degli studenti e i luoghi dove studieranno (laboratori, biblioteche). Il calendario degli incontri è predisposto e opportunamente divulgato nel mese di giugno di ogni anno.

- Incontri di accoglienza (nel mese di ottobre), per presentare agli studenti del primo anno l'organizzazione della didattica, gli orari, i servizi e i centri della Scuola.

## ORIENTAMENTO IN ITINERE

La Scuola di Economia organizza diverse attività di tipo seminariale, svolte sia all'interno dei singoli corsi, per l'approfondimento di specifici argomenti previsti dal programma di studio, sia in aggiunta ai corsi previsti dal piano di studio, per consentire agli studenti e alle studentesse di acquisire ulteriori crediti formativi. Tali attività prevedono spesso il coinvolgimento di esperti del settore. Si tratta inoltre di attività di tipo prevalentemente laboratoriale. In tal senso costituiscono un'ottima opportunità per consentire agli studenti di mettere a frutto le conoscenze acquisite e di utilizzarle per confrontarsi con situazioni reali. Grazie a tutte queste iniziative, le imprese/enti partecipano concretamente alla progettazione/implementazione dell'offerta formativa, dando un contributo alla definizione dei percorsi formativi futuri, alla definizione dei profili professionali del corso di studio, affinché rispondano ai reali fabbisogni professionali del mondo del lavoro.

Inoltre, attraverso l'attività di tutorato, la Scuola di Economia aiuta ad orientare e assistere gli/le studenti/esse lungo tutto il corso degli studi, a renderli/e attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli.

Come ulteriore attività di orientamento in itinere, il/la responsabile Stage, rapporti con le imprese e Job Placement della Scuola, all'inizio di ogni anno accademico, organizza una breve presentazione in cui fornisce tutte le informazioni relative alla procedura di attivazione degli stage.

## ORIENTAMENTO IN USCITA

Per favorire una migliore progressione delle carriere e ridurre il numero degli/delle studenti/esse fuori corso, è attivo il progetto di recupero degli/delle studenti/esse fuori corso, realizzato in collaborazione con il Servizio tutorato della Scuola di Economia e la Segreteria studenti. A tal fine, nel mese di ottobre, vengono organizzati degli incontri con almeno un/una docente della Scuola di Economia in cui gli/le studenti/esse hanno la possibilità di discutere la propria situazione, creando le condizioni per ridisegnare l'attività formativa e riprendere il regolare percorso di studi.

Infine, il corso di studi, in collaborazione con la Scuola di Economia e l'Ateneo, offre numerose iniziative di supporto all'ingresso dei/delle

laureati/e nel mondo del lavoro. In particolare, tramite l'Ufficio Stage della Scuola e il Job Placement di Ateneo, offre a studenti/esse, laureandi/e e laureati/e informazioni sui servizi disponibili, finalizzati all'inserimento nel mercato del lavoro, favorendo la riduzione dei tempi di ingresso. Inoltre, l'Ateneo organizza, una volta all'anno, l'evento Career Day, che comprende cicli di seminari finalizzati all'approfondimento del mercato del lavoro e degli strumenti per un efficace inserimento. Protagoniste dell'evento, insieme a laureandi/e e laureati/e, le aziende che partecipano sia con presentazioni aziendali sia con colloqui di recruitment mirati. È prevista, nei giorni precedenti l'evento, anche l'organizzazione di laboratori di orientamento al lavoro, finalizzati a favorire pratiche di ricerca attiva del lavoro, stesura corretta del curriculum vitae, maggiore conoscenza delle dinamiche del mercato del lavoro, informazioni su come creare auto-occupazione mediante la creazione di nuove imprese. Il CdS, inoltre, organizza visite aziendali, nell'ambito dei diversi insegnamenti, che hanno l'obiettivo di mostrare concretamente agli/le studenti/esse le attività aziendali, permettendo loro di approfondire varie tematiche dei diversi settori aziendali. Il CdS, in collaborazione con la Scuola di Economia, promuove inoltre iniziative di didattica laboratoriale basate sulla sinergia aziende-docenti-studenti e su un processo di apprendimento interattivo con il mondo del lavoro.

## **ART. 18 Assicurazione della Qualità della didattica**

La politica di Assicurazione Qualità (AQ) del CdS risponde al Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e opera in linea con il Piano strategico di Ateneo, in coordinamento con il Presidio di Qualità (PQA), il Nucleo di Valutazione (NdV), il Dipartimento e la Scuola di afferenza del CdS.

Gli organi della Assicurazione Qualità del CdS sono:

- il/la Referente,
- il Gruppo di Riesame (GdR).

Il GdR del CdS è così composto:

La/Il Referente del CdS

Docente/Docenti

Personale Tecnico Amministrativo

Il/La Referente del CdS:

- è nominata/o con delibera di Dipartimento, su proposta della Scuola;
- è responsabile del buon funzionamento del singolo CdS;

si occupa:

- a) della gestione del CdS;
  - b) della compilazione e aggiornamento della Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS);
  - c) di analizzare le opinioni delle studentesse e degli studenti relative al CdS di pertinenza; d) di analizzare gli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) con relativo commento; e) di analizzare l'andamento del CdS attraverso la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC);
- prende in carico le azioni migliorative da intraprendere derivanti dalla

Relazione annuale della CPDS e monitora, in sinergia con la Direttrice/Direttore di Dipartimento, l'efficacia delle azioni intraprese;

- è componente obbligatorio del Gruppo di Riesame (GdR) e lo coordina.

Il GdR del CdS:

- è nominato con delibera di Dipartimento su proposta della Scuola;
- è coordinato dal Referente del CdS;
- è costituito all'interno del CdS;
- può includere una rappresentanza studentesca;
- collabora alle attività sopra elencate che fanno capo al Referente del CdS, analizzando, inoltre, le schede di insegnamento e collaborando alla stesura del Piano Strategico di Dipartimento (PSD) per la parte della Didattica;
- si confronta con gli stakeholder almeno una volta all'anno (in occasione della presentazione dell'offerta formativa) o quando opportuno ai fini del perseguimento degli obiettivi AQ e di miglioramento continuo del CdS.

Per il vigente Sistema AQ dei CdS si veda il documento Il Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo.

## **ART. 19 Attività all'estero: studio, tirocinio e preparazione tesi**

Il Corso di studio promuove ed incoraggia la partecipazione di studenti/esse ai programmi di mobilità e di scambio internazionali riconosciuti dall'Ateneo (bandi Erasmus + studio e Traineeship), assicurandone il massimo riconoscimento all'interno del piano di studio.

È prevista la possibilità che studenti/esse conducano in tutto o in parte le attività di predisposizione/ricerca connesse alla redazione della tesi avvalendosi del soggiorno Erasmus (sia studio che in tirocinio) previa autorizzazione da parte del/la relatore/relatrice e quindi previo inserimento dello stesso all'interno del Learning Agreement e quindi di concerto anche con il Delegato Erasmus di riferimento.

I CFU previsti dal Regolamento per la prova finale vengono contraddistinti, nella carriera del/della studente/essa, quale attività Erasmus.

Il Collegio si impegna a riconoscere agli/alle studenti/esse che hanno partecipato al programma Erasmus i CFU acquisiti durante il periodo di permanenza all'estero, secondo le modalità stabilite dall'Ateneo.

Il Collegio può riconoscere come attività curriculari di "tirocinio formativo e di orientamento" eventuali attività svolte all'estero.

Il/la Delegato/a Erasmus di Ateneo e la Commissione per la Mobilità internazionale si adopera per promuovere e rendere efficace la mobilità internazionale degli/delle studenti/esse ai fini di studio e tirocinio sia in uscita che in entrata.

## **ART. 20 Struttura del corso di studio**

**PERCORSO A047 - Percorso AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO**

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Discipline Aziendali	44	24 - 48		SECS-P/07	A002910 - COST MANAGEMENT AND ACCOUNTING Anno Corso: 1	8
					A002948 - ECONOMIA DELLA SOSTENIBILITÀ E ESG REPORTING Anno Corso: 1	6
					20310063 - ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE Anno Corso: 2	8
					A001470 - IMPRENDITORIALITÀ E START UP Anno Corso: 2	8
					60020009 - PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI Anno Corso: 1	6
					50090048 - TECNICA PROFESSIONALE Anno Corso: 2	8
				SECS-P/09	20310014 - FINANZA AZIENDALE Anno Corso: 1	8
					A002912 - FINANZA AZIENDALE (CORSO AVANZATO) Anno Corso: 1	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Economiche	16	16 - 32		SECS-P/01	A001452 - ANALISI E PREVISIONI ECONOMICHE Anno Corso: 1	8
					60010002 - ECONOMIA POLITICA Anno Corso: 1	8
					A001474 - STRUMENTI FINANZIARI E GESTIONE DEL RISCHIO Anno Corso: 2	8
				SECS-P/02	A000067 - POLITICA ECONOMICA EUROPEA Anno Corso: 2	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Statistiche e Matematiche	8	8 - 16		SECS-S/06	60030009 - MATEMATICA E STATISTICA DI BASE Anno Corso: 1	8
					A003772 - METODI MATEMATICI PER I MERCATI FINANZIARI Anno Corso: 1	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Giuridiche	12	6 - 12		IUS/04	A001473 - DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA Anno Corso: 1	6
				IUS/12	A001471 - DIRITTO TRIBUTARIO I Anno Corso: 2	6
					50090051 - DIRITTO TRIBUTARIO II Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	

<b>Totale Caratterizzante</b>	<b>80</b>						<b>126</b>
Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
Attività formative affini o integrative	12	12 - 24		IUS/10	A000372 - DIRITTO DEGLI APPALTI PUBBLICI Anno Corso: 2	6	
				IUS/17	60010047 - DIRITTO PENALE COMMERCIALE Anno Corso: 2	6	
				L-LIN/12	A001468 - BUSINESS ENGLISH II (IDONEITÀ) Anno Corso: 1	6	
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati		
<b>Totale Affine/Integrativa</b>	<b>12</b>						<b>18</b>
Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
A scelta dello studente	8				61140014 - A SCELTA DELLO STUDENTE Anno Corso: 2 SSD: NN	8	
<b>Totale A scelta dello studente</b>	<b>8</b>						<b>8</b>
Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
Per la prova finale	16	16 - 20			A000849 - PROVA FINALE: "ATTIVITÀ PREPARATORIA" Anno Corso: 2 SSD: PROFIN_S	15	
					A000850 - PROVA FINALE: "DISCUSSIONE DELLA DISSERTAZIONE" Anno Corso: 2 SSD: PROFIN_S	1	
<b>Totale Lingua/Prova Finale</b>	<b>16</b>						<b>16</b>
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0				60220030 - ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO Anno Corso: 2 SSD: NN	4	
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati		
<b>Totale Altro</b>	<b>4</b>						<b>4</b>
<b>Totale CFU Minimi Percorso</b>						<b>120</b>	
<b>Totale CFU AF</b>						<b>172</b>	

**PERCORSO A45 - Percorso ECONOMIC ANALYSIS**

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Discipline Aziendali	36	24 - 48		SECS-P/07	A002910 - COST MANAGEMENT AND ACCOUNTING Anno Corso: 1	8
					A001470 - IMPRENDITORIALITÀ E START UP Anno Corso: 1	8
					60020009 - PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI Anno Corso: 1	8
				SECS-P/08	A002505 - STRATEGIA D'IMPRESA E DI MERCATO Anno Corso: 1	6
				SECS-P/09	20310014 - FINANZA AZIENDALE Anno Corso: 1	8
				SECS-P/10	A001164 - HEALTH AND LABOR Anno Corso: 2	6
					50090026 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE Anno Corso: 1	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Economiche	26	16 - 32		SECS-P/01	A001452 - ANALISI E PREVISIONI ECONOMICHE Anno Corso: 1	8
					60010002 - ECONOMIA POLITICA Anno Corso: 1	8
					A001163 - POLICY ECONOMIC ANALYSIS Anno Corso: 2	9
				SECS-P/06	A001166 - APPLIED ECONOMICS Anno Corso: 2	9
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Statistiche e Matematiche	8	8 - 16		SECS-S/06	60030009 - MATEMATICA E STATISTICA DI BASE Anno Corso: 1	8
					60020019 - METODI QUANTITATIVI PER IL MANAGEMENT Anno Corso: 1	8
					A001467 - SISTEMI DINAMICI E GIOCHI EVOLUTIVI Anno Corso: 1	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Giuridiche	8	6 - 12		IUS/04	A000069 - DIRITTO DEL COMMERCIO E DEI MERCATI FINANZIARI Anno Corso: 1	8
				IUS/12	A001471 - DIRITTO TRIBUTARIO I Anno Corso: 1	8
					50090051 - DIRITTO TRIBUTARIO II Anno Corso: 1	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
<b>Totale Caratterizzante</b>	<b>78</b>					<b>134</b>

Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	14	12 - 24		INF/01	A001165 - BIG DATA AND GAME THEORY Anno Corso: 2	6
				L-LIN/12	A001468 - BUSINESS ENGLISH II (IDONEITÀ) Anno Corso: 1	8
<b>Totale Affine/Integrativa</b>	<b>14</b>					<b>14</b>

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	8				61140014 - A SCELTA DELLO STUDENTE Anno Corso: 2 SSD: NN	8
<b>Totale A scelta dello studente</b>	<b>8</b>					<b>8</b>

Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	16	16 - 20			A000849 - PROVA FINALE: "ATTIVITÀ PREPARATORIA" Anno Corso: 2 SSD: PROFIN S	15
					A000850 - PROVA FINALE: "DISCUSSIONE DELLA DISSERTAZIONE" Anno Corso: 2 SSD: PROFIN S	1
<b>Totale Lingua/Prova Finale</b>	<b>16</b>					<b>16</b>

Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0				60220030 - ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO Anno Corso: 2 SSD: NN	4
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
<b>Totale Altro</b>	<b>4</b>					<b>4</b>

<b>Totale CFU Minimi Percorso</b>	<b>120</b>
<b>Totale CFU AF</b>	<b>176</b>

**PERCORSO A049 - Percorso INTERNATIONAL ECONOMICS AND BUSINESS**

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Discipline Aziendali	38	24 - 48		SECS-P/07	A002910 - COST MANAGEMENT AND ACCOUNTING Anno Corso: 1	8
					A002948 - ECONOMIA DELLA SOSTENIBILITÀ E ESG REPORTING Anno Corso: 1	6
				SECS-P/08	A000462 - CORPORATE STRATEGIES Anno Corso: 2	8
				SECS-P/09	20310014 - FINANZA AZIENDALE Anno Corso: 1	8
					A002912 - FINANZA AZIENDALE (CORSO AVANZATO) Anno Corso: 1	8
				SECS-P/10	50090026 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE Anno Corso: 2	8
				SECS-P/11	A002951 - RISK & INVESTMENT Anno Corso: 2	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Economiche	28	16 - 32		SECS-P/01	A001452 - ANALISI E PREVISIONI ECONOMICHE Anno Corso: 1	8
					602419 - ECONOMIA INTERNAZIONALE Anno Corso: 2	6
					60010002 - ECONOMIA POLITICA Anno Corso: 1	8
				SECS-P/02	A002552 - ECONOMICS OF FINANCIAL MARKETS Anno Corso: 2	6
				SECS-P/06	A000464 - ECONOMICS OF GLOBALISATION Anno Corso: 2	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Statistiche e Matematiche	8	8 - 16		SECS-S/06	A002553 - DYNAMICAL SYSTEMS AND EVOLUTIONARY GAMES Anno Corso: 1	8
					60030009 - MATEMATICA E STATISTICA DI BASE Anno Corso: 1	8
					60020019 - METODI QUANTITATIVI PER IL MANAGEMENT Anno Corso: 1	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Giuridiche	6	6 - 12		IUS/04	A001168 - INTERNATIONAL TRADE LAW Anno Corso: 2	6
				IUS/12	A001471 - DIRITTO TRIBUTARIO I Anno Corso: 2	6
					50090051 - DIRITTO TRIBUTARIO II Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	

Totale Caratterizzante		80					132
Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
Attività formative affini o integrative	12	12 - 24		INF/01	61190003 - BASI DI DATI Anno Corso: 2	6	
				L-LIN/12	A001468 - BUSINESS ENGLISH II (IDONEITÀ) Anno Corso: 1	6	
				SECS-P/13	A002502 - PRODUZIONE, QUALITÀ E SOSTENIBILITÀ Anno Corso: 2	6	
				SPS/04	A002141 - GEOPOLITICA Anno Corso: 2	6	
				SPS/07	A002137 - SOCIOLOGIA DELLA GLOBALIZZAZIONE Anno Corso: 2	6	
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati		
Totale Affine/Integrativa		12					30
Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
A scelta dello studente	8				61140014 - A SCELTA DELLO STUDENTE Anno Corso: 2 SSD: NN	8	
Totale A scelta dello studente		8					8
Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
Per la prova finale	16	16 - 20			A000849 - PROVA FINALE: "ATTIVITÀ PREPARATORIA" Anno Corso: 2 SSD: PROFIN S	15	
					A000850 - PROVA FINALE: "DISCUSSIONE DELLA DISSERTAZIONE" Anno Corso: 2 SSD: PROFIN S	1	
Totale Lingua/Prova Finale		16					16
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0				60220030 - ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO Anno Corso: 2 SSD: NN	4	
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati		
Totale Altro		4					4
<b>Totale CFU Minimi Percorso</b>		<b>120</b>					
<b>Totale CFU AF</b>		<b>190</b>					

**PERCORSO A048 - Percorso MANAGEMENT, INNOVAZIONE E SOSTENIBILITÀ**

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Discipline Aziendali	38	24 - 48		SECS-P/07	A002910 - COST MANAGEMENT AND ACCOUNTING Anno Corso: 1	8
					A002948 - ECONOMIA DELLA SOSTENIBILITÀ E ESG REPORTING Anno Corso: 1	6
					A001470 - IMPRENDITORIALITÀ E START UP Anno Corso: 2	8
				SECS-P/08	A002505 - STRATEGIA D'IMPRESA E DI MERCATO Anno Corso: 1	8
				SECS-P/09	20310014 - FINANZA AZIENDALE Anno Corso: 1	8
					A002912 - FINANZA AZIENDALE (CORSO AVANZATO) Anno Corso: 1	8
				SECS-P/10	50090026 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE Anno Corso: 2	8
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Economiche	28	16 - 32		SECS-P/01	A001452 - ANALISI E PREVISIONI ECONOMICHE Anno Corso: 1	8
					60010002 - ECONOMIA POLITICA Anno Corso: 1	8
				SECS-P/02	A002949 - ANALISI TECNICA DEI MERCATI FINANZIARI Anno Corso: 2	6
					A000068 - ECONOMIA E POLITICA DEI MERCATI FINANZIARI Anno Corso: 1	8
				SECS-P/06	60020007 - ECONOMIA DELLA GLOBALIZZAZIONE Anno Corso: 1	8
					A000804 - ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO Anno Corso: 2	6
					50090006 - ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Statistiche e Matematiche	8	8 - 16		SECS-S/06	60030009 - MATEMATICA E STATISTICA DI BASE Anno Corso: 1	8
					60020019 - METODI QUANTITATIVI PER IL MANAGEMENT Anno Corso: 1	8
					A001467 - SISTEMI DINAMICI E GIOCHI EVOLUTIVI Anno Corso: 1	8

					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline Giuridiche	6	6 - 12		IUS/04	A000069 - DIRITTO DEL COMMERCIO E DEI MERCATI FINANZIARI Anno Corso: 2	6
				IUS/12	A001471 - DIRITTO TRIBUTARIO I Anno Corso: 2	6
					50090051 - DIRITTO TRIBUTARIO II Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
<b>Totale Caratterizzante</b>	<b>80</b>					<b>146</b>
Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	12	12 - 24		AGR/01	A002950 - GESTIONE SOSTENIBILE DELLE RISORSE NATURALI Anno Corso: 2	6
				L-LIN/12	A001468 - BUSINESS ENGLISH II (IDONEITÀ) Anno Corso: 1	6
				SECS-P/13	A002502 - PRODUZIONE, QUALITÀ E SOSTENIBILITÀ Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
<b>Totale Affine/Integrativa</b>	<b>12</b>					<b>18</b>
Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	8				61140014 - A SCELTA DELLO STUDENTE Anno Corso: 2 SSD: NN	8
<b>Totale A scelta dello studente</b>	<b>8</b>					<b>8</b>
Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	16	16 - 20			A000849 - PROVA FINALE: "ATTIVITÀ PREPARATORIA" Anno Corso: 2 SSD: PROFIN S	15
					A000850 - PROVA FINALE: "DISCUSSIONE DELLA DISSERTAZIONE" Anno Corso: 2 SSD: PROFIN S	1
<b>Totale Lingua/Prova Finale</b>	<b>16</b>					<b>16</b>
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0				60220030 - ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO Anno Corso: 2 SSD: NN	4
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	

Totale Altro	4		4
--------------	---	--	---

<b>Totale CFU Minimi Percorso</b>	<b>120</b>
<b>Totale CFU AF</b>	<b>192</b>

## ART. 21 Piano degli studi

### PERCORSO A047 - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO

#### 1° Anno

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A002910 - COST MANAGEMENT AND ACCOUNTING	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
60010002 - ECONOMIA POLITICA	8	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
20310014 - FINANZA AZIENDALE	8	SECS-P/09	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
60030009 - MATEMATICA E STATISTICA DI BASE	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A003772 - METODI MATEMATICI PER I MERCATI FINANZIARI	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:80	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A001452 - ANALISI E PREVISIONI ECONOMICHE	8	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A001473 - DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA	6	IUS/04	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A002948 - ECONOMIA DELLA SOSTENIBILITÀ E ESG REPORTING	6	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A002912 - FINANZA AZIENDALE (CORSO AVANZATO)	8	SECS-P/09	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
60020009 - PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI	6	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A001468 - BUSINESS ENGLISH II (IDONEITÀ)	6	L-LIN/12	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale

#### 2° Anno

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
20310063 - ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48		Opzionale	Orale
A001474 - STRUMENTI FINANZIARI E GESTIONE DEL RISCHIO	8	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A001471 - DIRITTO TRIBUTARIO I	6	IUS/12	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
50090051 - DIRITTO TRIBUTARIO II	6	IUS/12	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A001470 - IMPRENDITORIALITÀ E START UP	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A000067 - POLITICA ECONOMICA EUROPEA	8	SECS-P/02	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
50090048 - TECNICA PROFESSIONALE	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
60010047 - DIRITTO PENALE COMMERCIALE	6	IUS/17	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A000372 - DIRITTO DEGLI APPALTI PUBBLICI	6	IUS/10	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
61140014 - A SCELTA DELLO STUDENTE	8	NN	A scelta dello studente / A scelta dello studente		LEZ:0	Ciclo Annuale Unico	Obbligatorio	Orale
A000849 - PROVA FINALE: "ATTIVITÀ PREPARATORIA"	15	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		PRF:0	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A000850 - PROVA FINALE: "DISCUSSIONE DELLA DISSERTAZIONE"	1	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		LEZ:25	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
60220030 - ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO	4	NN	Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		LEZ:0	Ciclo Annuale Unico	Obbligatorio	Orale

**PERCORSO A048 - MANAGEMENT, INNOVAZIONE E SOSTENIBILITÀ****1° Anno**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A000068 - ECONOMIA E POLITICA DEI MERCATI FINANZIARI	8	SECS-P/02	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48		Opzionale	Orale
A002910 - COST MANAGEMENT AND ACCOUNTING	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
60020007 - ECONOMIA DELLA GLOBALIZZAZIONE	8	SECS-P/06	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
60010002 - ECONOMIA POLITICA	8	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
20310014 - FINANZA AZIENDALE	8	SECS-P/09	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
60030009 - MATEMATICA E STATISTICA DI BASE	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A001452 - ANALISI E PREVISIONI ECONOMICHE	8	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A002948 - ECONOMIA DELLA SOSTENIBILITÀ E ESG REPORTING	6	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A002912 - FINANZA AZIENDALE (CORSO AVANZATO)	8	SECS-P/09	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
60020019 - METODI QUANTITATIVI PER IL MANAGEMENT	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A001467 - SISTEMI DINAMICI E GIOCHI EVOLUTIVI	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A002505 - STRATEGIA D'IMPRESA E DI MERCATO	8	SECS-P/08	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A001468 - BUSINESS ENGLISH II (IDONEITÀ)	6	L-LIN/12	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale

**2° Anno**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A000069 - DIRITTO DEL COMMERCIO E DEI MERCATI FINANZIARI	6	IUS/04	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A001471 - DIRITTO TRIBUTARIO I	6	IUS/12	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	Orale
50090006 - ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:36	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
50090026 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	8	SECS-P/10	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A002949 - ANALISI TECNICA DEI MERCATI FINANZIARI	6	SECS-P/02	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
50090051 - DIRITTO TRIBUTARIO II	6	IUS/12	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A000804 - ECONOMIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A001470 - IMPRENDITORIALITÀ E START UP	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A002502 - PRODUZIONE, QUALITÀ E SOSTENIBILITÀ	6	SECS-P/13	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A002950 - GESTIONE SOSTENIBILE DELLE RISORSE NATURALI	6	AGR/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
61140014 - A SCELTA DELLO STUDENTE	8	NN	A scelta dello studente / A scelta dello studente		LEZ:0	Ciclo Annuale Unico	Obbligatorio	Orale
A000849 - PROVA FINALE: "ATTIVITÀ PREPARATORIA"	15	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		PRF:0	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A000850 - PROVA FINALE: "DISCUSSIONE DELLA DISSERTAZIONE"	1	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		LEZ:25	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
60220030 - ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO	4	NN	Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		LEZ:0	Ciclo Annuale Unico	Obbligatorio	Orale

**PERCORSO A049 - INTERNATIONAL ECONOMICS AND BUSINESS****1° Anno**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A002910 - COST MANAGEMENT AND ACCOUNTING	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
60010002 - ECONOMIA POLITICA	8	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
20310014 - FINANZA AZIENDALE	8	SECS-P/09	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
60030009 - MATEMATICA E STATISTICA DI BASE	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A001452 - ANALISI E PREVISIONI ECONOMICHE	8	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A002553 - DYNAMICAL SYSTEMS AND EVOLUTIONARY GAMES	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A002948 - ECONOMIA DELLA SOSTENIBILITÀ E ESG REPORTING	6	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A002912 - FINANZA AZIENDALE (CORSO AVANZATO)	8	SECS-P/09	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
60020019 - METODI QUANTITATIVI PER IL MANAGEMENT	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A001468 - BUSINESS ENGLISH II (IDONEITÀ)	6	L-LIN/12	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale

**2° Anno**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A000462 - CORPORATE STRATEGIES	8	SECS-P/08	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
A002552 - ECONOMICS OF FINANCIAL MARKETS	6	SECS-P/02	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:36	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
A001168 - INTERNATIONAL TRADE LAW	6	IUS/04	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	Orale
50090026 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	8	SECS-P/10	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A002951 - RISK & INVESTMENT	8	SECS-P/11	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A001471 - DIRITTO TRIBUTARIO I	6	IUS/12	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
50090051 - DIRITTO TRIBUTARIO II	6	IUS/12	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
602419 - ECONOMIA INTERNAZIONALE	6	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A000464 - ECONOMICS OF GLOBALISATION	8	SECS-P/06	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
61190003 - BASI DI DATI	6	INF/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A002502 - PRODUZIONE, QUALITÀ E SOSTENIBILITÀ	6	SECS-P/13	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A002141 - GEOPOLITICA	6	SPS/04	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A002137 - SOCIOLOGIA DELLA GLOBALIZZAZIONE	6	SPS/07	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
61140014 - A SCELTA DELLO STUDENTE	8	NN	A scelta dello studente / A scelta dello studente		LEZ:0	Ciclo Annuale Unico	Obbligatorio	Orale
A000849 - PROVA FINALE: "ATTIVITÀ PREPARATORIA"	15	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		PRF:0	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A000850 - PROVA FINALE: "DISCUSSIONE DELLA DISSERTAZIONE"	1	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		LEZ:25	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
60220030 - ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO	4	NN	Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		LEZ:0	Ciclo Annuale Unico	Obbligatorio	Orale

**PERCORSO A45 - ECONOMIC ANALYSIS****1° Anno**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A000069 - DIRITTO DEL COMMERCIO E DEI MERCATI FINANZIARI	8	IUS/04	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A001471 - DIRITTO TRIBUTARIO I	8	IUS/12	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
60010002 - ECONOMIA POLITICA	8	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
20310014 - FINANZA AZIENDALE	8	SECS-P/09	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
60030009 - MATEMATICA E STATISTICA DI BASE	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
50090026 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	8	SECS-P/10	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Primo Semestre	Opzionale	Orale
A001452 - ANALISI E PREVISIONI ECONOMICHE	8	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A002910 - COST MANAGEMENT AND ACCOUNTING	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
50090051 - DIRITTO TRIBUTARIO II	8	IUS/12	Caratterizzante / Discipline Giuridiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A001470 - IMPRENDITORIALITÀ E START UP	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
60020019 - METODI QUANTITATIVI PER IL MANAGEMENT	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
60020009 - PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI	8	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A001467 - SISTEMI DINAMICI E GIOCHI EVOLUTIVI	8	SECS-S/06	Caratterizzante / Discipline Statistiche e Matematiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
A002505 - STRATEGIA D'IMPRESA E DI MERCATO	6	SECS-P/08	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:36	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A001468 - BUSINESS ENGLISH II (IDONEITÀ)	8	L-LIN/12	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:48	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale

**2° Anno**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A001166 - APPLIED ECONOMICS	9	SECS-P/06	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:54	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
A001164 - HEALTH AND LABOR	6	SECS-P/10	Caratterizzante / Discipline Aziendali		LEZ:36	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
A001163 - POLICY ECONOMIC ANALYSIS	9	SECS-P/01	Caratterizzante / Discipline Economiche		LEZ:54	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
A001165 - BIG DATA AND GAME THEORY	6	INF/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Primo Semestre	Obbligatorio	Orale
61140014 - A SCELTA DELLO STUDENTE	8	NN	A scelta dello studente / A scelta dello studente		LEZ:0	Ciclo Annuale Unico	Obbligatorio	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
A000849 - PROVA FINALE: "ATTIVITÀ PREPARATORIA"	15	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		PRF:0	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
A000850 - PROVA FINALE: "DISCUSSIONE DELLA DISSERTAZIONE"	1	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		LEZ:25	Secondo Semestre	Obbligatorio	Orale
60220030 - ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO	4	NN	Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		LEZ:0	Ciclo Annuale Unico	Obbligatorio	Orale